



T.C. ÇAYCUMA BELEDİYE BAŞKANLIĞI

KAT KARŞILIĞI İNŞAAT YAPTIRILMASI İŞİNE AİT İDARİ ŞARTNAME

1) İŞİN NİTELİĞİ, NEVİ VE MİKTARI :

1.1- İhalenin konusu: Mülkiyeti Belediyemize ait arsa üzerine 4 blok içerisinde 46 adet meskenin kat karşılığı inşaatının yapılması işinin 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 35-a maddesi hükümleri gereğince Kapalı Teklif Usulü ile ihale edilmesi işidir. Arsa üzerinde daha önce yapımı tamamlanmış vaziyette A1-A2-A3-B1-B2-B3-B4-B5-B6 şeklinde 9 adet blok halihazırda bulunmaktadır. Söz konusu ihalemiz kapsamında A4-B7-B8-B9 blokları yapılacak olup;

BLOK	KAT	BAĞ.BL.NO	ARSA PAYI	NİTELİK
A4	ZEMİN	1	140/21620	MESKEN
A4	ZEMİN	2	140/21620	MESKEN
A4	ZEMİN	3	140/21620	MESKEN
A4	ZEMİN	4	140/21620	MESKEN
A4	1	5	140/21620	MESKEN
A4	1	6	140/21620	MESKEN
A4	1	7	140/21620	MESKEN
A4	1	8	140/21620	MESKEN
A4	2	9	140/21620	MESKEN
A4	2	10	140/21620	MESKEN
A4	2	11	140/21620	MESKEN
A4	2	12	140/21620	MESKEN
A4	3	13	205/21620	D.MESKEN
A4	3	14	205/21620	D.MESKEN
A4	3	15	205/21620	D.MESKEN
A4	3	16	205/21620	D.MESKEN
A4	BODRUM	17	110/21620	MESKEN
A4	BODRUM	18	110/21620	MESKEN
B7	ZEMİN	1	136/21620	MESKEN
B7	ZEMİN	2	136/21620	MESKEN
B7	1	3	136/21620	MESKEN
B7	1	4	136/21620	MESKEN
B7	2	5	136/21620	MESKEN
B7	2	6	136/21620	MESKEN
B7	3	7	136/21620	MESKEN
B7	3	8	136/21620	MESKEN
B7	BODRUM	9	74/21620	MESKEN
B7	BODRUM	10	84/21620	MESKEN
B8	ZEMİN	1	136/21620	MESKEN
B8	ZEMİN	2	136/21620	MESKEN
B8	1	3	136/21620	MESKEN
B8	1	4	136/21620	MESKEN
B8	2	5	136/21620	MESKEN
B8	2	6	136/21620	MESKEN
B8	3	7	136/21620	MESKEN

B8	3	8	136/21620	MESKEN
B9	ZEMİN	1	136/21620	MESKEN
B9	ZEMİN	2	136/21620	MESKEN
B9	1	3	136/21620	MESKEN
B9	1	4	136/21620	MESKEN
B9	2	5	136/21620	MESKEN
B9	2	6	136/21620	MESKEN
B9	3	7	136/21620	MESKEN
B9	3	8	136/21620	MESKEN
B9	BODRUM	9	74/21620	MESKEN
B9	BODRUM	10	84/21620	MESKEN

dağılımı tablodaki gibidir. B7-B9 Blok projeleri (bağımsız bölümler-ortak alanlar v.s.) aynı olup, B8 Blok Bodrum katında farklı olarak 1 adet kapıcı dairesi-1 adet kazan dairesi-sığınak teşkil edilecektir.

1.2- Kat karşılığı paylaşım oranı: İhale sürecinde A4 bloğun tamamı Belediyeye bırakılacak, geri kalan bloklar ise yükleniciye ait olacaktır. Ayrıca isteklilerden 50.000.00-TL (ellibinlira)'den aşağı olmamak üzere kapalı zarf usulü teklif alınacaktır. Komisyonun uygun görmesi halinde en yüksek teklifi verene iş ihale edilecektir. İstekli ihaleye teklif vererek bu hususu kabul ettiğini beyan etmiş sayılır .

1.3- Taşınmaza ait bilgiler : İhale konusu arsa ilçenin Yeni Mahallede kain tapu kadastroda pafta: 18/1, Ada: 198, Parsel: 232 noda kayıtlı olup ihaleye konu alan 19.886,85 m2 yüzölçümünde tam hisse olarak Belediyemiz mülkiyetindedir. 1/1000 ölçekli uygulama imar planında E:1,20 Hmax:14,50 m. konut Alanı olarak ayrılan taşınmaz üzerinde halihazırda 9 blok yapılmış vaziyette olup, ihale kapsamında A-1 maddesinde gösterildiği şekilde 4 blok daha yapılacaktır.

2) İHALE DOKÜMANININ KAPSAMI

2.1) İdari Şartname

2.2) Teknik Şartname

- Avan Mimari Proje Planları, Avan Mimari 3D Görseller ve Modeller (14 Adet)
- Yalıtım Detayı
- A4 ve B7-B8-B9 Blok Örnek Mimari Uygulama Projesi
- Vaziyet (Mevcut ve Yapılacak Blokları İçeren) Planı

2.3) Sözleşme Tasarısı

2.4) Standart Formlar

- Teklif Mektubu
- Adres Beyanı
- Ortak Girişim Beyannamesi
- Teknik Personel Taahhütnamesi
- Yer Görme Belgesi
- İnşaat Yapım Taahhüt Formu

3) TAHMİN EDİLEN BEDEL, GEÇİCİ VE KESİN TEMİNAT :

İhale konusu işin tahmini inşaat keşif bedeli 6.770.000,00.-TL (Altı milyonyediyüz yetmişbin Türk Lirası)'dır. Buna ilaveten isteklinin idareye teklif etmesi öngörülen asgari 50.000,00 TL (ellibinlira) üzerine konularak bulunan **toplam muhammen bedel 6.820.000,00.-TL** 'nin (Altı milyonsekizyüzyirmibinlira)'nın % 3 (yüzdeüç) 'ünden aşağı olmamak üzere istekliler **geçici teminat** vereceklerdir. Bu tutar **asgari 204.600,00.-TL'dir**. (İkiyüzdörtbinaltıyüzlira). İstekliler teminat verdiklerine dair evrakı teklif zarflarına koymak zorundadır. Bu bedelin altında teminat verenler teklif alınmaksızın ihale dışı bırakılacaktır.

Kesin teminat tahmini keşif bedelinin teklif fiyat ile toplanması sonucunda bulunacak olarak rakamın % 6 sı tutarında olacaktır ve bu bedele ait kesin teminat sözleşme imzalanırken verilmek zorundadır.

Teminat Olarak Kabul Edilecek Değerler :

Geçici veya kesin teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda gösterilmiştir.

a) Tedavüldeki Türk parası,

b) 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 26. Ve 27.maddelerine uygun olarak düzenlenmiş süresiz ve limit içi banka teminat mektubu eki teyit yazılı.

c) Devlet Tahvilleri, hazine kefaletini haiz tahviller ve hazine bonoları (nominal değerleri üzerinden)

Teminatların Teslim Yeri:

Banka veya yasaların teminat vermeye yetkili kıldığı özel finans kurumlarınca verilen süresiz ve limit içi teminat mektupları dışındaki teminatların, istekliler tarafından Çaycuma Belediye Başkanlığının Halk Bankası Çaycuma Şubesindeki **TR50 0001 2009 8090 0007 0000 17** no'lu hesabına ve/veya Belediyemiz veznesine yatırılması zorunlu olup, bunlar İhale Komisyonu'nca teslim alınmazlar. Ancak bu türden teminatların alındı makbuzunun dış zarf içerisinde yer alması zorunludur. Üzerine ihale yapılan isteklinin teminat mektubu ihaleden sonra Çaycuma Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne teslim edilir. Üzerine ihale yapılmayan isteklilerin geçici teminatları ise ihaleden sonra geri verilir.

İdarece alınan teminatlar, her ne surette olur ise olsun haczedilemez ve üzerlerine ihtiyati tedbir konulamaz.

4) İŞİN YAPILMA YERİ, TESLİM ETME VE TESLİM ALMA ŞEKİL VE ŞARTLARI :

Genel Bilgiler :

İşin yapılma yeri Yeni mahalle Şemsi Denizer Caddesinde kain ve tapu kadastroda Köpükelma mevkii pafta: 18/1, Ada: 198, Parsel: 232 noda kayıtlı Belediyemize ait arsadır.

Bu madde ile ilgili açıklamalar, idari şartnamenin ayrılmaz bir parçası hükmünde bulunan teknik şartnamenin 2 nci maddesi başta olmak üzere tamamında tafsilatlı olarak izah edilmiştir.

Binaların yapılması ile ilgili her türlü kanuni işler mevzuatı gereği yapılması gerektiği yerdeki idareler tarafından yürütülecektir. İhale uhdesinde kalan bu işlemleri kendisi takip etmek zorundadır. Kanun gereği yapılması gerekli idari ve hukuki işlemlerin gecikmesinden doğacak her türlü cezai müeyyidenin muhatabı kat karşılığı inşaat yapılması ihalesi uhdesinde kalandır. Bu cezai müeyyidelerden Belediyemiz sorumlu tutulamaz.

Tapu Devirleri :

İhale konusu taşınmaz üzerinde yapılan ve yapılacak olan inşaatlara ilişkin kat irtifakı kurulmuş vaziyettedir. İhale uhdesine kalan ile idare arasındaki tapu devirleri için öncelikli şart, ihale kapsamında idareye bırakılması baştan kabul edilen A4 bloğun anahtar teslimi bitirilmiş vaziyette idareye teslimi ve geçici kabulünün yapılmasıdır. Bu blok tamamlanmadan yükleniciye bırakılan kısımlar için gerçekleşen satışlar sebebi ile tapu devri yapılmayacaktır. İnşaatların yapımı sırasında tapu devirleri ancak Belediye Başkanının "olur" vermesi kaydıyla Encümenin Kararına istinaden yüklenicinin kendisine yapılacaktır. Yüklenici ile 3. şahıslar arasındaki satış sözleşmeleri idareye bağlayıcılık getirmez. Tüm sorumluluk yüklenicide bulunmaktadır.

5) İŞE BAŞLAMA VE İŞİ BİTİRME TARİHİ, GECİKME HALİNDE ALINACAK CEZALAR :

İhale uhdesinde kalan yüklenici kanuni süreler içerisinde sözleşmeyi imzalamak ve tapu işlemlerini bitirmek zorundadır. Bunların geciktirilmesi sebebi ile doğabilecek her türlü idari ve kanuni cezalardan yüklenici sorumlu olup hiçbir şekilde Belediyemiz sorumlu tutulamayacaktır.

Yüklenici inşaat işinin tamamını sözleşme imza tarihini takip eden 2 yıl (24 ay) içerisinde (yer tesliminden itibaren) bitirmek zorundadır.

Yüklenicinin ihale konusu işi belirtilen süre içerisinde tamamlamaması durumunda idareye bir kereye mahsus 100.000,00.-TL ceza ödeyecektir. Takip eden günlerde de işin tamamlanmaması durumunda idare tarafından yükleniciye hergün için 1.000,00.- TL ceza tahakkuku yapılacaktır. Bu ceza bedelleri Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü veznesine nakden ve defaten ödenecektir.

İşin tamamlanması ile ilgili gecikme 3 (üç) aydan fazla olamaz. Bu süre içerisinde iş bitirilmez ise sözleşme idare tarafından tek taraflı fesih edilir ve teminatlar gelir kaydedilir. Bu durumda yüklenici işyerini tahliye etmekle yükümlüdür. Ayrıca fesih tarihine kadar yapmış olduğu imalatlar ile ilgili olarak hiçbir hak iddia edemez. Yapılan tüm işleri bila bedel idareye teslim etmiş sayılır.

6) İHALEYE GİREBİLME ŞARTLARI :

İstekliler İhale Şartnamesini ve diğer ekleri, mesai saatleri içerisinde 08:00-12:00 ve 13.00-17:00 saatleri arasında Çaycuma Belediyesinin Çay Mahallesi, Atatürk Bulvarı, No.2 ÇAYCUMA-ZONGULDAK adresinde bulunan Yazı İşleri Müdürlüğü'nde veya idarenin www.caycuma.bel.tr internet adresinde ücretsiz olarak görebilir. İhaleye iştirak edeceklerin ihale dökümanını satın alması zorunlu olup; ihale döküman bedeli 500,00.-TL'dir. (Beşyüzlira)

Son Müracaat Tarihine kadar İhaleye Yeterlik için istenen belgeler :

(Bu belgeler kapalı zarf halinde, Yeterlik son müracaat tarih ve saatine kadar İdareye teslim edilmesi gerekmektedir.)

1) Şekli ve İçeriği şartnamenin eki örneğine uygun teklif mektubunu koyacakları iç zarf,

2) Kanuni İkametgahı gösterir belge ve Türkiye'de tebligat için adres beyanı. (Beyanda telefon, faks var ise elektronik posta adresi bilgilerinin belirtilmesi)

3) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası ya da Esnaf ve Sanatkar Odası veya ilgili Meslek Odası belgesi, (aslı, noter tasdikli sureti veya aslı İdarece görülmüş sureti)

3.1) Gerçek kişi olması halinde kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da esnaf ve sânatkar odasından veya ilgili meslek odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

3.2) Tüzel kişi olması halinde ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi odasından ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

4) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri, (noter tasdikli sureti veya aslı İdarece görülmüş sureti)

4.1) İsteklinin gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

4.2) İsteklinin tüzel kişi olması halinde ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlerini belirtilen son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması

halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirkülerini,

5) İstekliler adına vekâleten ihaleye katılma halinde istekli adına teklifte bulunacak kimselerin Noter tasdikli vekâletnameleri ile vekâleten iştirak edenin Noter tasdikli imza beyannamesi (noter tasdikli sureti veya aslı İdarece görülmüş sureti)

6) Çaycuma Belediye Başkanlığına hitaben, işin adına Halk Bankası Çaycuma Şubesindeki TR500001200980900007000017 nolu hesabına veya Belediye veznesine nakit olarak yatırılmış geçici teminat alındı makbuzu veya Çaycuma Belediye Başkanlığına hitaben işin adına 2886 sayılı Yasaya göre alınmış geçici teminat mektubu (Limit içi-süresiz ve teyit yazılı)

7) İsteklilerin ortak girişim olması halinde bu iş için ortak girişim beyannamesi,

8) Şartname eki teknik personel taahhütnamesi,

9) İlan tarihinden sonra ki tarihte ilgili vergi dairesinden veya internet vergi dairesinden alınacak vergi borcu olmadığına dair belgenin aslı veya Vergi Dairesinden alınan yazı aslı,

10) İlan tarihinden sonra ki tarihte Sosyal Güvenlik Kurumundan veya Sosyal Güvenlik Kurumunun internet adresi üzerinden alınacak prim borcu olmadığına dair belgenin aslı veya Kurumdan alınan yazı aslı,

11) Yer görme belgesi,

12) Ortak girişim olması halinde her bir ortak ayrı ayrı (1.,2.,3.,4.,8.,9.,10.,11. ve 14.) bentlerinde belirtilen belgeleri vermek zorundadır.

13) Her sayfasının okunup kabul edildiğine dair imzalanmış ihale şartnamesi ve teknik şartnameler,

14) İdareden temin edilecek İnşaat Yapım Taahhüt Formu,

15) İhale dokümanının satın alındığına dair belge.

Ortak girişim halinde ortaklığı oluşturan gerçek ve tüzel kişilerin herbiri tarafından, belgelerin tamamındaki imza kısımları ve şartnameler imzalanmış olacaktır.

Bu işin ihalesine katılmak üzere kendi adına asaleten, başkaları adına vekaleten sadece tek bir başvuruda bulunabilecektir. Aksi halde yapılacak başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır.

Teklifler ilanda belirtilen saate kadar, sıra numaralı alındılar karşılığında komisyon başkanlığına verilir. Alındı numarası zarfın üzerine yazılır. Teklifler iadeli taahhütlü olarak da gönderilebilir. Bu takdirde dış zarfın üzerine komisyon başkanlığının adresi ile hangi işe ait olduğu, isteklinin adı ve soyadı ile açık adresi yazılır. Posta ile gönderilecek tekliflerin ilanda belirtilen saate kadar komisyon başkanlığına ulaşması şarttır.

Sözleşme imzalanmadan önce yüklenici Belediyemize herhangi bir sebepten dolayı borcunun olmadığına dair ibranameyi sunmak zorundadır.

7) İHALENİN YAPILMASI VE TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ :

İhale 2886 sayılı Kanununun 35-a maddesi hükümleri çerçevesinde kapalı teklif usulü ile yapılacaktır.

İstekliler ihale evraklarını iç ve dış zarf olarak sunacaktır. Dış zarfın üzerine isteklinin ünvanı, tebligat adresi, telefon nosu, idarenin adı, adresi , ihalenin adı, tarih ve saati yazılmak zorundadır. Ayrıca zarf kapatma yeri kaşelenerek paraf lanacaktır. Bu şekil şartlarına uymayan zarflar ihale dışı bırakılacaktır. Dış zarfın içine idarece 6 ncı maddede istenen belgeler ile beraber, isteklinin teklifini gösterir yine kapatma yeri mühürlü ve paraf lı içerisinde isteklinin teklifi bulunan iç zarfı koyacaklardır. Dış zarfın içerisinden teklifi içerir iç zarf çıkmaması durumunda istekli ihale dışı bırakılır. Zarflar ile ilgili örnek şartname altında mevcuttur ve katılımcıların buna uyması zorunludur.

İsteklilerce teklif mektupları hazırlanırken, aşağıdaki hususlara dikkat edilmesi gerekir;

• Teklif mektubunda şartname ve eklerinin tamamen okunup aynen kabul edildiği açık-seçik ifade edilmiş olmalıdır.

- Teklif mektubunda, herhangi bir şart ileri sürülmemelidir.
- Teklif edilen fiyat rakamlı ve kelimelerle yazılı olarak ifade edilmelidir.
- Fiyat ile ilgili olarak herhangi bir kazıntı ve silinti olmamalıdır ve rakamlı ifade ile kelimeyle ifade aynı olmalıdır.
- Teklif mektubu yetkili kişi veya kişiler tarafından imzalanmış olmalıdır.
- İsteklinin adi ortaklık olması halinde, teklif mektubunun bütün ortaklar tarafından imzalanması lazımdır.

Bu şartları taşımayan teklif mektupları değerlendirme dışı bırakılır.

Teklifler 50.000,00 TL den az olmayacak şekilde sadece mali olabileceği , yapılacak meskenlerden biri olarak da teklif verilebilir. Ayrıca hem maddi hem mesken olarak da teklif verilmesi mümkündür. Şartname ekindeki teklif mektubu örneğinin incelenmesi neticesinde bu husus anlaşılabilir.

İhalenin yürütümü 2886 sayılı Kanunun 40 ncı madde hükümlerine göre yapılacak olup, buna göre;

"İç zarfların açılması ve son tekliflerin alınması (1)

Madde 40 – Teklif mektuplarını taşıyan iç zarflar açılmadan önce, ihaleye katılacaklardan başkası ihale odasından çıkarılır. Bundan sonra zarflar numara sırası ile açılarak, teklifler komisyon başkanı tarafından okunur veya okutulur ve bir listesi yapılır. Bu liste komisyon başkanı ve üyeleri tarafından imzalanır.

Şartnameye uymayan veya başka şartlar taşıyan veya 37 nci maddenin son fıkrası hükmüne uygun olmayan teklif mektupları kabul edilmez.

(Ek fıkra: 25/1/2007-5577/1 md.) Kapalı teklif usûlü ile yapılan artırma ihalelerinde; geçerli en yüksek teklifin altında olmamak üzere, oturumda hazır bulunan isteklilerden sözlü veya yazılı teklif alınmak suretiyle ihale sonuçlandırılır.

(Ek fıkra: 25/1/2007-5577/1 md.) Ancak, geçerli teklif sayısının üçten fazla olması durumunda bu işlem, geçerli en yüksek teklif üzerinden, oturumda hazır bulunan en yüksek üç teklif sahibi istekliyle, bu üç teklif ile aynı olan birden fazla teklifin bulunması halinde ise bu istekliler dahil edilmek suretiyle yapılır.

(Ek fıkra: 25/1/2007-5577/1 md.) Komisyon, uygun gördüğü her aşamada oturumda hazır bulunan isteklilerden yazılı son tekliflerini alarak ihaleyi sonuçlandırabilir. Bu husus, ihale komisyonunca ikinci bir tutanakla tespit edilir."

Birkaç istekli tarafından aynı fiyat teklif edildiği ve bunların da uygun bedel olduğu anlaşıldığı takdirde, oturumda aynı teklifte bulunan isteklilerin hazır bulunması halinde, bu isteklilerden ikinci bir yazılı teklif alınır ve bunlardan en uygun bedeli teklif edene ihale yapılır. Şayet aynı fiyat teklif eden isteklilerden birisi bu oturumda hazır bulunuyorsa ihale ona yapılır. Aynı fiyatı teklif eden birkaç isteklinin oturumda hazır bulunmaması veya hazır bulunan isteklilerden alınarak ikinci teklifin de aynı olması halinde, ad çekme suretiyle ihale sonuçlandırılır (Bkz. 2886 sayılı Kanun 42.md)

İstekliler şartnamede istenilen evraklar ile birlikte tekliflerini de içeren katılım dosyalarını son başvuru tarih ve saatine kadar Çaycuma Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü'ne teslim etmek zorundadır. Bu durumda ihale saatine idareye ulaşmayan teklifler değerlendirme dışı bırakılacak olup, posta yoluyla veya elektronik ortamda yapılan başvurular kabul süresi içerisinde son başvuru yerine teslim edilmesi şartı ile kabul edilecektir.

2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu gereği idare ihaleyi yapıp yapmamakta ve uygun bedeli tespit etmekte serbesttir. Tekliflerin tahmin edilen bedelin üzerinde olması komisyon tarafından kabul edileceği anlamında olmayıp, mevcut piyasa koşullarına göre yeniden değerlendirme yapılabilecektir.

İsteklinin para yerine daire önermesi üzerine önerdiği dairelerin yaklaşık maliyet cetvelinde gösterilen değerlerine bakılarak diğer parasal teklifte bulunanlar ile karşılaştırılması yapılacak işin süresine göre nakit teklifin işin süresindeki faiz oranı da ilave edilecek ve ihalenin kime bırakılacağına buna göre karar verilecektir.

İhalenin iptali dolayısı ile istekliler yaptıkları masraflardan idareyi sorumlu tutamazlar.

8) İHALE KARARININ ONAYLANMASI ve SÖZLEŞME UYGULAMALARI :

İhale komisyonunun almış olduğu ihale kararını ita amiri karar tarihi itibari ile 15 gün içerisinde onaylayacak veya iptal edecektir. İhale kararının onaylandığı günden itibaren en geç 5 iş günü içinde, üzerine ihale yapılabilecek veya vekiline imzası alınmak sureti ile karar tebliğ edilir veya iadeli taahhütlü mektupla tebligat adresine postalanır. Mektubun isteklinin eline ulaştığının tespit edildiği tarih , kararın istekliye tebliğ tarihi sayılır. Yüklenici bu tebliğ tarihinden itibaren 15 gün içerisinde geçici teminatını kati teminata çevirmek ve şartnamedeki diğer yükümlülükleri de yerine getirerek sözleşme imzalamak ve notere tescilini yaptırmak zorundadır.

Yüklenici ile sözleşme imzalanmadan önce idari şartnamenin 1.2'ni maddesinde belirtilen tutardan az olmayan ve ihalede teklif edilen tutarın nakden ve defaten Belediyemiz hesaplarına yatırılması zorunludur. Ayrıca sözleşme imzalanmadan önce teknik personel taahhütnameleri ve idarece talep edilecek diğer evrakların idareye tam ve eksiksiz olarak teslim edilmesi gerekmektedir.

Ayrıca sözleşmenin imzalanmasına müteakip bir ay içerisinde yüklenici yasal ve teknik tüm süreçleri tamamlayarak ihale konusu işe başlamak zorundadır. (Mücbir sebepler hariç.)

9) İNŞAATTA BULUNDURULACAK TEKNİK ELEMANLAR

Yüklenici işin yer tesliminden geçici kabul süresine kadar aşağıda nitelik ve miktarları yazılı teknik elemanları iş yerinde devamlı olarak bulundurmak zorundadır.

Adet	Pozisyonu	Mesleki Ünvanı	Mesleki Özellikleri
1	Şantiye Şefi	İnşaat Mühendisi	Meslekte asgari 2 yıl deneyimli
1	Kontrol	Mimar	Meslekte asgari 1 yıl deneyimli

Yüklenici, yukarıda adet ve mesleki ünvanı belirtilen teknik personeli iş programına göre iş başında bulundurmadağı takdirde;

	(Mesleki ünvan) için	TL/Gün
1	İnşaat Mühendisi-Şantiye Şefi	500,00
2	Mimar-Kontrol Mühendisi	250,00

ceza müteakiben düzenlenecek ilk hakedişten kesilir.

Yüklenici bu madde gereğince bulunduracak teknik personele ait düzenleyeceği teknik personel bildirisi ile birlikte sözleşmenin imzalanmasından önce aşağıdaki belgeleri verecektir.

- 1 – Teknik personele ait noterce düzenlenmiş taahhütname aslı
- 2 – Mimar ve mühendisler için Diploma ve oda kayıt belgesi aslı veya noter tasdikli sureti.

10) VERGİ, RESİM VE HARÇLAR :

İhale süreci içerisinde ve sözleşmenin düzenlenmesine ilişkin ödenecek her türlü vergi, resim ve harçlar ile diğer giderler isteklilere aittir. İnşaatlar anahtar teslimi olarak ihale edildiğinden yüklenici tüm su, elektrik açılışlarını yaptırmak, bunlar ile ilgili tapu ve Belediye harçları ile otopark ücretlerini ilgili kurumlara ödemek zorundadır.

a-) Devir işlemi yapılacak gayrimenkulün gerek ihale aşamasında gerekse tapu işlemleri aşamasında, ödenmesi gereken her türlü vergi, resim ve harç giderleri ihaleyi alan tarafından ödenir.

b-) Vergi tarifelerinde meydana gelecek artışlara dayanarak idareden herhangi bir ödemede bulunması veya indirim talep edilemez.

c-) İnşaata ait imar durumu (harçlar, ücretler, vs.), yapı ruhsatı (fenni mesuller, fenni mesul sicil durum belgeleri, inşaatla ait her türlü iş ve işlemler, harçlar, otopark ücretleri ve diğer ücretler vs.), yapı kullanma izin belgesi (Vergi Dairesi, SGK, her türlü harçlar, ücretler vs.), kat mülkiyeti (her türlü evrak ve işlemler, harçlar ücretler vs.) iş ve işlemleri ile masrafları yüklenici tarafından ödenecektir.

11) BİNALARIN PROJELENDİRİLMESİ :

Teknik şartnamede belirtilmiştir.

12) AVANS VE FİYAT FARKI :

Yüklenici ihale tarihinden sonra, gerek iş süresi içerisinde ve gerekse mücbir sebebe istinaden uzatılan süre içerisinde taahhüdün tamamen ifasına ve kati kabule kadar vergilere zam yapılması, yeni vergi, resim ve harçlar konulması, fiyatların yükselmesi, nakliye ve işçi ücretlerinin artması, gibi sebeplere istinaden herhangi bir hak ve bedel talebinde bulunamayacaktır.

13) SÜRE UZATIMI VERİLEBİLECEK HALLER VE ŞARTLARI :

Belgelere dayalı, İdare tarafından kabul edilebilecek mücbir sebeplerden dolayı, veya İdarenin neden olduğu sebeplerden dolayı yükleniciye süre uzatımı verilebilir. Mücbir sebeplerle sürenin uzatılabilmesi için, yükleniciye atfı ve izafesi mümkün bir kusurun bulunmaması ve mücbir sebebin inşaatta gecikmeye müessir olduğunun belirlenmesi ve mahiyetine göre bu mücbir sebepleri yüklenicinin ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması şarttır. Belgeye dayanmayan gerekçelerden dolayı süre uzatımı verilmeyecektir.

14) İŞİN SÜRESİNDEN ÖNCE BİTİRİLMESİNDE FAYDA GÖRÜLEN HALLERDE ERKEN BİTİRME PRİMİ VERİLECEKSE MİKTARI, ŞARTLARI VE ÖDEME ŞEKLİ:

Bu madde hükmü boş bırakılmıştır.

15) ŞARTNAME GÖRÜLMESİ VE SATINALINMASI:

İhale dökümanı Çaycuma Belediye Başkanlığı Yazı İşleri Müdürlüğünde ve internet sitemizdebedelsiz olarak görülebilir. Ancak ihaleye teklif verecek olanların idarece onaylı ihale dökümanını satın alınması zorunludur. İhale dökümanı yine aynı adresten 500,00.-TL (beşyüzlira) bedel ile satın alınabilir.

16) SON BAŞVURU YERİ VE TARİHİ :

- Yeterlik Başvurularının verileceği yer : Çaycuma Belediye Başkanlığı Yazı İşleri Müdürlüğü
- Son başvuru tarih ve saati : 19/02/2016 - 14:00
- Yeterlilik değerlendirmesine başlama tarih ve saati: 19/02/2016 - 15:00

Yeterlik belgeleri, son başvuru tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere elden teslim edilecektir. Teklifler iadeli taahhütlü olarak da gönderilebilir. Bu takdirde dış zarfın üzerine komisyon başkanlığının adresi ile hangi işe ait olduğu, isteklinin adı ve soyadı ile açık adresi yazılır. Posta ile gönderilecek tekliflerin ilanda belirtilen saate kadar komisyon başkanlığına ulaşması şarttır.

Son başvuru saatine kadar idareye ulaşmayan yeterlik başvuruları değerlendirmeye alınmaz.

İdareye verilen yeterlik başvuruları, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınmaz.

Yeterlik değerlendirmesi için tespit olunan tarihin tatil gününe rastlaması halinde ihale, takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen saatte aynı yerde yapılır ve bu saate kadar verilen yeterlik başvuruları kabul edilir.

Birden fazla yapılacak başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır.

Çalışma saatlerinin sonradan değişmesi halinde de yeterlik değerlendirmesi yukarıda belirtilen saatte yapılır.

Saat ayarlarında, Türkiye Radyo-Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

17) İHALEYE KATILAMAYACAK OLANLAR:

Aşağıda sayılanlar doğrudan veya dolaylı olarak kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihaleye katılamazlar:

a) 2886 sayılı Kanun ile diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ile 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan ve organize suçlardan dolayı hükümlü bulunanlar.

b) İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler.

c) İhaleyi yapan idarenin ihale yetkilisi kişileri ile bu yetkiye sahip kurullarda görevli kişiler.

d) İhaleyi yapan idarenin ihale konusu işle ilgili her türlü ihale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olanlar.

e) (c) ve (d) bentlerinde belirtilen şahısların eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinenleri.

f) (c), (d) ve (e) bentlerinde belirtilenlerin ortakları ile şirketleri (bu kişilerin yönetim kurullarında görevli bulunmadıkları veya sermayesinin %10 undan fazlasına sahip olmadıkları anonim şirketler hariç).

g) Yabancı ülke isteklileri.

Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler, ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

18) İHALE DIŞI BIRAKILMA NEDENLERİ:

Aşağıda belirtilen durumlardaki istekliler, bu durumlarının tespit edilmesi halinde, ihale dışı bırakılır:

a) İflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütülen, konkordato ilan eden, işlerini askıya alan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan.

b) İflası ilan edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan.

c) Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olan.

d) Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu

olan.

- e) İhale tarihinden önceki beş yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyen.
- f) İhale tarihinden önceki beş yıl içinde, ihaleyi yapan idareye yaptığı işler sırasında iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğu idare tarafından ispat edilen.
- g) İhale tarihi itibarıyla, mevzuatı gereği kayıtlı olduğu oda tarafından mesleki faaliyetten men edilmiş olan.
- h) Bu Şartname ile idare tarafından istenen bilgi ve belgeleri vermeyen veya yanıltıcı bilgi ve□ veya sahte belge verdiği tespit edilen.
- i) Bu Şartnamenin P maddesinde ihaleye katılmayacağı belirtildiği halde ihaleye katılan.
- j) Bu Şartnamenin R maddesinde belirtilen yasak fiil veya davranışlarda buldukları tespit edilen.

19) YASAK FİİL VE DAVRANIŞLAR :

İhalede aşağıda belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmak yasaktır;

- a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek.
- b) İsteklileri tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, isteklilere anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak.
- c) Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek.
- d) İhalelerde, bir istekli tarafından kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten yada vekaleten birden fazla teklif vermek.
- e) Bu Şartnamenin 17. maddesine göre ihaleye katılmayacağı belirtildiği halde ihaleye katılmak.

20) İŞİN YAPILACAĞI YERİN GÖRÜLMESİ :

İşin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak; teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır. İşyeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar isteklilere aittir.

İstekli, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş; teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

İdare, istekli veya temsilcilerinden işin yapılacağı yerin görülmesiyle ilgili bir talep geldiğinde, bu kişilerin işin gerçekleştirileceği yapıya ve/veya araziye girmesi için gerekli izni verecektir. Tekliflerin değerlendirilmesinde, isteklinin işin yapılacağı yeri incelediği ve teklifini buna göre hazırladığı kabul edilir.

21) İŞİN KONTROLÜ:

İşin kontrolü ile ilgili olarak yasal düzenleme çerçevesinde yüklenici tüm maliyeti tarafınca karşılanmak suretiyle bir yapı denetim firması ile anlaşacaktır. Bunun dışında, yapılan imalatlar ile ilgili olarak yapı-denetim hizmetleri İdaremiz bünyesindeki teknik ve uzman personeller tarafından yapılacak ve işin kontrolü olacaktır. Kontroller inşaatın tatbikat proje detaylarına, fen ve san'at kaidelerine ve teknik şartnamelere uygun olarak yapılıp yapılmadığını kontrol edecektir, kontroller tarafından uygun görülmeyecek herhangi bir imalat veya husus, yükleniciye yazılı olarak tebliğ edilecek ve yüklenici de bu imalat ve hususu istenilen şekilde tebligatta belirtilen süre içerisinde yapmış olacaktır. Aksi

takdirde, inşaat İdarenin kontrolü tarafından durdurularak, istenilen imalat veya hususun yerine getirileceği zamana kadar hiç bir imalatın yapılmasına izin verilmeyecektir. Bundan dolayı da yüklenici süre uzatımı talebinde bulunmayacaktır.

İşin kontrollerinin çalışabileceği Şantiye Odası yüklenici tarafından teşkil edilecektir. (Bina içinde veya bahçede uygun bir yere yapılabilecektir.) Yüklenici işin yer tesliminden, binanın geçici kabulü ne kadar inşaatın her safhasını 18 x 24 cm ebadında fotoğraflayacak ve bunlar şantiye odasında bulundurulacaktır. Ayrıca yüklenici bu fotoğrafları İdaremize hem baskı halde hem de CD veya DVD ortamında 2' şer takım halinde verecektir.

22) İHALE DÖKÜMANINDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASI :

İlan yapıldıktan sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Değişiklik yapılması zorunlu olursa, zeyilname düzenlenerek ilgili aksaklık düzeltilir, zeyilnameden önce şartname satın alanlara durum tebliğ edilir. Düzelmeye mümkün olmayan durumlarda bunu gerektiren sebep ve zorunluluklar bir tutanakla tespit edilerek önceki ilanlar geçersiz sayılır ve iş yeniden aynı şekilde ilan olunur.

23) İŞ ORTAKLIĞI :

Birden fazla gerçek veya tüzel kişi, iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir.

İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler, iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın da belirtildiği, ekte örneği bulunan iş ortaklığı beyannamesini teklifleriyle beraber sunacaktır. **İhalenin iş ortaklığı üzerinde kalması halinde, yüklenici ortak girişim beyannamesini sözleşme imzalanmadan önce noter tasdikli aslını İdareye verecektir.**

İş ortaklığı beyannamesinde, iş ortaklığını oluşturan gerçek ve tüzel kişilerin taahhüdün yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilmelidir. İş ortaklığında pilot ortak en çok hisseye sahip ortak olmalıdır. Ortakların hisse oranları, iş ortaklığı beyannamesinde gösterilir. Konsorsiyumlar ihaleye katılamaz.

24) TAAHHÜDÜN YERİNE GETİRİLMEMESİ:

Sözleşme yapıldıktan sonra, yüklenicinin taahhüdünden vazgeçmesi veya taahhüdünü, şartname sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya inşaatı her ne safhada olur ise olsun yarım bırakması üzerine İdarenin Noter kanalı ile yapacağı (Bu tebligat yüklenicinin ihaleye girer iken gösterdiği kanuni ikametgâh adresine yapılacaktır. Bu adreste, işin devamı sırasında olabilecek değişiklikler yüklenici tarafından noter kanalı ile İdareye bildirilmediği takdirde, ihaleye girilir iken gösterilen adres sabit adres olarak kabul edilecektir.) en az (10) takvim günü süreli ihtarına rağmen aynı durumun devamı halinde İdare tarafından mahkeme marifetiyle tespit yaptırdıktan sonra ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilecek ve sözleşme fesh edilecektir.

Sözleşme hükümleri gereği yüklenici adına kat irtifakı tapu devri yapılmamış ise tamamı; yapılmış ise bunların dışındaki bölümlere ait yaptığı tüm imalat ve ihzaratla bil cümle işler İdareye terk ve teberru etmiş sayılacaktır. Keza yine sözleşmenin ilgili maddesi hükmü gereği yüklenici adına kat irtifakı tapu devri yapılmış ve yüklenicide bunu 3. şahıslara satmış ise İdare 3. şahıslara karşı hiç bir mesuliyeti almayacağı gibi hiç bir taahhütte de bulunmuş sayılmayacaktır.

Ancak 3. şahıslar sözleşmenin fesh edildiği tarihteki inşaatın fiziki durumunu kabul etmiş sayılacaklar ve işin tamamlanabilmesi için adlarına tahakkuk ettirilecek bedeli İdareye

ödeyecek; İdarede eksik imalatları tamamlattıracaktır. Bu hükmü yüklenici peşinen kabul etmiş ve 3. şahıslara kat irtifakı tapu devri yaparken de bildirmiş sayılacaktır.

25) KESİN KABUL VE KESİN TEMİNATIN GERİ VERİLMESİ :

İnşaat, sözleşme ile belirlenen sürenin ve varsa ilave verilen sürelerin sonunda şartname ve sözleşme hükümlerine uygun olarak tamamlandığında, yüklenicinin talebi üzerine İdare tarafından geçici kabul heyeti kurulacak ve işin geçici kabulü yapılacaktır.

Geçici kabul onay tarihinden itibaren 1 yıldan az olmamak üzere beş yıl içinde (her hangi bir engel durum olmaması halinde), yüklenicinin başvurusu üzerine inşaatın kesin kabulü yapılacaktır.

İşin teslim edilme ve teslim alma şekil ve şartları ile geçici ve kesin kabul işlemleri Bayındırlık İşleri Genel Şartnamesi ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde ve sözleşmenin ilgili hükümlerince yürütülecektir. Taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak tamamlandığının tespit edilmesinden sonra geçici kabul tutanağının İdarece onaylanmasını müteakip kesin teminatın yarısı, kesin kabul işlemlerinin tamamlanmasından sonra ise kalan kısmı 2886 sayılı Devlet İhale kanununun 56.maddesine göre çözülecektir.

26) SÖZLEŞMENİN DEVRİ :

Sözleşme, ita amirinin yazılı izni ile başkasına devredilebilir. Ancak, devir alacaklarda ilk ihaledeki şartlar aranır. İzinsiz devir yapılması halinde, sözleşme bozulur ve müteahhit veya müşteri hakkında 62 nci madde hükümleri uygulanır. (2886 s.k. 66.md.)

27) DİĞER HUSUSLAR:

Yüklenici Şantiyede kullanacağı doğalgaz, elektrik ve su abonelerini kendi adına yaptıracaktır. İşyerinin tahliyesinde aboneleri iptal ettirecek ve borçlarını ödeyecektir. Elektrik ve su abonesi olurken istenecek katılma payı dahil ilerde yapılacak ıslah çalışması için yapılacak masraflar MÜTEAHHİDE' ye aittir. MÜTEAHHİT bu işlemler için Belediyeden herhangi bir ücret talebinde bulunamaz.

Teknik şartnamedeki hususlar ve avan projesine bağlı kalarak uygulama projeleri yüklenici tarafından hazırlanıp idarenin onayına sunulacaktır.

Meydana gelebilecek herhangi bir kaza ve doğal afete karşı inşaatların, tüm imalatların, makina ve alet edevatın v.b. ile tüm çalışanların sigortalanması yükleniciye aittir. Bu tür durumlar için idareye maddi veya manevi hiçbir tazminat veya yükümlülük yüklenemez. Ayrıca yüklenici tüm çalışanlarına karşı iş kanunu çerçevesinde tüm yükümlülüklerini yerine getirmek ve idarelere gerekli bildirimleri yapmakla yükümlüdür.

Yüklenici ihale tarihinden sonra, gerek iş süresi içerisinde ve gerekse mücbir sebebe istinaden uzatılan süre içerisinde taahhüdün tamamen ifasına ve kati kabule kadar vergilere zam yapılması, yeni vergi, resim ve harçlar konulması, fiyatların yükselmesi, nakliye ve işçi ücretlerinin artması, gibi sebeplere istinaden herhangi bir hak ve bedel talebinde bulunamayacaktır.

Şartnamede bahsedilmeyen hususlarda 2886 sayılı kanun ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

İnşaatların temel atma, tapu teslimi, anahtar teslimi vb. törenler Belediye ve MÜTEAHHİT ile birlikte yapılacaktır.

28) İHTİLAFLARIN ÇÖZÜM ŞEKLİ :

Bu ihalenin uygulanması sürecindeki her türlü anlaşmazlığı çözümünde Çaycuma Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

**İsteklinin (Tüzel
kişiliklerde yetkili
temsilcinin);**

Adı, Soyadı :

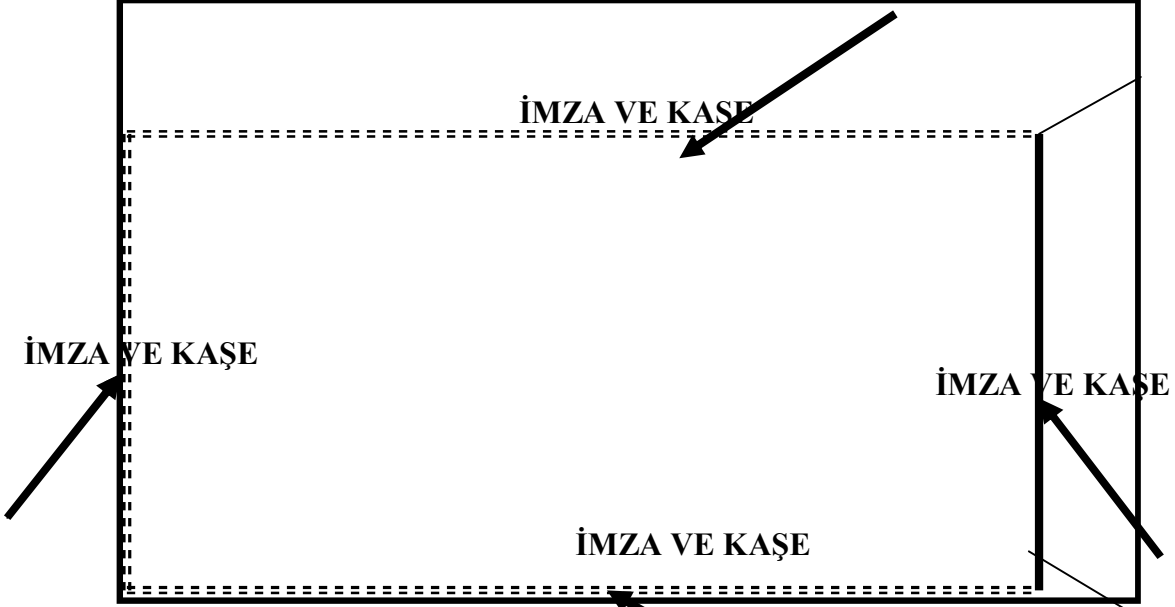
Tebliğat Adresi :

İmza Tarihi :

İmzası :

(Ö R N E K)
DIŞ ZARF

ZARFIN ARKA YÜZÜ



TEKLİF MEKTUBUNUN (İÇ ZARFIN) VE İSTENİLEN DİĞER BELGELERİN TAMAMININ İÇİNE KONULACAĞI "DIŞ ZARF" 25x35 cm VEYA 30x40 cm EBATLARI ŞEKLİNDE OLACAK ve **TEKLİF MEKTUBU İLE BİRLİKTE DİĞER BELGELER** İÇİNE KONULDUKTAN SONRA ZARF AÇIK OLAN KISMINDAN YAPIŞTIRILMAK SURETİYLE KAPATILIP OK İŞARETİ İLE GÖSTERİLEN SİYAH ÇİZGİLİ KISIMLAR İŞTİRAKÇİ TARAFINDAN ŞAHİS İSE İMZALANACAK ŞİRKET İSE KAŞELENİP İMZALANACAKTIR.
İMZASIZ VE KAŞESİZ ZARFLAR KABUL EDİLMEMEYECİTİR.

ZARFIN ÖN YÜZÜ

(İSİM / AÇIK)

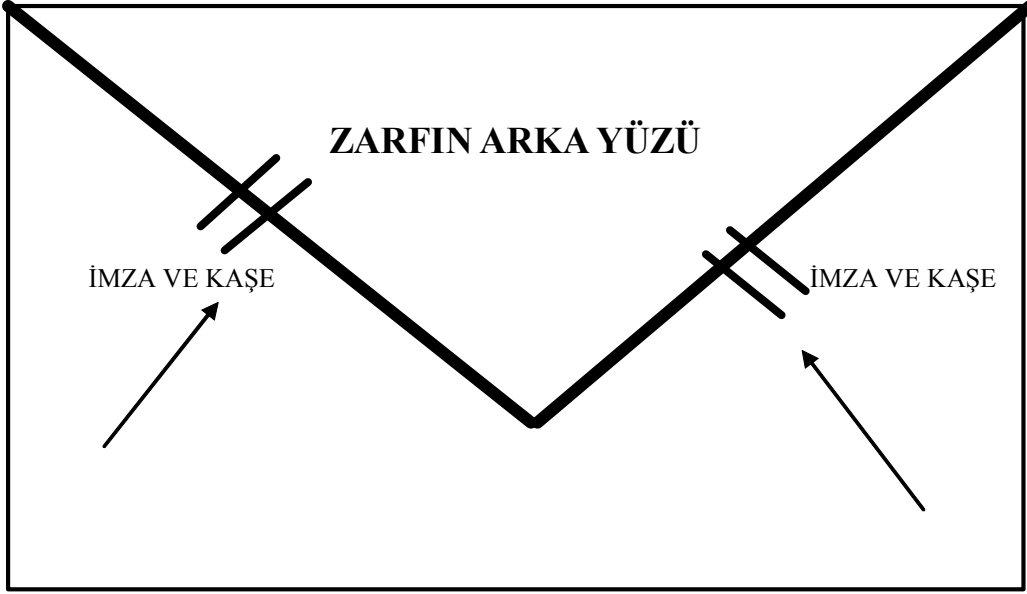
.....
.....
.....

ÇAYCUMA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
KAT KARŞILIĞI İNŞAAT İŞİ KAPALI ZARF TEKLİF
ALMA USULÜ İLE KİRALANMASI İHALESİNE AİT
TEKLİF

ZARFIN ÖN YÜZÜ ŞEKİLDE GÖRÜLDÜĞÜ GİBİ YAZILACAK TÜZEL KİŞİLİKLER, ŞİRKET VE TİCARET UNVANLARINI BELİRTEREK ADRESLERİYLE BİRLİKTE YAZACAKLARDIR.GERÇEK KİŞİLER (ŞAHİSLAR) İSE İKAMETGAH ADRESLERİNİ VEYA TEBLİGATA ESAS ADRESLERİNİ YAZACAKLARDIR.TEBLİGATA ESAS ADRES İKAMETGAH ADRESİ VEYA İŞ YERİ ADRESİ OLACAKTIR "BU ADRESLER TEBLİGATA ESAS ADRESLER OLARAK KABUL EDİLECEK VE ULAŞILAMAMASI HALİNDE BELEDİYEMİZ HİÇ BİR SORUMLULUK VE İTİRAZ KABUL ETMEYECEKTİR
İŞİN ADI VE İŞTİRAKÇİ ADRESİ BULUNMAYAN ZARFLAR KABUL EDİLMEMEYECİTİR

(Ö R N E K)

İÇ ZARF



TEKLİF MEKTUBUNUN İÇİNE KONULACAĞI "İÇ ZARF" NORMAL BOYUTLARDA POSTA ZARFI ŞEKLİNDE OLACAK ve **TEKLİF MEKTUBU** İÇİNE KONULDUKTAN SONRA ZARF AÇIK OLAN KISMINDAN YAPIŞTIRILMAK SURETİYLE KAPATILIP OK İŞARETİ İLE GÖSTERİLEN SİYAH ÇİZGİLİ KISIMLAR İŞTİRAKÇİ TARAFINDAN ŞAHİS İSE İMZALANACAK ŞİRKET İSE KAŞELENİP İMZALANACAKTIR. İMZASIZ VE KAŞESİZ ZARFLAR KABUL EDİLMEMEYECİTİR.

ZARFIN ÖN YÜZÜ

(İSİM / AÇIK ADRES)

.....
.....
.....

ÇAYCUMA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
KAT KARŞILIĞI İNŞAAT İŞİ KAPALI ZARF
TEKLİF ALMA USULÜ İLE KİRALANMASI
İHALESİNE AİT
TEKLİF MEKTUBU

ZARFIN ÖN YÜZÜ ŞEKİLDE GÖRÜLDÜĞÜ GİBİ YAZILACAK TÜZEL KİŞİLİKLER, ŞİRKET VE TİCARET UNVANLARINI BELİRTEREK ADRESLERİYLE BİRLİKTE YAZACAKLARDIR. GERÇEK KİŞİLER (ŞAHİSLAR) İSE İKAMETGAH ADRESLERİNİ VEYA TEBLİGATA ESAS ADRESLERİNİ YAZACAKLARDIR. TEBLİGATA ESAS ADRES İKAMETGAH ADRESİ VEYA İŞ YERİ ADRESİ OLACAKTIR "BU ADRESLER TEBLİGATA ESAS ADRESLER OLARAK KABUL EDİLECEK VE ULAŞILAMAMASI HALİNDE BELEDİYEMİZ HİÇ BİR SORUMLULUK KABUL ETMEYECİTİR

