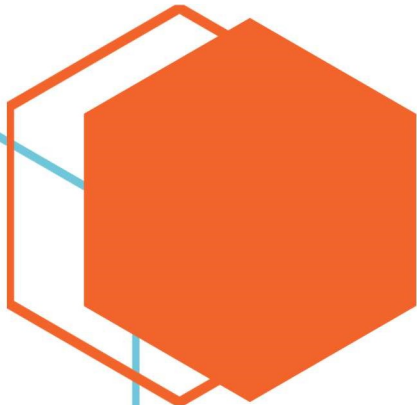




Çaycuma Belediyesi

2020

Faaliyet Raporu



GİRİŞ

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

B. Görev, Yetki ve Sorumluluklar

1. Belediyenin Yetki ve İmtiyazları
2. Belediye Meclisinin Görev ve Yetkileri
3. Belediye Encümeninin Görev ve Yetkileri
4. Belediye Başkanının Görev, Yetki ve Sorumluluklar

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı
2. Örgüt Yapısı
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
4. İnsan Kaynakları
5. Sunulan Hizmetler
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları
2. Mali Denetim Sonuçları

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyetler ve Proje Bilgileri

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

B. Zayıflıklar

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

A. Öneriler

EKLER

1. Mali Hizmetler Birim Yönetici Beyanı

2. İç Kontrol Güvence Beyanı (Üst Yönetici)



"Yalnız tek bir şeye ihtiyacımız vardır; çalışkan olmak."

K. Atatürk

GİRİŞ

Belediyemize ait **2020 mali yılına ait faaliyet raporu**, Maliye Bakanlığı tarafından 17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" doğrultusunda hazırlanmıştır.

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Çaycumalıların gereksinimlerini karşılayan, insana değer veren, çevreye saygılı, kaliteli ve çözüm odaklı hizmetler üreterek gündelik yaşamı kolaylaştırmak,

Herkesin içinde yaşamaktan mutlu olduğu bir belediyeyi yaratmak ve yaşam kalitesini sürekli yukarılara çekmek,

"Yeni bir Çaycuma" hedefine koşarak verimlilik ve şeffaflık ilkelerine bağlı şekilde, adil ve hızlı hizmet sunmak.

Vizyon

Sorunlara insan odaklı ve akılcı çözümler üreten dinamik yaklaşımlarla tüm Batı Karadeniz'e örnek bir belde yaratmak.

21. yüzyılın kentini, yerel değerleri koruyarak oluşturmak.

Çaycuma'yı çağdaş ve özgün bir kent haline getirerek bölge belediyelerine ufuk açıcı olmak.

İlkelerimiz

- a) Çaycuma'yı var eden insani iklime sahip çıkmak, korumak geliştirmek.
- b) Ulusal Kurtuluş Savaşımızın Önderi Mustafa Kemal Atatürk'ün çağdaş uygarlık seviyesi olarak işaret ettiği değerlere bağlılık.
- c) Katılımcılık,
- d) Hesap verilebilirlik,
- e) Engelli, doğa ve hayvan dostu bir belediyecilik,
- f) Çözüm odaklı yaklaşım ve dinamizm,
- g) Çalışmaları eşitlik ilkesine bağlı olarak şeffaf bir şekilde yürütmek,
- h) Kaynakları etkin ve amca uygun olarak kullanmak,
- i) Kültürel değerler saygılı, başarı hedefli bir hizmet belediyeciliği,
- j) Adil, tarafsız, dürüst, güvenilir ve erişilebilir belediye olmak,
- k) Planlı, etkin ve verimli çalışmak,
- l) İnsan ve çözüm odaklı olmak,
- m) Etik değerlere bağlılık,
- n) Güler yüzlü ve kalite esaslı hizmet üretmek,
- o) Bilgi ve teknolojiden azami düzeyde faydalanmak,
- p) Kentsel estetik yaratmak,
- q) Sosyal açıdan güç durumda olanları desteklemek.

B. Görev, Yetki ve Sorumluluklar

1. Belediyenin Yetki ve İmtiyazları

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesinde Belediye mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Belde de ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (lpg) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, Deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) Bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve İl Merkez Belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve içişleri bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere içişleri bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı devlet ihale kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri hacedilemez.

2. Belediye Meclisinin Görev ve Yetkileri

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, Büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

3. Belediye Encümenin Görev ve Yetkileri

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

4. Belediye Başkanının Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l) şartsız bağışları kabul etmek.

m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Btgede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan deneği kullanmak, zrllere yönelik hizmetleri yürütmek ve zrller merkezini oluşturmak.

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan deneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Çaycuma Belediyesi, 2020 Yılında Yeni Mahalle Uğur Mumcu Caddesi No:29 adresinde bulunan yeni Hizmet Binasına taşınmış olup, ay Mahallesi Doğantepe Mevkiinde 1 adet İtfaiye Müdürlüğü, 1 adet Temizlik İşleri Müdürlüğü, 1 adet Su İşleri Terfi ve şantiye Binası, Yeni Mahalle Yalı Caddesi üzerinde 1 adet Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü binası ve Atölye, Pehlivanlar Mahallesinde 1 adet Atık Su Arıtma Tesisi ile hizmetlerini yürütmektedir.

2. Örgüt Yapısı

22 şubat 2007 tarihli ve 26442 sayılı resmi Gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro Standartlarına dair yönetmelik hükümlerine göre çalışmalar yapılmış olup halihazırda belediyemizde;

- Yazı işleri Müdürlüğü,
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü,
- Mali Hizmetler Müdürlüğü,
- Bilgi İşlem Müdürlüğü,
- Zabıta Müdürlüğü,
- Su İşleri Müdürlüğü,
- İtfaiye Müdürlüğü,
- İmar ve şehircilik Müdürlüğü,
- Temizlik işleri Müdürlüğü,
- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü,
- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü,
- Fen İşleri Müdürlüğü,
- Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü,

Olmak üzere 13 adet Müdürlük bulunmaktadır.

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Çağımızın en önemli gelişme araçları olan bilgisayarlar ve bilişim sistemlerine uygun olarak Belediyemiz de teknolojik gelişmelere uygun yapıdadır. Web sitemiz sürekli güncellenmekte, su abonelerimizde akıllı sayaçlar kullanılmakta, emlak işlemleri ve sair çalışmalarımızın tamamı coğrafi bilgi sistemleri alt yapısına uygun olarak çalışmaktadır. Halkımıza cadde ve sokaklarda bedava internet kullanımı imkanı sağlanmıştır. Su depolarımızda, SCALA sistemi ile depo doluluk oranları sürekli olarak gözlemlenmektedir.

Bu konuda ayrıntılı bilgiler Bilgi İşlem Müdürlüğü ve Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü faaliyet raporlarında sunulmuştur.

4. İnsan Kaynakları

Belediyemiz bünyesinde 31.12.2020 tarihi itibarıyla 28 memur, 29 kadrolu işçi, 20 sözleşmeli personel ve 164 taşeron olmak üzere toplam 241 personel fiilen görev yapmaktadır.

Bu konuda ayrıntılı bilgiler İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü faaliyet raporlarında sunulmuştur.

5. Sunulan Hizmetler

Kanunların Belediyemize yüklediği görevler doğrultusunda ve çağın gereklerine göre, yukarıda belirttiğimiz misyon ve vizyonumuzun ışığında, “Yaşanacak Bir Çaycuma” sloganıyla, ilçe halkımızın refah seviyesinin yükseltilmesi amacı ile imar, kentsel altyapı, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım ve nikâh hizmetlerini sunmaktayız.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Belediye Meclisi tarafından oluşturulan Denetim Komisyonu **2020** yılı iç denetimini tamamlamış bulunmaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Belediyemizin amacı ilçemizi Belediye hizmetlerinde altyapı ve kentsel kalkınma, yeniden yapılanma ve imar alanlarında gelişimi sağlayarak sosyal ve kültürel alanlarda yurt içi ve yurt dışı tanıtımıyla birlikte Uluslararası Standartlara ulaştırmaktır.

2020 yılında bütçemizin imkânları dâhilinde yukarıda belirtilen amaçlara yönelik hizmetler sunulmuştur. Bu hizmetlere ilişkin bilgiler ayrıntılı olarak bilgi ve değerlendirme bölümünde sunulmuştur.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

İlçe halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçları karşılamak üzere kurulan belediyemizin temel politikası ve öncelikleri, kentsel yaşamı kentsel yaşam standartlarına ulaştırmak, çağdaş yaşam şartlarını sağlamak, sosyo-ekonomik yönden her vatandaşa hizmet verebilecek mekânları oluşturmak ve yeni sosyal ve ekonomik politikalar üretmek olmuştur.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2020 Gelir Bütçesi:

01 - VERGİ GELİRLERİ	7.795.741,31
02 - SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ	-----
03 - TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	9.915.928,72
04 - ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	442.849,08
05 - DİĞER GELİRLER	30.602.978,14
06 - SERMAYE GELİRLERİ	3.295.909,45
08 - ALACAKLARDAN TAHSİLAT	-----
09 - RED VE İADELER	-----
TOPLAM:	52.053.406,70

2020 Gider Bütçesi:

01 - PERSONEL GİDERLERİ	7.959.767,52
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA	1.104.593,91
03 - MAL VE HİZMET ALIMLARI	29.661.860,60
04 - FAİZ GİDERLERİ	3.343.156,71
05 - CARİ TRANSFERLER	2.692.509,31
06 - SERMAYE GİDERLERİ	925.397,48
07 - SERMAYE TRANSFERLERİ	-----
08 - BORÇ VERME	-----
09 - YEDEK ÖDENEKLER	-----
TOPLAM:	45.687.285,53

2. Mali Denetim sonuçları

2020 Yılı hesapları Belediyemiz Denetim Komisyonu tarafından incelenmiştir.

* Mali Bilgiler hakkındaki ayrıntılı açıklamalar Mali Hizmetler Müdürlüğü Faaliyet Raporu altında sunulmuştur.

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyetler ve proje Bilgileri

Belediyemiz birimlerine ait 2020 yılı faaliyet raporları ile proje bilgileri aşağıda detaylı olarak çıkarılmıştır.

Yazı İşleri Müdürlüğü

2020

Faaliyetleri

17/03/2006 tarihli ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” hükümleri gereğince Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından hazırlanan 2020 Yılı Faaliyet Raporudur.

Meclis Çalışmaları;

Belediye Meclisi, 5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 17/32 maddeleri, Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği ve diğer kanunların kendisine verdiği yetkiler çerçevesinde çalışmalarını yürüten Belediyemizin en büyük karar organıdır. Belediye Meclisinin çalışmaları, Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından organize edilir, kayıt altına alınır ve arşivlenir.

2020 yılında Çaycuma Belediye Meclisi çeşitli konularda toplam **“78”** adet karar almıştır. Son 3 yılda alınan karar adetleri ise; 2019 yılı 114 adet, 2018 yılı 127 adet ve 2017 yılı 119 adet şeklindedir.

Encümen Çalışmaları;

Belediye Encümeni, 5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 33/36 maddeleri ve diğer kanunların kendisine verdiği yetkiler çerçevesinde çalışmalarını yürüten ve Belediye Meclisinden sonra ikinci derecede öneme haiz bir karar organıdır. Belediye Encümeninin çalışmaları, Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından organize edilir, kayıt altına alınır ve arşivlenir.

2020 yılında Çaycuma Belediye Encümeni çeşitli konularda toplam **“228”** adet karar almıştır. Son 3 yılda alınan karar adetleri ise; 2019 yılı 297 adet, 2018 yılı 355 adet ve 2017 yılı 205 adet şeklindedir.

Evrak İşlemleri;

Gelen Evrak

2020 yılında Çaycuma Belediyesi’ne toplam **“6.783”** adet resmi evrak gelmiş olup, ilgili birimlere dağıtımı yapılmıştır.

Giden Evrak

2020 yılında Belediyemiz Birimleri tarafından kurum dışına toplam **“4.985”** adet evrak gönderilmiştir.

Birim Bazında Gelen Evrak Havale Dağılımı

SIRA	BİRİM	SAMPAŞ	EBYS	TOPLAM
1	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	747	1976	2723
2	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	775	1839	2614
3	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	500	905	1405
4	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	272	700	972
5	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	302	443	745
6	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	148	440	588
7	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	186	360	546
8	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	132	288	420
9	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	113	224	337
10	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	38	251	289
11	MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	95	192	287
12	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	132	141	273
13	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	50	82	132

*Nisan 2020 itibarıyla Belediyemizin Evrak Yönetimi EBYS sistemi üzerinden yürütülmektedir.

Halk Masası İstatistikleri;

Vatandaşlarımız her türlü şikayet, istek ve görüşlerini “Halk Masası” na Elektronik Posta, Whatsapp, E-Devlet veya 153 telefon hattı kanalları ile iletebilmektedir. Halk Masası'na ulaşan tüm talepler değerlendirmeye alınarak ilgili birimlerle koordineli şekilde takibi sağlanmaktadır. Gelen taleplere ilişkin sonuçlar Vatandaşlarımıza Telefon, SMS mesajı ve Elektronik Posta yoluyla bildirilmektedir.

2020 yılında Halk Masası'na toplam **“5.257”** adet talep gelmiş olup, bunlardan **“5.228”** adedi sonuçlandırılmıştır. Sonuçlandırma yüzdesi **“%99.45”** tir.

SIRA	BİRİM	GELEN	+	-	%
1	ÇAYBEL İMAR İNŞ. KÜL. TUR. GIDA SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	6	6	0	100,00
2	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	19	19	0	100,00
3	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	317	317	0	100,00
4	ELEKTRİK İŞLERİ	29	22	7	75,86
5	EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	4	3	1	75,00
6	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10	10	0	100,00
7	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	38	26	12	68,42
8	PARK VE BAĞÇELER BİRİMİ	183	183	0	100,00
9	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	536	532	4	99,25
10	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	17	16	1	94,12
11	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	156	156	0	100,00
12	MEZBAHA VE VETERİNER İŞLERİ	6	6	0	100,00
13	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	1329	1328	1	99,92
14	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	488	488	0	100,00
15	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	796	794	2	99,75
16	MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	1295	1295	0	100,00
17	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	28	27	1	96,43
Toplam:		5257	5228	29	99,45

(+) = sonuçlanan (-) = sonuçlanmayan (%) = sonuçlandırma yüzdesi

Arşiv Birimi İstatistikleri;

Arşiv çalışmaları 2016 yılı içerisinde başlamış 2017 yılında hız kazanmış ve Belediyemizin kuruluşundan bu tarafa halihazırda elimizde bulunan evrakların geriye doğru tarama işlemleri yapılarak arşiv sistemine kayıt edilmesine başlanılmıştır.

2020 yılında taranan dosya sayısı toplam **“289”** adet, taranan belge sayısı **“3.455”** adettir. Genelde ise toplam **“7.057”** adet dosya taranmış olup, taranan belge sayısı **“50.124”** adettir.

İhale İşlemleri;

Müdürlüğümüzce Belediye Başkanlığının vermiş olduğu yetki ile gelir getirici işlemler için 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, gider yapılmasını gerektiren işlemler için 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu hükümleri çerçevesinde işlem yapılmaktadır.

2020 yılında 4734 Sayılı İhale Kanunu hükümleri kapsamında **“20”** adet ihale ve **“407”** adet doğrudan temin gerçekleştirilmiştir. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri kapsamında ise 4 ana başlık altında Belediyemize ait taşınmazlarının kiralama ve satış ihaleleri yapılmıştır.

Ek: İhale Listeleri ve Doğrudan Temin Listeleri

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Kapsamında Yapılan İhaleler

SIRA	İHALE KAYIT NO	İHALE TARİHİ	KONUSU	SÖZLEŞME TUTARI	FİRMA
1	2019/585269	10.12.2019	Akaryakıt Alımı	1.312.000,00	Varlı Petrol Ürünleri A.Ş.
2	2020/105659	28.02.2020	Muhtelif İnşaat Malzemeleri Alımı	317.828,87	Çaybel Ltd. Şti.
3	2020/107634	28.02.2020	Muhtelif Mefruşat Malzemesi Alımı	156.605,50	Mosmoslar - Mevlüt Mosmos
4	2020/146739	19.03.2020	Hazır Beton Alımı	176.000,00	Çaybel Ltd. Şti.
5	2020/175734	03.04.2020	Kırma Mıcır, Kum ve Filler Malzeme Alımı	104.650,00	Şimşek İnşaat Ltd. Şti
6	2020/176394	22.04.2020	Muhtelif Beton Parke Taşı Alımı	999.995,00	Şimşek İnşaat Ltd. Şti
7	2020/194267	13.04.2020	Muhtelif İnşaat Malzemeleri Alımı	315.603,30	Çaybel Ltd. Şti.
8	2020/205531	20.04.2020	Sıcak Karışım Asfalt Malzemesi Alımı	287.500,00	Şimşek İnşaat Ltd. Şti
9	2020/210655	21.04.2020	Muhtelif Elektrik Malzemesi Alımı	315.988,43	Çaybel Ltd. Şti.
10	2020/238070	12.05.2020	Muhtelif Mekanik Tesisat Malzemesi Alımı	309.000,00	Özkütükoğlu Mühendislik - Fatih Özkütük
11	2020/255777	22.05.2020	Jeneratör Alımı	212.200,00	Irmak Kesintisiz Enerji Elektrik Ltd Sti.
12	2020/390292	30.07.2020	Muhtelif Mekanik Tesisat Malzemesi Alımı (2 nci)	315.500,00	Özkütükoğlu Mühendislik - Fatih Özkütük
13	2020/263685	11.06.2020	Yaya Köprüsü Yapımı İşi	2442565,00	Şimşek Mekanik İnşaat,Protek Nano Teknoloji Tic. Ltd. Şti Ortaklığı.
14	2020/403884	10.08.2020	Muhtelif Ebatlarda Lamine Ahşap ve Bağlantı Elemanları Alımı	293.040,00	Çaybel Ltd. Şti.
15	2020/431593	22.09.2020	Belediye Hizmetlerinde kullanılmak Üzere Araç ve İş Makinesi Kiralama Hizmeti	8.887.320,00	Ertaçlar Turizm Temizlik Gıda Otomobil
16	2020/497239	24.09.2020	Muhtelif Mefruşat malzemesi alımı (konferans Salonu, Çok Amaçlı Salon, Fuaye Alanı)	315.518,00	Çaybel Ltd. Şti.
17	2020/528522	09.10.2020	Muhtelif Kent Mobilyası ve Malzeme Alımı	216.584,00	Çaybel Ltd. Şti.
18	2020/556044	21.10.2020	Tuvalet İnşaatı Malzemeleri Alımı	226.637,73	Çaybel Ltd. Şti.
19	2020/649088	27.11.2020	Hizmet Binası İlave Network ve Muhtelif OEM malzeme Alımı	318.856,00	Erete Bilgi Sistemleri Ltd Şti
20	2020/713640	18.12.2020	Muhtelif Büro Malzemesi Alımı	100.237,00	Mosmoslar - Mevlüt Mosmos

2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu Kapsamında Yapılan İhaleler

SIRA	İHALE TARİHİ	KONUSU	BEDEL	İŞİN ADI, YÜKLENİCİ VE SÖZLEŞME TUTARINA AİT İHALE KARAR ÖZETİ
1	22.01.2020	Ambalaj Atık Toplama	28.842,50	Çaybel İmar İnş. Kültür Gıda Tic. Ltd. Şti
2	16.10.2020	Arsa Satışı İşi	1.751.000,00 851.500,00	Alpaylar İnşaat - Satış Aşanlar İnşaat Giyim San. - Satış
3	21.10.2020	Genel Kiralama ve Satış	145.800,00	Arasta Çarşısı 6 Nolu İşyeri - Ayper Yüzlü - Kiralama (36 Ay)
			34.560,00	Kocçuk Pasajı No:101 - CHP İlçe Başkanlığı - Kiralama (36 Ay)
			162.000,00	Otel İşletmeciliği - Çaybel İmar İnşaat - Kiralama (36 Ay)
			39.600,00	Terminal 1 ve 2 nolu Teşhir - Demirsoy Eğitim Oto. İnş - Kiralama (36 Ay)
			115.200,00	11 nolu Otobüs Yazıhanesi - Dilek Güler - Kiralama (36 Ay)
			115.200,00	13 Nolu Otobüs Yazıhanesi - Lüks Bartın Y.Taş Koop.-Kiralama (36 Ay)
			115.200,00	14 Nolu Otobüs Yazıhanesi - Yeşil Muş Ovası Turizm-Kiralama (36 Ay)
			150.000,00	Esengin Cad.(1087-109-110 n. İşyeri) - Elvan Sarılı-Satış
4	04.11.2020	Genel Kiralama ve Satış	108.000,00	Terminal 6.Blok 5F - Ahmet KARACA - Kiralama (36 Ay)
			4.800.000,00	Yeni Hizmet Binası NO:29/A - Selma KARTAL (120 Ay)
			60.716,04	Terminal 6.Blok 5A - Cemil KARAKÖK (25 Ay)
			42.120,00	Esengin Cad. İşhanı Çay Ocağı - Bilal KANBAK (36 Ay)

2020 Yılı Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Alımlar

NO	MUH.GİRİŞ TARİHİ	FİRMA	TALEP EDİLEN MÜDÜRLÜK	MİKTARI (TL)
1	10.01.2020	AHMET TANER TOPCU	İMAR VE ŞEH. MÜDÜRLÜĞÜ	5.000,00
2	21.01.2020	EREĞLİ SERA GERİ DÖNÜŞÜM	SU VE KANLIZASYON MÜD.	400,00
3	21.01.2020	BALAT LOKANTASI	ÖZEL KALEM	3.400,00
4	21.01.2020	YAKALA GELSİN A.Ş.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	2.372,70
5	21.01.2020	MERCEK FOTOĞRAFÇILIK	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	750,00
6	30.01.2020	CAMLİ KÖŞK OKAN YAVAN	ÖZEL KALEM	1.254,63
7	30.01.2020	BAYLAN ÖLÇÜ ALETLERİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	2.000,00
8	30.01.2020	MALAKCIOĞLU KERESTE	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	14.400,00
9	30.01.2020	SEDEF REKLAM	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	6.155,00
10	30.01.2020	MİYANYEDİ OFSET	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	900,00
11	30.01.2020	MİYANYEDİ OFSET	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	38.500,00
12	30.01.2020	MİYANYEDİ OFSET	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	1.100,00
13	30.01.2020	AZİM OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.516,04
14	30.01.2020	GERSAN MAKİNA SANAYİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.990,00
15	30.01.2020	ALAGÖZLER KUM ÇAKIL LTD ŞTİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	29.400,00
16	03.02.2020	AHMET TANER TOPCU	İMAR VE ŞEH. MÜDÜRLÜĞÜ	5.000,00
17	07.02.2020	MENEKŞE ÇİÇEK EVİ	ÖZEL KALEM	3.200,00
18	11.02.2020	EREĞLİ SERA GERİ DÖNÜŞÜM	SU VE KANLIZASYON MÜD.	400,00
19	11.02.2020	SAMPAŞ A.Ş.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	8.750,00
20	11.02.2020	ZAFER KIRTASIYE	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	567,80
21	11.02.2020	ÇAKIR TİCARET	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	891,00
22	11.02.2020	ZAFER KIRTASIYE	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6.684,73
23	13.02.2020	ART MÜZİK ORGANİZASYON	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	4.000,00
24	18.02.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	29.770,00
25	19.02.2020	BATI KRAFT TORBA AMBALAJ A.Ş.	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	5.490,54
26	19.02.2020	UÇAR SİGORTA HİZMETLERİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	8.915,85
27	19.02.2020	BAŞOĞLU LASTİK KAPLAMA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	5.305,00
28	19.02.2020	RECEP DEMİRÇAKMAK SICAK DEMİR	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	200,00
29	24.02.2020	UZALDI ASANSÖR	SU VE KANLIZASYON MÜD.	750,00
30	24.02.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	32.265,77
31	24.02.2020	TARHAN BİLİŞİM	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	7.243,00

NO	MUH.GİRİŞ TARİHİ	FİRMA	TALEP EDİLEN MÜDÜRLÜK	MİKTARI (TL)
32	24.02.2020	ARVENTA MOBİL SİSTEMLERİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	7.296,77
33	24.02.2020	DAMLA KLOR	SU VE KANLIZASYON MÜD.	5.000,00
34	25.02.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	29.750,00
35	25.02.2020	SARÖZ TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	4.775,00
36	25.02.2020	HASMER OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	6.662,51
37	26.02.2020	KOCAARSLAN İNŞAAT LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	26.948,88
38	28.02.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	31.250,00
39	28.02.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	32.207,00
40	28.02.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	31.925,00
41	03.03.2020	PERFORMANS OTO	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	400,00
42	03.03.2020	MEKAY İŞ MAKİNALARI	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	2.800,00
43	03.03.2020	GÜVENMAR OTO LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	450,00
44	03.03.2020	MEKAY İŞ MAKİNALARI	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	468,00
45	03.03.2020	GÜVEN OTO GÜLBAHAR ISLAK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	230,00
46	03.03.2020	ÖZEL BARTIN YAŞAM TIP	İNSAN KAY EĞİT.MÜD	1.463,00
47	04.03.2020	AVTA ELEKTRİK LTD.ŞTİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	13.557,62
48	04.03.2020	FLORYA ÇİÇEKÇİLİK	ÖZEL KALEM	254,24
49	04.03.2020	ÇAPARI RESTORAN	ÖZEL KALEM	2.963,00
50	04.03.2020	BİRLİK TORNO	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	250,00
51	04.03.2020	AKKUZU OTO	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.250,00
52	04.03.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	31.200,00
53	05.03.2020	AHMET TANER TOPCU	İMAR VE ŞEH. MÜDÜRLÜĞÜ	5.000,00
54	09.03.2020	EREĞLİ SERA GERİ DÖNÜŞÜM	SU VE KANLIZASYON MÜD.	400,00
55	09.03.2020	DENİZ TEKSTİL LTD ŞTİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	250,00
56	09.03.2020	OTO YAPI LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	200,00
57	09.03.2020	GAZİOĞLU OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	300,00
58	09.03.2020	ERDEMLİ HİDROLİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.195,00
59	09.03.2020	US MÜHENDİSLİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	265,48
60	09.03.2020	SERVİS TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	3.451,00
61	09.03.2020	ÇETİN MAKİNA SEDAT KARA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.325,00
62	09.03.2020	SERVİS TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	370,00
63	09.03.2020	VOLKAN TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	3.309,75
64	09.03.2020	AV MERVE SESLİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	5.000,00
65	10.03.2020	MAKS MEDİKAL	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	610,00
66	10.03.2020	GÜNEŞ ELEKTRİK	SU VE KANLIZASYON MÜD.	2.027,00
67	10.03.2020	POLİKİM KİMYA	SU VE KANLIZASYON MÜD.	9.750,00
68	10.03.2020	ÇAKIR TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	430,00
69	10.03.2020	MEKAY İŞ MAKİNALARI	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	375,00
70	10.03.2020	AYDOĞMUŞ KUTU	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	7.500,00
71	10.03.2020	ER-GE TOPTAN ZÜCCACİYE	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	594,92
72	10.03.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	30.852,30
73	11.03.2020	TUĞRA MOBİLYA	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	6.145,00
74	11.03.2020	ÇAĞLAYAN BİLGİSAYAR	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.989,00
75	11.03.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	8.276,00
76	11.03.2020	US MÜHENDİSLİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	382,72
77	11.03.2020	SAĞLAMİŞ OTO ELEKTRİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	200,00
78	23.03.2020	HUZUR GİYİM	FEN İŞLERİ MÜD	4.750,00
79	26.03.2020	EROĞLU ENERJİ LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	13.080,00
80	26.03.2020	DELFIN PEYZAJ	FEN İŞLERİ MÜD	8.164,00
81	26.03.2020	ÖZER ÇİÇEKÇİLİK	FEN İŞLERİ MÜD	6.500,00
82	26.03.2020	BOLSU BORU PLASTİK	SU VE KANLIZASYON MÜD.	5.533,00
83	26.03.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	22.320,00
84	27.03.2020	MOSMOSLAR LTD ŞTİ	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	31.185,00
85	27.03.2020	HEDEF REKLAM	FEN İŞLERİ MÜD	7.717,69
86	27.03.2020	DURU ORGANİK TARIM	FEN İŞLERİ MÜD	8.800,00
87	27.03.2020	SEKA SOSYAL TESİSLERİ	FEN İŞLERİ MÜD	7.207,38
88	30.03.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	32.088,00

NO	MUH.GİRİŞ TARİHİ	FİRMA	TALEP EDİLEN MÜDÜRLÜK	MİKTARI (TL)
89	30.03.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	32.000,00
90	30.03.2020	BİLGİNLER BOTON A.Ş.	FEN İŞLERİ MÜD	30.669,54
91	30.03.2020	KOCAARSLAN İNŞAAT LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	30.206,01
92	30.03.2020	GÜRHAN ELEKTRİK	FEN İŞLERİ MÜD	984,00
93	30.03.2020	BARTIN SİSTEM ENERJİ	FEN İŞLERİ MÜD	1.274,00
94	30.03.2020	ÖZ RIZA GIDA A.Ş.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	7.500,00
95	30.03.2020	SEÇİL BAYRAK REKLAM LTD ŞTİ	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	2.392,00
96	30.03.2020	ILGIN YAPI MALZEMELRİ LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	20.062,70
97	31.03.2020	ARGE SU	SU VE KANLIZASYON MÜD.	11.610,00
98	31.03.2020	ÖNER İŞ GÜVENLİĞİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	3.353,66
99	31.03.2020	SGS SÜPERVİCE	SU VE KANLIZASYON MÜD.	625,00
100	07.04.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	17.100,00
101	07.04.2020	ALAGÖZLER KUM ÇAKIL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	24.750,00
102	07.04.2020	AHMET TANER TOPCU	İMAR VE ŞEH. MÜDÜRLÜĞÜ	5.000,00
103	08.04.2020	AKPAR OTO	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.180,00
104	08.04.2020	SOYLU OTO LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	495,00
105	08.04.2020	BAYRAM USTA OTO	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	220,00
106	08.04.2020	SERVER DÜNYASI	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	5.000,00
107	08.04.2020	OGUZ BÜFE	ÖZEL KALEM	865,25
108	08.04.2020	CAMLİ KÖŞK OKAN YAVAN	ÖZEL KALEM	4.398,14
109	08.04.2020	VOLKAN TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	2,022,30
110	08.04.2020	ÇETİN MAKİNA SEDAT KARA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.573,00
111	08.04.2020	KAPTAN AMBALAJ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	2.205,00
112	13.04.2020	BAŞAK TEKSTİL	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	2.300,00
113	13.04.2020	ÖZCAN ECZANESİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	372,88
114	13.04.2020	BERBEROĞLU POMPA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	880,00
115	13.04.2020	ATİK KORUMA KORTARMA A.Ş.	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	860,00
116	13.04.2020	ERENLER ENERJİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.908,00
117	14.04.2020	FİLET ÖRME LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	550,00
118	14.04.2020	H-B MEDİKAL	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	601,85
119	14.04.2020	ÇAYCUMA ZİRAAT ODASI	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.134,50
120	14.04.2020	YASIN DÖŞEME	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	350,00
121	28.04.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	8.625,00
122	28.04.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	31.900,00
123	29.04.2020	YENİ YİMA TİCARET	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	9.388,00
124	30.04.2020	GAZİOĞLU OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.220,00
125	30.04.2020	ÖZALP OTO TAMİR	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	822,00
126	04.05.2020	MENEKŞE ÇİÇEK EVİ	ÖZEL KALEM	444,92
127	05.05.2020	ÖCALLAR PETROL	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	17.925,00
128	05.05.2020	US MÜHENDİSLİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	265,48
129	05.05.2020	ÇETİN MAKİNA SEDAT KARA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	712,50
130	05.05.2020	ÇAKIR TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	598,00
131	05.05.2020	UÇAR SİGORTA HİZMETLERİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	9.097,00
132	05.05.2020	EDİZ MAKİNA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.850,00
133	11.05.2020	MERT OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	952,00
134	11.05.2020	VOLKAN TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	583,00
135	13.05.2020	ŞAH RADYATÖR	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.000,00
136	21.05.2020	MODİFİYE OTO BOYA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	300,00
137	21.05.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	4.950,00
138	21.05.2020	ERTAN ÇATMA	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	673,76
139	22.05.2020	EZGİ SARF MED.VE TEM.ÜR.	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	10.512,00
140	29.05.2020	SARÖZ TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	6.650,00
141	04.06.2020	YAVUZOĞLU POMPA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	600,00
142	04.06.2020	AKDENİZ GOLF EKİPMANLARI	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.970,00
143	05.06.2020	AHMET TANER TOPCU	İMAR VE ŞEH. MÜDÜRLÜĞÜ	5.000,00
144	05.06.2020	TOPUZ TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	850,00
145	10.06.2020	GURUR ZİNCİR	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	675,00

NO	MUH.GİRİŞ TARİHİ	FİRMA	TALEP EDİLEN MÜDÜRLÜK	MİKTARI (TL)
146	16.06.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	5.400,00
147	16.06.2020	BAYLAN ÖLÇÜ ALETLERİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	1.920,00
148	16.06.2020	ÖZEL BARTIN YAŞAM TIP	İNSAN KAY EĞİT.MÜD	1.520,00
149	16.06.2020	YİĞİTOĞLU TİCARET	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.489,81
150	18.02.2020	SERVİS TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	676,00
151	18.02.2020	ÇETİN MAKİNA SEDAT KARA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	784,00
152	18.02.2020	VOLKAN TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	583,00
153	18.02.2020	BAŞKENT ELEKTRONİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	900,00
154	18.02.2020	DELTA İŞ MAKİNALARI	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	420,00
155	18.02.2020	MERT OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	415,00
156	19.06.2020	KONUTSAN A.Ş.	SU VE KANLIZASYON MÜD.	31.396,90
157	19.06.2020	KONUTSAN A.Ş.	SU VE KANLIZASYON MÜD.	4.650,00
158	19.06.2020	ELMAS RADYO TELEVİZYON	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	2.118,64
159	19.06.2020	SEDEF REKLAM	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	4.500,00
160	19.06.2020	SEÇİL BAYRAK REKLAM LTD ŞTİ	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	8.110,00
161	23.06.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	9.810,00
162	23.06.2020	TURAN MAKİNA	SU VE KANLIZASYON MÜD.	15.500,00
163	24.06.2020	BAYLAN ÖLÇÜ ALETLERİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	2.420,00
164	24.06.2020	ALAGÖZLER KUM ÇAKIL LTD ŞTİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	20.850,00
165	24.06.2020	ARDAM GERİ KAZANIM	SU VE KANLIZASYON MÜD.	1.950,00
166	30.06.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	10.063,00
167	30.06.2020	MERT OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.000,00
168	30.06.2020	DELTA İŞ MAKİNALARI	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	401,20
169	30.06.2020	YEREL YÖNETİMLER VE DENETİM DERNEĞİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	450,00
170	30.06.2020	EKİN MATBAASI	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	14.018,40
171	30.06.2020	PALMIYE YAZILIM TEKNOLOJİLERİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	413,00
172	30.06.2020	ÖZ KÜTÜKOĞLU MEHENDİSLİK	SU VE KANLIZASYON MÜD.	30.000,40
173	30.06.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	9.225,00
174	07.07.2020	MERT OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	4.230,00
175	07.07.2020	FİLET ÖRME LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	550,00
176	07.07.2020	EREĞLİ SERA GERİ DÖNÜŞÜM	SU VE KANLIZASYON MÜD.	400,00
177	07.07.2020	KONE ASANSÖR	SU VE KANLIZASYON MÜD.	1.200,00
178	07.07.2020	BOLSU BORU PLASTİK	SU VE KANLIZASYON MÜD.	13.656,00
179	07.07.2020	AKMİSAN SU POMPALARI	SU VE KANLIZASYON MÜD.	25.318,00
180	07.07.2020	BİZİM RADYO TELEVİZYON	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	2.000,00
181	07.07.2020	VARSAN İŞ MAKİNALARI	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	740,00
182	07.07.2020	ECE YAPI MALZEMELRİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	30.502,00
183	07.07.2020	ESLEM TEKNOLOJİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	12.116,37
184	07.07.2020	HARE BİLİŞİM	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	19.250,00
185	14.07.2020	SİSDOZ ARITMA VE POMPA	SU VE KANLIZASYON MÜD.	10.000,00
186	14.07.2020	ÇAYCUMA TOPTAN SATIŞ	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.631,94
187	14.07.2020	SGS SÜPERVİCE	SU VE KANLIZASYON MÜD.	625,00
188	14.07.2020	DÖKERLER DÖKÜM	SU VE KANLIZASYON MÜD.	28.200,00
189	14.07.2020	TARHAN BİLİŞİM	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	6.570,00
190	14.07.2020	KOPİ SERVİSBÜRO MAKİNALARI	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	2.741,00
191	16.07.2020	DAMLA KLOR	SU VE KANLIZASYON MÜD.	9.200,00
192	16.07.2020	MEKAY İŞ MAKİNALARI	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	2.262,00
193	16.07.2020	GÜVEN OTO GÜLBAHAR ISLAK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	381,36
194	16.07.2020	GÜVEN OTO GÜLBAHAR ISLAK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	639,00
195	16.07.2020	ŞAH RADYATÖR	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	6.000,00
196	16.07.2020	EREĞLİ SERA GERİ DÖNÜŞÜM	SU VE KANLIZASYON MÜD.	400,00
197	21.07.2020	DAMLA KLOR	SU VE KANLIZASYON MÜD.	10.500,00
198	21.07.2020	ÖZKÜTÜKOĞLU MÜHENDİSLİK	SU VE KANLIZASYON MÜD.	30.000,00
199	21.07.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	9.930,00
200	21.07.2020	KARDEŞLER DIŞ CEPHE	SU VE KANLIZASYON MÜD.	10.293,00
201	28.07.2020	ULUPINAR MÜHENDİSLİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	670,00
202	28.07.2020	ÇINARAY GRUP BAYRAK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	800,00

NO	MUH.GİRİŞ TARİHİ	FİRMA	TALEP EDİLEN MÜDÜRLÜK	MİKTARI (TL)
203	28.07.2020	ÇAYCUMA ZİRAAT ODASI	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	8.720,40
204	29.07.2020	TARKO DIŞ TİCARET	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	3.788,13
205	04.08.2020	GÜNEŞ ELEKTRİK	SU VE KANLIZASYON MÜD.	898,00
206	04.08.2020	AK ENERJİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	550,00
207	04.08.2020	FD GRUP MAKİNAYA BOYA İNŞ.	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	528,27
208	04.08.2020	AZRA AROMA ESANS SANAYİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	2.110,00
209	12.08.2020	GÜNEŞ OTOMOTİV TAŞIMACILIK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.500,00
210	12.08.2020	ATA ŞAPKA VE KONFEKSİYON	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	3.200,00
211	12.08.2020	BÜŞRA MAKİNA İNŞ.	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.860,00
212	12.08.2020	UÇAR SİGORTA HİZMETLERİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	13.463,15
213	12.08.2020	US MÜHENDİSLİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	499,96
214	12.08.2020	MEŞALE KAZAN MAKİNE	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	5.932,20
215	12.08.2020	SAMPAŞ A.Ş.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	8.875,00
216	18.08.2020	BAYLAN ÖLÇÜ ALETLERİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	2.040,00
217	18.08.2020	SOYLU OTO LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	690,00
218	18.08.2020	BOYUT GÜVENLİK TEKNOLOJİLERİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	8.526,00
219	18.08.2020	YANKA ELETRONİK SANAYİİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	840,00
220	19.08.2020	AZİM OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	13.559,34
221	25.08.2020	KONE ASANSÖR	SU VE KANLIZASYON MÜD.	1.200,00
222	25.08.2020	SARÖZ TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	400,00
223	25.08.2020	EREĞLİ SERA GERİ DÖNÜŞÜM	SU VE KANLIZASYON MÜD.	400,00
224	25.08.2020	ERFE ŞIKLI OTO BARIYER	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.510,00
225	25.08.2020	MERT OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.058,00
226	25.08.2020	ÇETİN MAKİNA SEDAT KARA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	2.437,50
227	25.08.2020	BAYRAM USTA OTO	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	470,00
228	26.08.2020	KARBA OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	5.079,50
229	08.09.2020	DEMİRYÜREK ELKTRİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	12.712,00
230	08.09.2020	ÜMİT TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	525,42
231	08.09.2020	GÜVEN OTO TAMİRHANESİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	500,00
232	08.09.2020	SAĞLAM İŞ OTO ELEKTRİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	450,00
233	08.09.2020	BAŞKENT ELEKTRONİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	600,00
234	08.09.2020	SARÖZ TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	2.200,00
235	08.09.2020	SERVİS TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	530,00
236	15.09.2020	HARE BİLİŞİM	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	5.900,05
237	15.09.2020	NİL BİLGİSAYAR	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	1.620,00
238	15.09.2020	LİFE SPORT	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	2.910,00
239	15.09.2020	SAĞLAM İŞ OTO ELEKTRİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	670,00
240	15.09.2020	AKMİSAN SU POMPALARI	SU VE KANLIZASYON MÜD.	31.180,00
241	15.09.2020	KONUTSAN A.Ş.	SU VE KANLIZASYON MÜD.	6.932,00
242	15.09.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	6.750,00
243	15.09.2020	KONE ASANSÖR	SU VE KANLIZASYON MÜD.	600,00
244	15.09.2020	BAYLAN ÖLÇÜ ALETLERİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	12.705,93
245	15.09.2020	YEŞİM YURT FARMA ŞEYMA İŞ ORTAKLIĞI	FEN İŞLERİ MÜD	26.510,00
246	15.09.2020	ÇAKIR TİCARET	FEN İŞLERİ MÜD	28.285,00
247	15.09.2020	GÜVEN OTO	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	255,00
248	22.09.2020	MAK-SAN OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	800,00
249	22.09.2020	ÖZEL BARTIN YAŞAM TIP	İNSAN KAY EĞİT.MÜD	3.733,50
250	22.09.2020	BİYOSİS ÇEVRE TEKNOLOJİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	25.000,00
251	22.09.2020	BİYOSİS ÇEVRE TEKNOLOJİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	12.500,00
252	22.09.2020	ECE YAPI MALZEMELRİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	31.642,78
253	22.09.2020	DAMLA KLOR	SU VE KANLIZASYON MÜD.	6.800,00
254	22.09.2020	EREĞLİ SERA GERİ DÖNÜŞÜM	SU VE KANLIZASYON MÜD.	400,00
255	22.09.2020	DAMLA KLOR	SU VE KANLIZASYON MÜD.	3.850,00
256	22.09.2020	BÜŞRA MAKİNA İNŞ.	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	321,00
257	22.09.2020	FİLET ÖRME LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	600,00
258	22.09.2020	EDİZ MAKİNA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	830,00
259	09.09.2020	OĞUZ BÜFE	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	805,25

NO	MUH.GİRİŞ TARİHİ	FİRMA	TALEP EDİLEN MÜDÜRLÜK	MİKTARI (TL)
260	09.09.2020	ERDEMLİ HİDROLİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	400,00
261	09.09.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	15.600,00
262	09.09.2020	UÇAR SİGORTA HİZMETLERİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	13.745,94
263	09.09.2020	GAZİOĞLU OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	450,00
264	09.09.2020	GAZİOĞLU OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	840,00
265	09.09.2020	SAĞLAM İŞ OTO ELEKTRİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	9.930,00
266	09.09.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	5.835,00
267	09.09.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	28.675,00
268	09.09.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	6.750,00
269	06.10.2020	BAYLAN ÖLÇÜ ALETLERİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	1.560,00
270	06.10.2020	ÖZALP OTO TAMİR	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.000,00
271	06.10.2020	GENSA MAKİNA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	2.650,00
272	06.10.2020	BARAN YANGIN GÜVENLİK	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	13.000,00
273	06.10.2020	SGS SÜPERVİCE	SU VE KANLIZASYON MÜD.	625,00
274	06.10.2020	KOCAARSLAN İNŞAAT LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	26.703,90
275	07.10.2020	ÇAPARI RESTORAN	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.168,77
276	07.10.2020	YAKAMOZ RESTORAN	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.185,19
277	07.10.2020	ELİ,TSAN İNŞAAT	FEN İŞLERİ MÜD	18.000,00
278	09.10.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	31.590,00
279	13.10.2020	SERVİS TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	2.000,00
280	13.10.2020	ULUPINAR MÜHENDİSLİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	885,00
281	13.10.2020	BAYRAM USTA OTO	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	845,00
282	13.10.2020	ÇETİN MAKİNA SEDAT KARA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.462,75
283	13.10.2020	VOLKAN TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	896,00
284	13.10.2020	SARÖZ TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	425,00
285	13.10.2020	MERT OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	553,00
286	13.10.2020	ÇETİN MAKİNA SEDAT KARA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	2.336,00
287	13.10.2020	ÇAĞLAYAN BİLGİSAYAR	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	16.304,00
288	13.10.2020	DELFIN PEYZAJ	FEN İŞLERİ MÜD	5.610,00
289	13.10.2020	ZAFER KIRTASIYE	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.901,28
290	13.10.2020	BALAT LOKANTASI	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4.020,30
291	15.10.2020	SİSTEM A.Ş.	FEN İŞLERİ MÜD	500,00
292	20.10.2020	67 ORKESTRA RAMAZAN	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	32.000,00
293	20.10.2020	RANA ALTAN	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	1.046,88
294	20.10.2020	MİYANYEDİ OFSET	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	500,00
295	20.10.2020	POLİKİM KİMYA	SU VE KANLIZASYON MÜD.	11.000,00
296	20.10.2020	DAMLA KLOR	SU VE KANLIZASYON MÜD.	6.000,00
297	20.10.2020	ECE YAPI MALZEMELRİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	1.225,00
298	20.10.2020	ATMACA SİGORTA	SU VE KANLIZASYON MÜD.	650,00
299	20.10.2020	HEDEF REKLAM	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	23.100,00
300	20.10.2020	CAN EV DEKOR	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	950,00
301	20.10.2020	SERVİS TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	475,00
302	20.10.2020	SERVİS TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.050,00
303	20.10.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	15.600,00
304	20.10.2020	KARDEŞLER DAMPER	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.500,00
305	20.10.2020	HMC YÖNETİM DANIŞMANLIK	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.625,00
306	28.10.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	27.900,00
307	28.10.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	4.050,00
308	03.11.2020	KONUTSAN A.Ş.	SU VE KANLIZASYON MÜD.	23.880,00
309	03.11.2020	EROĞLU ENERJİ LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	8.983,00
310	03.11.2020	SAMPAŞ A.Ş.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	8.875,00
311	03.11.2020	KALİTE MÜHENDİSLİK HÜSEYİN DURAN	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	2.000,00
312	03.11.2020	SAĞLAM İŞ OTO ELEKTRİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.175,00
313	03.11.2020	OTO TÜRKER OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	400,00
314	03.11.2020	KARBA OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	850,00
315	03.11.2020	ERDEMLİ HİDROLİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	2.000,00
316	03.11.2020	SAMPAŞ A.Ş.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	8.875,00

NO	MUH.GİRİŞ TARİHİ	FİRMA	TALEP EDİLEN MÜDÜRLÜK	MİKTARI (TL)
317	05.11.2020	FARUK ŞALLI	FEN İŞLERİ MÜD	9.273,00
318	05.11.2020	CELAL KEBABCI	FEN İŞLERİ MÜD	12.000,00
319	09.11.2020	PUSULA GAZETESİ	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	1.000,00
320	10.11.2020	CAMLİ KÖŞK OKAN YAVAN	ÖZEL KALEM	2.292,00
321	10.11.2020	SERVİS TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	425,00
322	17.11.2020	BAYLAN ÖLÇÜ ALETLERİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	880,00
323	17.11.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	8.100,00
324	17.11.2020	KONE ASANSÖR	SU VE KANLIZASYON MÜD.	2.400,00
325	17.11.2020	EREĞLİ SERA GERİ DÖNÜŞÜM	SU VE KANLIZASYON MÜD.	400,00
326	17.11.2020	EREĞLİ SERA GERİ DÖNÜŞÜM	SU VE KANLIZASYON MÜD.	400,00
327	17.11.2020	ABB ENERJİ İNŞAAT	SU VE KANLIZASYON MÜD.	32.250,00
328	17.11.2020	BAŞAR ELEKTRİK	SU VE KANLIZASYON MÜD.	4.680,00
329	17.11.2020	FİLET ÖRME LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	2.100,00
330	17.11.2020	NUR TEMİZLİK	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.614,56
331	17.11.2020	MOSMOSLAR OFİS MOB.	MUHTARLIK İŞLERİ MÜD	1.560,00
332	18.11.2020	ÖZGÜR ETİKET SANAYİ	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	850,00
333	18.11.2020	TUNÇ TEKSTİL	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	5.500,00
334	19.11.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	31.500,00
335	24.11.2020	VİP HAYVANCILIK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	8.150,00
336	24.11.2020	AKPAR OTO YEDEK PARÇA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	890,00
337	24.11.2020	ÇAKIR TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	2.170,00
338	24.11.2020	AZRA AROMA ESANS SANAYİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	2.500,00
339	24.11.2020	TUNÇ TEKSTİL	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	13.200,00
340	24.11.2020	BAYRAM USTA OTO	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	290,00
341	24.11.2020	ÇETİN MAKİNA SEDAT KARA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.731,00
342	24.11.2020	MERT OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.484,00
343	24.11.2020	KAMPA LTD ŞTİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	424,44
344	27.11.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	10.525,00
345	01.12.2020	SARÖZ TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.365,00
346	01.12.2020	VOLKAN TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	901,70
347	01.12.2020	GAZİOĞLU OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.079,50
348	01.12.2020	BAYLAN ÖLÇÜ ALETLERİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	1.680,00
349	01.12.2020	BAYLAN ÖLÇÜ ALETLERİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	880,00
350	01.12.2020	GİDER MAKİNA	SU VE KANLIZASYON MÜD.	8.200,00
351	01.12.2020	HAKAN YAPI MALZEMELERİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	2.645,00
352	01.12.2020	ORHAN CAM YAPI MALZEMELERİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	381,36
353	01.12.2020	HARE BİLİŞİM	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	762,72
354	01.12.2020	BİZİM RADYO TELEVİZYON	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	4.000,00
355	01.12.2020	YİMSAN YAKIN İNŞAAT	FEN İŞLERİ MÜD	20.800,03
356	02.12.2020	DOĞA OPTİK ELEKTRİK	SU VE KANLIZASYON MÜD.	2.500,00
357	02.12.2020	ABB ENERJİ İNŞAAT	FEN İŞLERİ MÜD	18.595,40
358	08.12.2020	ÖZEL BARTIN YAŞAM TIP	İNSAN KAY EĞİT.MÜD	2.185,00
359	08.12.2020	YİĞİTOĞLU TİCARET	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.507,41
360	08.12.2020	BANKOĞLU LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	5.119,00
361	08.12.2020	ÇETİN MAKİNA SEDAT KARA	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.470,00
362	08.12.2020	HALİL FİLİZ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.757,67
363	08.12.2020	US MÜHENDİSLİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	471,39
364	08.12.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	3.600,00
365	08.12.2020	YAZICI İŞ MAKİNALARI	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	750,00
366	08.12.2020	GAZİOĞLU OTOMOTİV	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.190,00
367	08.12.2020	BAYLAN ÖLÇÜ ALETLERİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	1.440,00
368	08.12.2020	METRİK	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	1.400,00
369	09.12.2020	CAMLİ KÖŞK OKAN YAVAN	ÖZEL KALEM	1.376,14
370	15.12.2020	KONE ASANSÖR	SU VE KANLIZASYON MÜD.	1.200,00
371	15.12.2020	VOLKAN TİCARET	SU VE KANLIZASYON MÜD.	1.867,16
372	15.12.2020	BM BİLGİSAYAR	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.279,00
373	15.12.2020	NURULLAH ÖZTÜRK	FEN İŞLERİ MÜD	32.120,25

NO	MUH.GİRİŞ TARİHİ	FİRMA	TALEP EDİLEN MÜDÜRLÜK	MİKTARI (TL)
374	15.12.2020	BAYLAN ÖLÇÜ ALETLERİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	5.580,00
375	15.12.2020	BAYLAN ÖLÇÜ ALETLERİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	3.500,00
376	15.12.2020	BAYLAN ÖLÇÜ ALETLERİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	7.600,00
377	15.12.2020	ABB ENERJİ İNŞAAT	SU VE KANLIZASYON MÜD.	5.280,00
378	15.12.2020	ABB ENERJİ İNŞAAT	SU VE KANLIZASYON MÜD.	3.382,00
379	15.12.2020	DAMLA KLOR	SU VE KANLIZASYON MÜD.	4.250,00
380	15.12.2020	ÖZKÜTÜKOĞLU MÜHENDİSLİK	SU VE KANLIZASYON MÜD.	16.095,00
381	15.12.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	15.340,00
382	15.12.2020	UÇAR SİGORTA HİZMETLERİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	8.876,69
383	15.12.2020	HARE BİLİŞİM	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	2.379,00
384	15.12.2020	SİNAN YILDIZ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	11.000,00
385	24.12.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	12.255,00
386	24.12.2020	SİSDOZ ARITMA VE POMPA	SU VE KANLIZASYON MÜD.	12.000,00
387	24.12.2020	AKPOR OTO YEDEK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	330,00
388	24.12.2020	HUZUR GİYİM	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	6.250,00
389	24.12.2020	KONE ASANSÖR	SU VE KANLIZASYON MÜD.	1.200,00
390	24.12.2020	YİĞİTOĞLU TİCARET	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.801,90
391	24.12.2020	ÜMİT TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	542,37
392	24.12.2020	SERVİS TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	1.650,00
393	24.12.2020	SARÖZ TİCARET	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	6.100,00
394	24.12.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	28.635,75
395	24.12.2020	ÇAĞLAYAN BİLGİSAYAR	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	4.987,00
396	24.12.2020	KURŞAT COŞKUN	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	3.000,00
397	24.12.2020	OTO YAPI LTD ŞTİ	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	500,00
398	24.12.2020	POLİKİM KİMYA	SU VE KANLIZASYON MÜD.	12.000,00
399	24.12.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	SU VE KANLIZASYON MÜD.	21.900,00
400	24.12.2020	MİYANYEDİ OFSET	BASIN YAYIN VE HALK.İLİŞ.MÜD	27.200,00
401	24.12.2020	YİMSAN YAKIN İNŞAAT	FEN İŞLERİ MÜD	24.560,00
402	24.12.2020	EREĞLİ SERA GERİ DÖNÜŞÜM	SU VE KANLIZASYON MÜD.	400,00
403	24.12.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	FEN İŞLERİ MÜD	19.830,00
404	24.12.2020	US MÜHENDİSLİK	MAK.İKMAL.BAKIM.ONARIM MÜD	204,88
405	30.12.2020	ÇAYBEL LTD ŞTİ	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	13.216,00
406	30.12.2020	ARVENTO MOBİL SİSTEMLERİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	7.478,81
407	31.12.2020	BAŞTÜRK ELEKTRONİK	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.000,00
GENEL TOPLAM:				2.745.838,05

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 26.01.2021-Çaycuma

Mürsel ÇOBAN
Yazı İşleri Müdür V.

26.01.2021 Tekniker: Efkan YILDIRIM

Mali Hizmetler Müdürlüğü

2020

Faaliyetleri

**FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE
2020 MALİ YILI GİDER KESİN HESAP CETVELİ**

01 - VERGİ GELİRLERİ	7.795.741,31
02 - SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ	-----
03 - TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	9.915.928,72
04 - ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	442.849,08
05 - DİĞER GELİRLER	30.602.978,14
06 - SERMAYE GELİRLERİ	3.295.909,45
08 - ALACAKLARDAN TAHSİLAT	-----
09 - RED VE İADELER	-----
TOPLAM:	52.053.406,70

2020 MALİ YILI BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ

01 - PERSONEL GİDERLERİ	7.959.767,52
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA	1.104.593,91
03 - MAL VE HİZMET ALIMLARI	29.661.860,60
04 - FAİZ GİDERLERİ	3.343.156,71
05 - CARİ TRANSFERLER	2.692.509,31
06 - SERMAYE GİDERLERİ	925.397,48
07 - SERMAYE TRANSFERLERİ	-----
08 - BORÇ VERME	-----
09 - YEDEK ÖDENEKLER	-----
TOPLAM:	45.687.285,53

2020 MALİ YILINDAN 2021 MALİ YILINA DEVREDEN GELİR ALACAKLARIMIZ

BİNA VERGİSİ	1.776.045,02
ARSA VERGİSİ	986.729,31
ARAZİ VERGİSİ	63.514,09
ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ	286.374,21
İLAN VE REKLAM VERGİSİ	340.260,94
ÇEVRE KİRLİLİĞİNİ ÖNLEME GEL.	149.965,38
SU HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	1.068.596,19
KİRA GELİRLERİ	2.174.469,22
YOL HARCAMALARINA KATILMA PAYI	2.746.300,34
ATIKSU GELİRLERİ	176.397,87
TOPLAM:	9.768.652,57

01.01.2020 – 31.12.2020 tarihleri arasında İller Bankasından gelen tutar **23.836.188,92 TL**'dir.

Bütçe Gelir Kesin Hesabımızın (**52.053.406,70 TL**) % 54'ü Öz Gelirimiz (**28.217.217,78 TL**), %46'sını İller Bankası Gelirimiz (**23.836.188,92 TL**) karşılamaktadır.

2020 Mali Yılı gider bütçesi **51.000.000,00 TL** olarak tahmin edilmiştir. **45.687.285,53 TL** olarak gider gerçekleşmiş olup, gider bütçesi % 90 olarak gerçekleştiği tespit edilmiştir.

2020 Mali Yılı Gelir Bütçesi **51.000.000,00 TL** olarak tahmin edilmiştir. **52.053.406,70 TL** olarak gelir gerçekleşmiş olup, gelir bütçesi % 102 olarak gerçekleştiği tespit edilmiştir.

1.704.987,94 TL İller Bankası gelirimizin; **412.128,05 TL**'si Emekli Sandığı amme borcuna, **917.625,12 TL**'si Vergi Dairesi Uzlaşma borcuna, **30.484,50 TL**'si Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına ait Katkı Payı borcuna, **124.942,81 TL**'si Belediye Birlikleri borcuna, **27.749,90 TL**'si Kalkınma Ajansları borcuna, **192.057,56 TL**'si Genel Aydınlatma Giderleri borcuna, kesilerek mahsup edilmiştir.

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğünce bu faaliyet dönemi içinde **9525** adet yevmiye kaydı düzenlenmiştir.

BU FAALİYET SONU İTİBARIYLA;

2020 Mali Yılından 2021 Mali Yılına devreden banka cari tutarı	17.728.654,50'dir
31.12.2020 tarihi itibariyle borç stokumuz	45.255.997,30'dir

Mali Hizmetler Müdürlüğü iş ve işlemleri listedeki personeller tarafından yürütülmektedir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL LİSTESİDİR

ADI SOYADI	GÖREVİ
Körpüş MISIRLI	Başkan Yardımcısı-Mali Hizmetler Müdürü V.
Tayfun KARAKÖK	Veri Hazırla Kontrol İşletmeni
Nilgün BİLİCİ	Veri Hazırla Kontrol İşletmeni
Kamil SARI	Veri Hazırla Kontrol İşletmeni(Tahsildar)
Nesrin SARAÇOĞLU	Veri Hazırla Kontrol İşletmeni(Mutemet)
Muharrem MOCAN	Memur(Tahsildar)
Ayhan UZALDI	Memur(Tahsildar)
Mustafa BOŞNAK	Çevre Mühendisi(Tahsildar)
Harun KESER	Memur(Tahsildar)
Serkan BİLİCİ	Teknisyen (Sözleşmeli Memur)
Burçin KOCADAYI	Eğitmen(Sözleşmeli Memur)
Fercan BAHADIR	Büro Personeli (Belediye Şirket Çalışanı)
Nazlı Selin BAYAM	Büro Personeli (Belediye Şirket Çalışanı)

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 09.03.2021-Çaycuma

Körpüş MISIRLI
Belediye Başkan Yardımcısı
Mali Hizmetler Müdür V.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

2020

Faaliyetleri

2020 YILI FAALİYETLERİMİZ

PERSONELİMİZİN DURUMU;

a)Memurlar: **01.01.2020 tarihi itibariyle 29 memur sayımız vardı.** 20.08.2020 tarihinde Teknisyen Leyla KAYA kendi isteği ile emekli oldu. 21.09.2020 tarihinde Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürü Ramazan ÖZDEDE kendi isteği ile emekli oldu. 19.07.2019 tarihinde istifa eden Muhtarlık İşleri Müdürü Mehmet ÇARŞANBALI'nın, 21.01.2020 tarihinde Tahsildar kadrosuna tekrar ataması yapıldı. Belediyemiz 5 dereceli memur kadrosunda bulunan Harun KESER 10.06.2020 tarihinden itibaren münhal bulunan 5 dereceli Tahsildar kadrosuna ataması yapıldı. Belediyemiz 5 dereceli memur kadrosunda bulunan Ayhan UZALDI 10.06.2020 tarihinden itibaren münhal bulunan 5 dereceli Tahsildar kadrosuna ataması yapıldı. Peyzaj Mimarı Timuçin PAK 17.08.2020 tarihinde Belediyemizden ayrılarak, Bandırma Belediyesi'ne naklen tayin oldu. Askeriyeden istifa eden Okan ODABAŞ'ın 15.12.2020 tarihinde, Belediyemiz V.H.K.İ kadrosuna ataması yapıldı. Belediyemiz personeli Nesrin SARAÇOĞLU 09.01.2020 tarihinde Mutemet olarak görevlendirildi. **31.12.2020 tarihi itibariyle 28 memurumuz bulunmaktadır.**

b)İşçiler: **01.01.2020 tarihi itibariyle 30 kadrolu işçimiz mevcuttur.** 24.09.2020 tarihinde Belediyemiz İşçisi Ahmet GEDİK kendi isteği ile emekli oldu. **31.12.2020 tarihi itibariyle 29 adet kadrolu işçimiz bulunmaktadır.**

c)Sözleşmeli Personel: **01.01.2020 tarihi itibariyle 4 Mühendis, 2 Mimar, 2 Eğitimci, 1 Ekonomist, 1 Veteriner ve 9 teknik personel olmak üzere 19 adet sözleşmeli personelimiz bulunmakta iken;** 04.09.2020 tarihinden itibaren Tanju YILDIZ Kimyager kadrosunda, 02.10.2020 tarihinden itibaren Merve SESLİ Avukat kadrosunda sözleşmeli personel olarak göreve başlamıştır. Makine Mühendisi Emrah AKYÜZ'ün 31.12.2020 tarihinde sözleşme süresi sona ermiş olup, kendi isteği ile Belediyemizden ayrılmıştır. **Belediyemizde 31.12.2020 tarihi itibariyle 20 adet sözleşmeli personelimiz bulunmaktadır.**

d)Taşeron Personel: **01.01.2020 tarihi itibariyle hizmet alımı yoluyla 162 personelimiz bulunmakta iken;** 4 personelimizin kendi isteği ile işten çıkışı yapılmış, 1 personelimizin iş akdi feshedilmiştir. 7 personelimizin işe girişleri yapılmıştır.1 personelimizde 04.09.2020 tarihi ile sözleşmeli personel olmuştur. **31.12.2020 tarihi itibariyle 696 sayılı KHK kapsamında 164 personelimiz bulunmaktadır.**

Personel Özlük İşlemler:

Belediye personelimizin yıllık izin, görevlendirme, atama ve kurumlar arası yazışma olarak **809 adet yazı** yazılıp dağıtımı yapılmıştır. Her ay düzenli olarak maaş hesaplamaları yapılmış Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce ödemesi gerçekleştirilmiştir. Memur personellerin kesenek sistemine, sözleşmeli ve işçi personellerin SGK sistemine veri girişleri her ay düzenli olarak yapılmıştır.

Personellerin Hitap Veri Sistemi:

Memur personele ait yıllık personel hareketleri veri giriş işlemleri yapılmıştır.

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 27.01.2021-Çaycuma

Musa MADEN
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür V.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

2020

Faaliyetleri

Belediyemizde 53 Adet PC Bilgisayar, 9 Adet Dizüstü Bilgisayar ve 5 Adet Server Bilgisayar ve 2 Adet Matrix Nokta Pin Vuruşlu 136 Colon, 6 Adet Matrix Nokta Pin Vuruşlu 80 Colon , 2 Adet Color Lazer Jet, 25 Adet Lazer Jet, 6 Adet Desk Jet Yazıcılar, 8 Adet Tarayıcı(Scanner), 6 Adet Profesyonel Belge Tarayıcı, Qnap Yedekleme Ünitesi, Firewall Donanım, Firewall Loglama ünitesi, bulunmaktadır.

Su Sayaç Endekslerini Okumada 2 Adet El (Mobil) Bilgisayarı kullanılmaktadır.

1 Adet El (Mobil) Tahsilat Bilgisayarı mevcuttur.

Belediyemizde Oracle Linux, Unix, Windows 10, Windows 8 Professional, Windows 7 Professional, Windows XP Professional, Windows Server 2008 R2 Enterprise, Windows Server 2003 R2, Server 2012 R2 olmak üzere 10 farklı İşletim Sistemi Kullanılmaktadır.

Belediyemizde Linux İşletim sistemi Üzerinde Oracle Database 25 Kullanıcı olarak kullanılmaktadır.

BELEDİYEMİZDE KULLANILAN PROGRAMLAR	
Sistem Yönetici İşlemleri Programı	Analitik Bütçe Programı
Tahakkuk Esaslı Muhasebe Programı	Emlak Vergisi Programı
Çevre Temizlik Vergisi Programı	Su Tahakkuk ve Tahsilat Programı
İlan Reklam Vergisi Programı	Genel Tahakkuk Tahsilat Programı
İşçi Maaş Özlük İşlemleri Programı	Memur Maaş Özlük İşleri Programı
Kira Takip (Emlak İstimlak) Programı	Mezbaha Programı
Satınalma Programı	Encümen Kararları Programı
Meclis Kararları Programı	Evrak Takip Programı (Yeni)
EBYS Elektronik Belge Yönetim Sis.	Baylan Akıllı Sayaç Programı
Evlendirme Programı	İstek Şikayet Programı
İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat Prg	

Tabloda belirtilen programlar belediye hizmetlerinde aktif olarak kullanılmaktadır.

Belediyemizin Çeşitli Birimlerinde 10 Kullanıcı Microsoft Office Programları Kullanılmaktadır. Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğünde ZWCAD (5 Kullanıcı) Programı kullanılmaktadır. NetCad Ana Modül Programı, Netcad Takbas Entegrasyonu İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ve Emlak istimlak Müdürlüğü tarafından kullanılmaktadır.

Belediyemiz ve özel bir fatura ödeme firması ile yapılan protokol ile ön ödemeli su sayacı sahibi vatandaşların belediyemiz vezneleri dışında da su yükleyebileceği özel fatura ödeme ve su yükleme işlemleri yapılabilmesi sağlanmıştır. Özel firma 7 gün çalıştığı için mesai saatleri dışında vatandaşlar ön ödemeli su sayaçlarına bakiye yükleme işlemleri yapılabilecektir. 2020 yılı itibariyle su yükleme işlemlerini gerçekleştirilmektedirler.

Tüm birim Müdürlüklerine Program ve donanım desteği Bilgi İşlem müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır.

E-Belediye sayfamızda gerekli güncelleştirmeler yapılmış olup, kullanıcı dost bir arayüz ile mobil ortamda daha erişilebilir bir e-belediye sayfası ile, vatandaşların daha aktif kullanabilmesi için gerekli çalışmalar yapılmıştır. Bu çalışmaların sonucu olarak E belediye üzerinden yapılan online tahsilatlar geçen yıllara nazaran artmıştır. Mükellefler borç sorgulama ve ödemelerini online olarak kredi kartı ve 3D security güvenliğinde 7 gün 24 saat istedikleri yerden yapabilmektedirler.

Belediyemiz web sitesi yazılım güncellemeleri yapılarak yedekleme ve güvenlik güncelleştirmeleri yapılmıştır. Web sitemiz basın müşavirliği ve Bilgi İşlem müdürlüğümüz tarafından sürekli güncellenmektedir.

E-Belediye ile ilgili gerekli yazılım geliştirmeleri yapılmış olup daha aktif kullanılması sağlanmıştır. Mükellefler internet sitemiz (www.caycuma.bel.tr) üzerinden Su, Emlak, Çevre Temizlik, Kira vb. ödemelerini online kredi kartı ile yapabilmektedir. Beyanlarını, tahakkuklarını, tahsilatlarını ve tarifeleri de görebilmektedir.

Bilgi işlem Müdürlüğünde bir bilgisayar teknikeri ve bir bilgisayar teknisyeni ile verilen hizmetlerin daha hızlı ve taleplere anlık cevap verilmesi sağlanmaktadır.

Belediyemiz su faturalalarının otomatik ödeme talimatı işlemleri hizmet Bilgi işlem müdürlüğü tarafından destek ve takip edilmektedir.

Belediyemizde birimlerin Bilgisayar, Çevre birimleri ve Sarf malzeme ihtiyaçları tespit edilerek, ilgili alımlar yapılarak ihtiyaçlar giderilmektedir.

Belediyemizde kullanılan sarf malzemeler için maliyetli olan donanımlar, tasarruflu ve verimli hale getirilerek, düşük maliyetlerle daha fazla verim alınan duruma getirilmiştir.

Yıl içinde Belediyemizde kullanılan programlardaki mevzuat değişiklikleri, programlardaki eksikliklerin giderilmesi ve ilave programlar, Bilgi işlem Müdürlüğü ve Program Desteği veren ilgili Firma ile koordine edilerek yapılmaktadır.

Bilgi işlem müdürlüğü alanına giren konulardaki eğitimler Belediye personeline Müdürlüğümüzce verilmiştir.

Belediyemizdeki tüm mükelleflerin sicil numaralarının T.C. Kimlik numarası güncellemesi işi bilgi işlem müdürlüğüne bağlı sicil servisi tarafından devam etmektedir. Bu kapsamda 2019 da Tc kimlik numarası işlenmiş olan sicil sayısı 31365 den 33100'e ulaşmıştır. Sicillerin iletişim bilgileri bazında 20917 olan sayı 22342 ulaşmıştır. Sicil birleştirme, güncelleme çalışması devam etmektedir.

Çaycuma Belediyesi ve İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ile yapılan anlaşma gereği, Vatandaşlarımızın belediye de Su Abone Sözleşmeleri, Evlendirme İşlemleri, Asker Ailesi Maaşları vb. işlemlerde işlerin hızlandırılması için Adres Beyanları, Nüfus Kayıt Örnekleri Bilgi işlem Müdürlüğü tarafından Birimlere Yetkilendirme yapılarak ilgili birimlerce çıkarılmaktadır.

Eski belediyemiz hizmet binası; 9 adet Güvenlik Kamerası ile korunarak 24 saat kayıt altına alınması sağlanmaktadır.

Belediyemiz Su İşleri Müdürlüğüne bağlı Doğantepe mevki terfi merkezi 4 adet Güvenlik Kamerası ile korunarak 24 saat kayıt altına alınması sağlanmaktadır.

Belediyemiz Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü yüksek çözünürlüklü 15 adet ip güvenlik kamerası kurulmuş ve 24 saat kayıt altına alınması sağlanmaktadır.

Belediyemiz Terminal Tesislerindeki Hizmet Noktası 3 adet ip kamera ile korunarak 24 saat kayıt altına alınması sağlanmaktadır.

Belediyemiz istasyon mevkiinde bulunan Gazi Parkı ve itfaiye istasyonu 4 adet ip kamera ile korunarak 24 saat kayıt altına alınması sağlanmaktadır.

Belediyemiz seka konukevi 11 adet ip kamera ile korunarak 24 saat kayıt altına alınması sağlanmaktadır.

Belediyemiz Pazar yerleri 25 adet ip kamera ile korunarak 24 saat kayıt altına alınması sağlanmaktadır.

Belediyemiz atıksu arıtma tesisi 6 adet ip kamera ile korunarak 24 saat kayıt altına alınması sağlanmaktadır.

Belediyemize devri yapılan kent ormanının güvenliğinin sağlanması amacıyla yüksek çözünürlüklü 12 adet güvenlik kamera sistemi kurulmuştur.

Kent ormanında açılan bütçe için işletmede satış otomasyonu için gerekli yazılım satın alınmıştır. Ayrıca satış otomasyonunda kullanılan dokunmatik ekranlı barkod okuyuculu bilgisayar sistemi ve yazılımı kurulmuştur.

Kent ormanı bütçe içi işletmede ve güvenlik kameralarının uzaktan izlenmesi amacıyla yüksek hızlı fiber internet bağlantısı sağlanmıştır.

Çay mahallesinde hizmete giren Derespark'ın güvenliğinin sağlanması amacıyla 5 adet yüksek çözünürlüklü güvenlik kamera sistemi kurulmuştur.

Çay mahallesinde hizmete giren Arasta çarşısında bulunan Odak Çaycuma Müzesi için Sanal müzenin kurulmasına katkı sağlanmıştır. Müzede Dokunatik kios, VR gözlük ve Tablet ile modelleme mevcuttur.

Belediyemiz pandemi sürecinde İçişleri Bakanlığının EBYS sistemi devreye alınarak elektronik imza sistemi dereye alınmıştır.

Yeni belediye hizmet binasındaki tüm otomasyon sistemleri network sistemleri devreye alınmıştır.

Yeni belediye hizmet binasında taşınma sonrasında eski binada hizmet vermeye devam edecek olan tahsilat servisinin sağlıklı çalışabilmesi amacıyla iki bina arasında dark fiber hattı çekilmiştir. İki nokta arasında belediyemize özel tahsisli fiber hat sayesinde aynı ağda ışık hızında iletişim sağlanarak hizmetlerin kesintisiz yapılması sağlanmıştır.

Yeni belediye hizmet binasında akses kontrol sistemi devreye alınmıştır. Böylece girişte turnike sistemleri ve kart yetkili kapılar hizmete girmiştir.

Yeni belediye hizmet binasında güvenlik için boy dedektörü ve iki adet el dedektörü kurulmuştur.

Belediyemiz müze evin güvenliği için 3 adet yüksek çözünürlüklü kamera sistemi kurularak devreye alınmıştır.

Yeni belediye hizmet binasının otoparkları için uzaktan kumandalı bariyer sistemi kurulmuştur.

Belediyemiz yeni belediye hizmet binası, bina çevresi ve müze evde gece bekçilerinin denetimi için bekçi tur sistemi kurulmuştur.

Yeni belediye hizmet binasında yapımı devam eden meclis katı için;

- Yangın algılama ve ihbar sistemi kurularak binamıza engetre edilmiştir.
- Acil anons sistemi kurularak devreye alınmıştır.
- Güvenlik kamera sistemi malzemeleri alınmış boya işleri bittikten sonra devreye alınacaktır.
- Data - Wifi sistemi kablolu altyapısı kurulmuştur.
- İp telefon sistemi altyapısı kurulmuştur.
- Projeksiyon sistemi altyapısı kurulmuştur.

2 adet olan ön ödemeli su sayaçlarına avans yükleme cihazı yeni binaya taşınmamızdan sonra 3 e çıkarılmıştır. Pandemi sürecinde mağduriyet yaşanmaması için mesai sonrasında hizmet veren cihazlar 7/24 avans verecek şekilde ayarlanmış ve avans miktarı artırılmıştır.

Filyos çayı kenarındaki gölet ve köpek barınağına 5 adet IP Kamera güvenlik sistemi ile 24 saat kayıt altına alınmaktadır.

Yeni yapılan kapalı Pazar yerleri, Köylü pazarı ve tuhafiyeye pazarı 25 adet yüksek çözünürlüklü IP güvenlik kamerası kayıt altına alınmaktadır.

İlçemizde devlet hastanesine ulaşım için kullanılan olan varagel alt ve üst istasyonu 6 adet ip kamera sistemi ile 24 saat kayıt altına alınmaktadır.

Belediyemiz yeni itfaiye ve temizlik işleri binaları 3 adet yüksek çözünürlüklü İp kamera ile 24 saat kayıt altına alınmaktadır.

Belediyemizdeki Bilgisayar donanım, ve Program desteği Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından periyodik olarak yerine getirilmektedir.

Belediyemize Veri Tabanı Sunucusu ve Sanallaştırma Sunucusu, Qnap Yedekleme Sistemi ve Yazılımı, Firewall Donanım, Firewall Loglama ve Raporlama Sistemi, 70 Adet Anti Virüs Programı kullanılmaktadır.

Belediyemiz bünyesindeki bilgisayar ve çevre donanımlarının bakımları, yedekleme, kurulum ve güncelleme hizmetleri Bilgi İşlem personeli tarafından verilmiştir. Donanımsal arızaların giderilmesi; gerekli görülen durumlarda ilgili servislere gönderilerek faaliyetlerin aksamadan yürütülmesi sağlanmıştır.

Önümüzde süreçte ise Elektronik imza, ve Coğrafi Bilgi Sistemlerinin kurulması, Yetersiz haldeki sunucu donanımımızın Cluster sunucu ve storage depolama yapısına geçilerek; hız, arıza. Kapasite ve performans durumlarının iyileştirilerek kesintisiz, verimli ve daha stabil sunucu yapısına geçilmesi hedeflenmektedir.

Belediyemiz E-İmza dönüşüm kapsamında gerekli altyapı çalışmasını tamamlamış, Gerekli e-İmzalar Tübitak dan alınmış. İç işleri bakanlığının Elektronik belge yönetim sistemi için gerekli başvurular yapılmıştır. Bakanlık tarafından web tabanlı EBYS programın temin edilmiştir. EBYS süreci için tüm altyapı hazır durumdadır. EBYS sayesinde gereksiz kırtasiye masraflarının önüne geçilecek, belgeler elektronik ortamda güvenli bir şekilde saklanacak, Yazdırma, tarama gibi süreçlerden tasarruf edilecektir

Yeni Belediye hizmet binası inşaatı ile ilgili tüm zayıf akım ve data altyapısı için gereken altyapı ve sistem çalışmaları bilgi işlem müdürlüğümüz tarafından kontrolleri sürekli olarak yapılmış, karşılaşılan problemlere çözümler üretilmiş, yapılan işler koordineli olarak izlenmiş gereken yerlerde müdahale edilerek işin takibi sağlanmıştır.

Yeni belediye hizmet binasına taşındıktan sonra mevcut eski binada hizmet verecek birimler için eski bina ile kesintisiz ve hızlı iletişim sağlanabilmesi için dark fiber altyapısı çekilerek iki binanın fiber kablo ile haberleşmesi sağlanmıştır.

Belediyemiz bütçe içi işletmelerde barkotlu satış otomasyonu için bilgisayar ve yazılım sistemi kurulmuştur. Bu kapsamda yaşam park da hizmet veren pramit cafe, müze ev, varagel cafe'ye dokunmatik ekranlı all in one bilgisayar, barkod okuyucu ve satış programı kurulmuştur. Program üzerinden anlık sıcak satış yapılabildiği gibi adisyon da tutulabilmektedir. Yapılan ciro ve satışlar internet bağlantısı sayesinde tek merkezden kontrol edilebilmektedir.

Belediyemizin e-belediye hizmetleri yanında E-devlet entegrasyonu çalışmaları 2018 de başlamıştı. Gerekli altyapı işleri tamamlanmış olup 2 adet e devlet yayın sunucusu kurulmuştur. Tüm altyapı ve test işlemleri tamamlanmasının ardından sistem devreye alınmıştır. Bu hizmet ile e-beledeyedeki hizmetleri e-devlet kapısından da tek bir çatı altında yararlanabileceklerdir.

Belediyemizin en büyük eksiklerinden olan E-İmar hizmeti ile ilgili olarak netcad firması ile yapılan protokol kapsamında E imar hizmeti çalışmaları başlamış olup, paftalar akıllandırılmış, gerekli veri altyapısı tamamlanarak veri iççiliğinin ardından hizmete hazır hale gelmiştir. E-imar uygulamamız gerekli güncelleştirmeleri yapılarak hizmet kapsamındaki diğer modüller ile ilgili çalışma devam etmektedir.

E-İmar hizmetimiz 2019 yılında devreye alınmıştır. Böylece vatandaşlarımız belediyeye gelemeden istedikleri yerden bilgi amaçlı imar durumu sorgulayabiliyorlar. E-İmar ile birlikte GIS (geographical information system) sayısal tüm güncel sayılsa imar paftaları tek bir sunucu üzerinden tüm çalışanlarımızın en güncel harita bilgi sistemine hızlı ve güncel olarak ulaşımına imkân sağlanmıştır.

E-İmar hizmeti ile birlikte belediyemizin numarataj verisi de sisteme entegre edilmiştir. Böylece güncel numarataj verisine ulaşım imkanı sağlanmış ve numaratajın yaşatılması için hiçbir engel kalmamıştır.

Belediyemiz Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü Garajı ile Atıksu Arıtma tesisinde gece bekçilerinin takibi amacıyla bekçi tur sistemi kurulmuştur. Böylece gece bekçilerinin kontrolü sağlanmış. Gece boyunca tur attıkları bölgeler tur zamanlarının takibi sağlanmıştır.

Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere drone alınmış olup Basın yayın ve halkla ilişkiler müdürlüğü ile koordineli olarak kullanılmaktadır. Drone ile yüksek kaliteli fotoğraf ve videolar ile belediyemiz hizmetlerinde kullanılmaktadır.

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 01.02.2021-Çaycuma

Engin ARSLAN
Bilgi İşlem Müdürü

Zabıta Müdürlüğü

2020

Faaliyetleri

1. İlçemizde yayaların ve engellilerin rahat hareket etmelerini engelleyen görüntü kirliliği ile ilçemizin genel imajını zedeleyen **kaldırım işgallerini gerçekleştiren 68 adet vatandaşa** 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 38/1 maddesine istinaden toplam **12.716,00 TL para cezası** uygulanmıştır.

2. İlçenin muhtelif yerlerinde Belediyemizden izin almaksızın **seyyar satıcılık** faaliyetinde bulunduğu tespit edilen **6 adet şahsa** toplam **2.744,00 TL** para cezası uygulandı.

3. İlçemizde faaliyet gösteren dolmuş duraklarında faaliyet gösteren **11 adet minibüs esnafına** depolama alanı dışında araç beklettikleri gerekçesi ile toplam **4.132,00 TL para cezası** uygulandı.

4. Parklar ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından İlçenin muhtelif yerlerine uygulanan **peyzaj çalışmalarına zarar verdiği tespit edilen 2 adet araç sürücüsüne 784,00 TL** para cezası uygulandı.

5. **140 adet Sıhhi** Müesseseye İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı, **23 adet Gayri Sıhhi** Müesseseye **İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı** verilmesi sağlanılmıştır.

6. Beyaz masa birimine gelen **474 adet şikayetin tamamı** değerlendirilmiştir. Şikayetlerin tümü olumlu sonuçlandırılmıştır.

7. Hayvanlarını başboş bırakarak çevreye zarar vermesine neden olan **8 adet hayvan sahibine toplam 5.488,00 TL** para cezası uygulanmıştır.

8. İlçemizin muhtelif yerlerinde bulunan binaların bacalarından çıkan dumanın hava kirliliğine sebebiyet verdiği gerekçesiyle İl Çevre Müdürlüğü'ne sevk edilmek üzere 9 adet bina muhatabına Doğalgaz dönüşümü hususunda tebligatları yapılmıştır. Yapılan tebligatlar neticesinde İlçe Merkezi'nde doğalgaza dönüşümün %95'e yakın bir kısmının tamamlandığı gözlemlenmektedir.

9. İlçemizde Salı ve Cuma günleri kurulan semt pazarlarında kurallara uymayan esnaflara kurallar çerçevesinde kapatma cezası uygulanıyor. Çaycuma Belediyesi Pazar Yerleri Yönetmeliğinin ilgili maddelerine aykırı hareket eden **35 adet pazarcı esnafına 13.720,00 TL para cezası** uygulanmıştır.

10. Belediyemiz Ölçü Ayar Memuru Mustafa BERBER ile birlikte 2018 yılı damgalı 30 adet masa terazisi, 94 adet elektronik terazi, 20 adet kütle olmak üzere toplamda 244 adet terazinin damgalama işlemi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, ilçemizde Cuma ve Salı günleri kurulan Pazaryerlerinde esnaflarımızın terazi ve tartı aletleri de kontrol edilmiştir.

11. Belediyemiz Zabıta ekipleri tarafından, ilçemiz sınırları dâhilinde bulunan başta 50. Yıl, Yeni Cami, Pehlivanlar Camii ve Ulu Camii olmak üzere Cami çevresinde Cuma günleri cuma namazı öncesi halkımızın merhamet duygularını istismar eden dilenciler ve seyyar satıcıların faaliyet göstermemesi için önlem alınmaktadır.

12. Covid-19 salgını nedeniyle gelen kısıtlamalar sebebi ile iş yerleri kapanan ya da virüse yakalanan vatandaşlarımızın temel ihtiyaçlarını karşılayamadıkları sebebi ile bizzat yapılan başvurular neticesinde, **605 adet haneye gıda kolisi** ulaştırıldı.

13. İstasyon Mahallesi Yaşar DOĞU Caddesi üzerinde faaliyet gösteren **Salı Pazarı** şeklinde anılan Pazar Yeri, İstasyon Mahallesi **Fatih Caddesi üzerinde bulunan Kapalı Pazar Yeri'ne taşındı.**

14. Belediyemizi ilgilendiren konularda yetkili daire m¼d¼rleri ile birim amirlerine haber verilmesi, temizlik işlerine yardımcı olunması, Resmi ve Dini Bayramlar ile Belediyemizin d¼zenlediđi Sosyal ve K¼lt¼rel etkinliklerde misafirlerin ağırlanması, İlçemize gelen Devlet b¼y¼klerinin ağırlanması ve Başkanlık makamının vereceği emirlerin istinasız yerine getirilmesi Belediyemiz zabıta personelinin faaliyet ve çalışmaları hakkındaki bilgilerdir.

Zabıta M¼d¼rl¼đ¼m¼z bir araç, 10 personel ile faaliyetlerini y¼r¼tmektedir.

İç Kontrol G¼vence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin g¼venilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare b¼tçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, g¼rev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve d¼zenliliđi hususunda yeterli g¼venceyi sağladığını ve harcama birimimizde s¼reç kontrol¼n¼n etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu g¼vence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 28.01.2021-Çaycuma

M¼rsel ÇOBAN
Zabıta M¼d¼r¼

Su ve Kanalizasyon M¼d¼rl¼ę¼

2020

Faaliyetleri

1) Kayıp Kaçak: Kaçak olarak su kullanımı tespit edilen aboneler hakkında yasal işlemler yapılmaktadır.

Encümen cezası kesilen abone sayısı: 3 adet
(Encümen Cezası = 3.000*3 = 9.000 TL
Kullanım Bedeli = 1017,14 TL
TOPLAM = **10.017,14 TL**)

2) Ön Ödemeli Sayaç: Mekanik sayaçtan Ön Ödemeli Sayaca geçişi teşvik amacıyla yapılan çalışmalarda 10 yıllık müddeti dolmamış olanlara yönelik teşvik yazısı ve ikna turları neticesinde çok sayıda sayaç değiştirildi. Ayrıca 10 yıllık damga süresi dolduğu halde damga süresi geçmiş olarak yasadışı sayaç kullanmaya devam eden abonelere uyarı yazısı gönderilmiş olup sayaçların değişimi devam etmektedir.

3) Sayaç Okuma ve Ödeme Periyodu: Sayaç okuma tarihi her ayın 15'i itibariyle ve son ödeme tarihi o ayın sonu olarak devam etmektedir. Dolayısıyla sayaç okuma aynı ay içinde okunup ödemesi yapılmaktadır. Diğer 15 günde sayaç okuma personeli kayıp kaçak tespiti ve mevcut ön ödemeli sayaç abonelerinin sayaç kontrollerini yapmaktadır.

4) Mekanik sayaçtan Ön Ödemeli Sayaca geçen abonelerden alınan eski sayaç sayısındaki artış;

31/12/2020 tarihi itibariyle;
Toplam Abone Sayısı: **16512** adet
Akıllı sayaç aboneleri: **14492** adet
Takılan Ön Ödemeli Sayaç Sayısı: **779** adet (**777** adedi yeni aboneliklerdir.)

Mekanik Sayaçların sökme takma bilgilerinin Sisteme girilmesi devam etmektedir.

Bu süreçte aboneden alınan eski mekanik sayaç bastırılan otokopili form ile tutanak ve disiplin altına alınmıştır. Sökülen mekanik sayaçlar 50 şer adetlik çuvallar halinde ağızları mühürlenerek tutanakla Makine İkmal ve Bakım Müdürlüğü Garaj depolarına teslim edilmektedir.

5) Ön Ödemeli Sayaçların Kontrolü:

Ön ödemeli su sayaçlarının periyodik kontrolleri devam etmektedir;

- Vatandaşlar tarafından devre dışı bırakılan sayaçlar personelimizce yetki kartıyla açılmaktadır.

- Sayaçların eksi bakiyeye girme, pil durumları, vanayı kapatmama, mekanik endeks ile dijital endeksin birbirini tutmaması gibi durumlarda sayaç personellerimizce sökülüp, pil değişimi personelimizce yapılmakta, diğer arızalar için servise gönderilmekte yerine geçici olarak mekanik sayaç takılarak vatandaşlarımızın mağduriyeti giderilmektedir.

- Tüm su abonelerinin adresleri, personellerimizce tek tek gezilerek güncelleme yapılmıştır.

- Ekiplerimizce toplam 138 adet ön ödemeli sayaç pil değişimi yapılmıştır.

- Tamiri burada mümkün olmayan 245 adet sayaç servise gönderilmiştir.

6) Su İşleri Kuyu ve Depo Düzenleme Çalışmaları:

- Karamusa Köyü Dedeler mevkiinde, mevcut keson kuyuların olduğu bölgede 6 metre çapında, 20,50 metre derinliğinde 125 metreküp/saat su kapasiteli keson kuyu açılmış, manevra odası ile birlikte inşaatı tamamlanarak devreye alınmıştır. Keson kuyu inşaatı tamamen belediyemizin kendi personeli ve kendi imkanları dahilinde yapılmıştır.

- İlçemiz Batı Yakasında açılan 6 metre çapında yeni keson su kuyusunun şebeke hattına dahil edilebilmesi için, İlçemiz Halk Sağlığı ekiplerince numune alınmış olup sonuçlar mevzuat limitleri içinde gelmiştir. Keson Kuyu yeni bir kaynak olarak İlçemize kazandırılmış, su temin kapasitesi yaklaşık %25 artırılmıştır.

- Batı Yakası ve Doğu Yakasında bulunan 2500m³ ve 1500m³'lük ana depolarımızın giriş hattına mekanik sayaç montajı yapılarak ürettiğimiz su miktarı, ilçenin tamamında kullanılan su miktarı ve bu miktarların tahakkukla karşılaştırılması neticesinde kayıp kaçak oranımızı tespit etmiş bulunuyoruz, bu tespite göre kayıp kaçak arama tarama çalışmaları yapılmaktadır.

- İlçemiz daha sağlıklı ve kesintisiz hizmet verebilmek amacıyla tüm keson kuyularımızda kuyu bakım ve kuyu dip temizleme çalışmaları yapıldı.

- Şehir şebekesindeki klor miktarı, İlçe Sağlık Müdürlüğü ekiplerince ve personellerimizce hattın çeşitli noktalarından sürekli numuneler alınarak ölçülmekte, fotoğraflanarak kaydedilmekte ve kontrol altında tutulmaktadır.

- Gemiciler Mahallesi TCDD üst geçit çalışması kapsamında 350 metre su hattı deplase edilmiştir.

- Tüm depo ve kuyuların temizlik boya ve bakım çalışmaları yapıldı,

- Malzeme depolarının düzen ve tertibi yapıldı.

- Skada otomasyon sistemiyle mobil olarak yetkili personeller tarafından 24 saat kesintisiz izlenebilmektedir.

- Yeni açılan imar yollarında üst yapı öncesi, ileriye dönük su hattı çekilmiştir.

- Müdürlüğümüz çalışma alanlarında (su depoları, keson kuyular, atıksu arıtma tesisi), İş Güvenliği Toplantılarında belirtilen eksiklikler tamamlanmıştır.

7) Doğu Yakasındaki Bulanık Su Problemi: İlçenin doğu yakasındaki bulanık suyun kaynağını tespit amacıyla su analizleri yapılmış demir-mangan minerali tespit edilmiştir.

Yeni yapılan DSİ Köprüsü üzerinden Batı Yakasındaki Keson Kuyulardan Doğu yakasındaki isale hattımıza ana su hattı çekilmiş olup, bağlantıları tamamlanmak üzeredir. Bağlantılar tamamlandığında Doğu Yakasındaki keson kuyumuzda demir mangan oranı fazla olduğundan dolayı zaman zaman kahverengi akmakta olan su vatandaşlarımız tarafından şikayetlere sebebiyet vermekteydi, yeni köprü üzerinden geçirilen hat sayesinde yıllardır yaşanan büyük bir sorun ortadan kalkacaktır.

8) Kanalizasyon ve Yağmur Suyu İşleri:

- Temmuz 2019 yılında belediye meclisimizde kabul edilen Yağmur Suyu Toplama Projesine göre ilk uygulama yapan binalarda sistem 2020 yılında kullanımına başlanmıştır ve proje faaliyete geçmiştir.

- Yağmur Suyu Toplama Projesi kapsamında ilk yağmursuyu toplama ve kullanma sistemini yeni belediye binamızda yaparak bir ilke imza attık, yeni belediye binamızda 40 m³ lük yağmur suyu toplama deposu ve hidrofor sistemi kurulmuştur.

- Filyos Irmağı boyunca (Çaycuma Köprüsünden Bakacakadı Beldesi istikameti) devam eden set çalışması kapsamında, ilçemizin yağmur suyu deşarj noktaları tadil edilerek, setin altından geçirilmiştir.

- Gemiciler Mahallesi TCDD üst geçit çalışması kapsamında 300 metre kanalizasyon hattı deplase edilmiştir.

- İlçemiz genelinde Yapı Kullanma İzin Belgesi, Yapı Kayıt Belgesi alan ve hali hazırda oturma izni olup kanalizasyon bağlantısı olmayan 25 adet binaya kanalizasyon bağlantısı yapılmıştır.

- İlçe genelinde yağışlarda sıkıntılı bölgelere müdahale edilmekte olup, ihtiyaçlar doğrultusunda hat döşenmesi yapılmıştır.

- Belediyemizin gerçekleştirmekte olduğu projelerinde ihtiyaç olması halinde altyapı kanalizasyon, yağmursuyu hatları döşenmiştir.

- Yeni açılan imar yollarında üst yapı öncesi, ileriye dönük kanalizasyon ve yağmursuyu hattı çekilmiştir.

- İlçemiz Nihat Kantarcı Caddesine gelen yoğun yağmur suyunun daha sağlıklı taşınması için, Doğan-tepe Mevkiinden gelen suyun Nihat Kantarcı caddesi üzerinden Nadir Deresine giden hatta verilmesi kapsamında, Çay Mahallesi Kemal Paşa Caddesine yağmursuyu hattı döşenmesi tamamlanmıştır.

- İstasyon Mahallesi Cengiz Topel Caddesi üzerinde TCDD üst geçit kapsamında, viyadüğün altında kalacak olan ana kanalizasyon hattı ve abone hatları deplase edilmiştir. Ayrıca yağmursuyu hattı çekilmiştir.

- Çay Mahallesi Pazar Sokakta Fen İşleri Birimlerinin üst yapı çalışması kapsamında düzenlenmesi gereken yağmursuyu hatları çekilmiştir.

- Yeni Mahalle Hasan Ataman Sokak üst yapı öncesi Yağmursuyu Hattı çekilmiştir.

- Pehlivanlar Mahallesi Kumru Sokak üst yapı öncesi Yağmursuyu Hattı çekilmiştir.

- Derepark projesi kapsamında yeşil alanlar ve havuz için Yağmursuyu Hattı çekilmiştir.

- İstasyon Mahallesi Tandoğan Caddesi üst yapı öncesi Yağmursuyu Hattı çekilmiştir.

- Pehlivanlar Mahallesi Zafer Caddesinde üst yapı öncesi Yağmursuyu Hattı çekilmiştir.

- Yeşiltepe Mahallesi Zincirlikuyu Caddesi üzerinde, Akçay Sokaktan gelen ve yağmur suyu kanalına akan kanalizasyon hattı, ana kanalizasyon hattına bağlanmıştır.

- Yıllardan beri kanalizasyon altyapısı bulunmadığı için büyük sıkıntı yaşayan Velioğlu Mahallesi Hüseyin Beyler Mevkii altyapı çalışması kapsamında 1600 metre kanalizasyon hattı çekilmiştir.

9) Personel Alımları: Su ve Kanalizasyon işlerinde İştten ayrılan ve emekli olan personelin yerine belirlenen kriterler neticesinde; genç, dinamik ve işinin ehli yeni personeller alımına özen gösterildi.

10) Üst Yapı Yapılan Yerlerdeki Eskimiş Su ve Kanalizasyon Hatlarının Yenilenmesi:

Fen İşleri Müdürlüğünce 2020 programındaki üst yapı yenileme çalışması olan tüm bölgelerde mevcut ekonomik ömrünü tamamlamış su ve kanalizasyon hatları yenilenmiştir.

11) Kanal Açma Aracı: Belediyeler birliği tarafından hibe edilen kanal açma aracı ile kanal açma hizmetleri hızlı ve verimli şekilde yerine getirilmektedir.

12) Vidanjör Hizmeti: Belediye şirketinden kiralanılan yüksek kapasiteli vidanjör ile vidanjör hizmetleri yürütülmektedir.

13) Su Sinyalizasyon (Scada) Sistemi: Su scada otomasyon sistemi modern ve çağın gerekliliklerine uygun Scada sistemi ile takip edilmektedir.

14) Klorlama Sistemi: Klor Tankları için ilgili yönetmelik kapsamında π damgası geçen tankları yenilemek amacıyla 1 adet 800 kg yeni tank satın alınmıştır. 3 adet yeni Klor dozajlama cihazı alınmıştır.

Mevcut sistem yedeklenerek böylece olası bir olumsuzluk durumunda kesintisiz hizmete devam edilmesi hedeflenmiştir.

15) Planlı Bakım Çalışmaları: Terfi Merkezleri, Su Depoları ve Keson kuyularda çalışan motor, pompa ve diğer ekipmanların mekanik ve elektrik bakımları periyodik olarak yapılmaya devam edilmektedir.

2020 yılı su ve suya bağlı gelirler toplamı **7.241.828,02 TL**,
2020 yılına devir olan su ve suya bağlı gelirler toplamı **1.255.529,63 TL**,
2020 yılı tahakkuk toplamı **7.051.007,90 TL**,
2020 yılı **1.261,144 m³** su tahakkuk ettirilmiştir.

16) Atıksu Arıtma Tesisi Faaliyet: Tesis tam kapasite ile çalışmaya devam etmektedir.

- 2020 yılında 1.440.000 m³ atıksu arıtılarak Filyos Çayına deşarj edilmiştir.
- Tesisteki tüm makine ve ekipmanların periyodik olarak bakımları yapılmaktadır.
- Laboratuvar ve dekantör ünitesinde kullanılan sarf malzemelerin temini yapıldı.
- Tüm tesis içi yeşil alanın peyzaj çalışmaları yapıldı.
- Çevre İzni kapsamında deşarj suyunun akredite bir laboratuvar tarafından düzenli olarak analizleri yaptırılmaya devam etmektedir.
- Çevre Şehircilik İl Müdürlüğü' ne yapılan başvuru sonucu 2019 yılında alınan Enerji Teşvik Belgesi ile 2019 yılı elektrik tüketim bedelinin % 50' si olan 179.108,00 TL teşvik alınmıştır.
- Sistemden 15 ton çamur çıkarılmış ve lisanslı bertaraf firması olan Bartın Çimento' ya gönderilerek bertarafı sağlanmıştır.

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 01.02.2021-Çaycuma

Engin ARSLAN
Su ve Kanalizasyon Müdür V.

İtfaiye Müdürlüğü

2020

Faaliyetleri

1. Sorumluluk alanımız içerisinde ve alanımız dışında 2020 yılı içerisinde toplam 17 adet mesken yangını olayına müdahale edilmiştir.
2. Sorumluluk alanımız içerisinde ve alanımız dışında 2020 yılı içerisinde toplam 10 adet araç yangını olayına müdahale edilmiştir.
3. Sorumluluk alanımız içerisinde ve alanımız dışında 2020 yılı içerisinde toplam 4 adet işyeri yangını olayına müdahale edilmiştir
4. Sorumluluk alanımız içerisinde ve alanımız dışında 2020 yılı içerisinde toplam 2 adet elektrik, pano ve trafo yangını olayına müdahale edilmiştir.
5. Sorumluluk alanımız içerisinde ve alanımız dışında 2019 yılı içerisinde toplam 135 adet Anız, ot vb. yangını olayına müdahale edilmiştir.
6. Sorumluluk alanımız içerisinde ve alanımız dışında 2020 yılı içerisinde toplam 13 adet baca yangını olayına müdahale edilmiştir.
7. Sorumluluk alanımız içerisinde 2020 yılı içerisinde toplam 6 adet intihar vakasına müdahale edilmiştir.
8. Sorumluluk alanımız içerisinde ve alanımız dışında 2020 yılı içerisinde toplam 23 trafik kazası olayına müdahale edilmiş ve 11 vatandaşımız araç içerisinde çıkarılarak sağlık ekiplerine teslim edilmiştir.
9. Sorumluluk alanımız içerisinde ve alanımız dışında 2020 yılı içerisinde toplam 95 adet hayvan kurtarma olayına müdahale edilmiştir.
10. Sorumluluk alanımız içerisinde 140 Sıhhi Müessese 23 Gayrisıhhi Müessese olmak üzere toplam 122 işletmeye uygunluk raporu tanzim edilmiştir.
11. Müdürlüğümüz tarafından sorumluluk alanımızda toplam 142 adet yıkama faaliyeti gerçekleştirilmiştir.
12. Müdürlüğümüz tarafından sorumluluk alanımızda toplam 176 adet yol sulama faaliyeti gerçekleştirilmiştir.
13. Belediyemizi ilgilendiren konularda yetkili daire müdürleri ile birim amirlerine haber verilmesi, temizlik işlerine yardımcı olunması, Belediyemizin düzenlediği Sosyal ve Kültürel etkinliklere yardımcı olunması, Başkanlık makamının vereceği emirlerin istisnasız yerine getirilmesi Belediyemiz İtfaiye Müdürlüğünün faaliyet ve çalışmaları hakkındaki bilgilerdir.

İtfaiye Müdürlüğümüz 5 araç, 23 personel ile faaliyetlerini yürütmektedir.



Sorumluluk alanımız içerisinde ve alanımız dışında 2020 yılı içerisinde toplam **17 adet mesken ve işyeri yangını** olayına müdahale edilmiştir



Sorumluluk alanımız içerisinde ve alanımız dışında 2020 yılı içerisinde toplam **10 adet araç yangını** olayına müdahale edilmiştir.



2020 yılı içerisinde Toplam **2 adet elektrik, pano ve trafo yangını** olayına müdahale edilmiştir.

2020 yılı içerisinde toplam **135 adet anız, ot vb. yangını** olayına müdahale edilmiştir.





2020 yılı içerisinde toplam **72 adet hayvan** kurtarılmıştır.



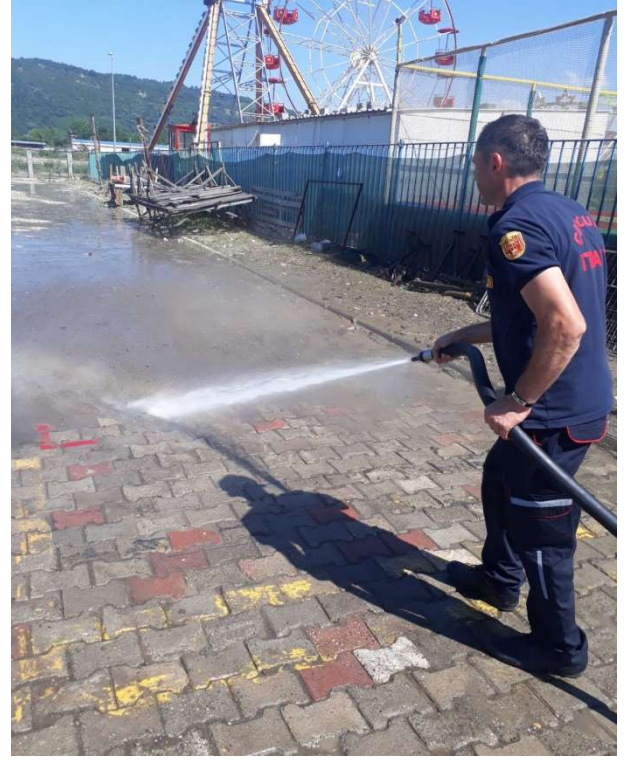
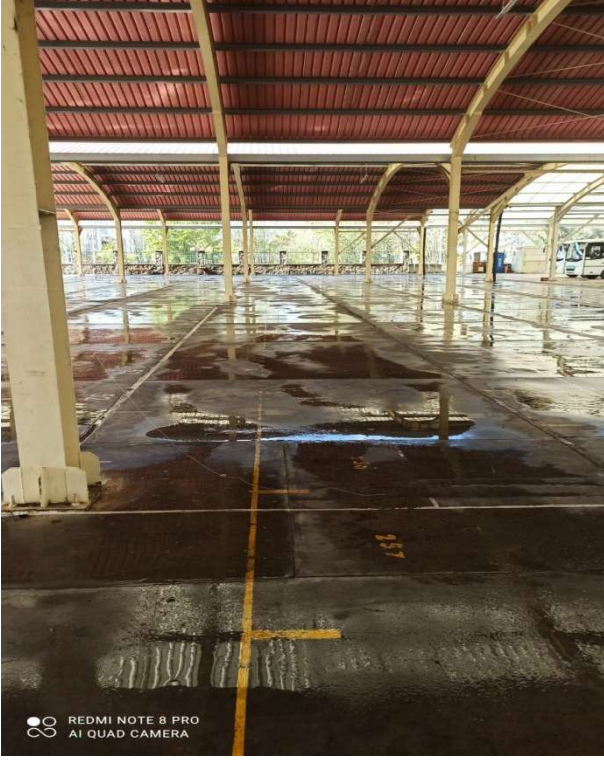
2020 yılı içerisinde toplam **13 adet baca yangını** olayına müdahale edilmiştir.



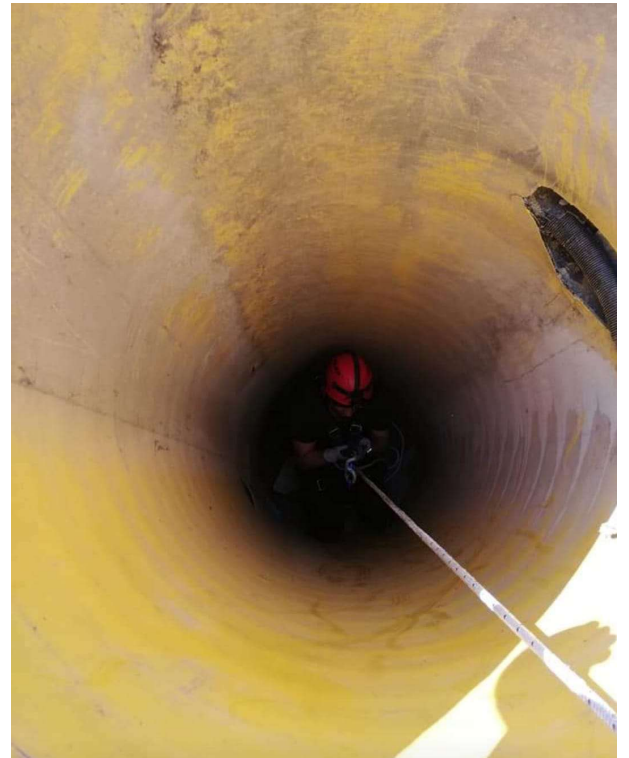
Sorumluluk alanımız içerisinde ve alanımız dışında 2020 yılı içerisinde toplam **23 trafik kazası olayına** müdahale edilmiştir.



11 vatandaşımız araç içerisinden çıkarılarak sağlık ekiplerine teslim edilmiştir.



Toplam **325 adet yıkama ve sulama** faaliyeti gerçekleştirilmiştir.



Doğantepe su işleri binasının arka kısmında bulunan alan temizletilmiş olup; eğitim ve spor parkuru olarak kullanılmaktadır.

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 08.03.2021-Çaycuma

Ferdi MADEN
İtfaiye Müdürü

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

2020

Faaliyetleri

YAPILAN İŞLEMLER

1- YAPI RUHSATI

Müdürlüğümüzce;

01.01.2020 - 31.12.2020 tarihleri arasında 66 Adet Yeni Yapı, 9 Adet Tadilat, 14 Adet İsim Değişikliği, 1 Adet İlave Yapı, 1 Adet Yeniden olmak üzere toplam **95 adet Yapı Ruhsatı** düzenlenmiştir.

* Listesi ektedir.

2- YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ

Müdürlüğümüzce;

01.01.2020 - 31.12.2020 tarihleri arasında **71 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi** düzenlenmiştir.

* Listesi ektedir.

3- İMAR DURUMU

Müdürlüğümüzce;

01.01.2020 - 31.12.2020 tarihleri arasında ilgisinin talebi doğrultusunda **142 adet İmar Durumu Belgesi** düzenlenmiştir.

4- İFRAZ - TEVHİT - YOLA TERK - YOLDAN İHDAS

Resmi Kurum ve vatandaşların talebi doğrultusunda isteğe bağlı olarak 01.01.2020 - 31.12.2020 tarihleri arasında 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 15. ve 16. maddeleri uyarınca ifraz - tevhit - yola terk - yoldan ihdas şeklinde Encümen Kararı uyarınca **29 adet parselasyon dosyası onaylanmıştır.**

* Listesi ektedir.

5- KAT İRTİFAKI VE KAT MÜLKİYETİ PROJESİ ONAYI

Müdürlüğümüzce;

01.01.2020 - 31.12.2020 tarihleri arasında **28 adet Kat Mülkiyeti Projesi ve Kat İrtifakı Projesi** onaylanmıştır.

6- ARAZİ VE ARSA UYGULAMASI

1- İlçenin Yeni Mahallesi'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.c.1.d Nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastroda Ada:123, Parsel:153-154 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.c.1.d Nolu Paftasına göre 3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca hazırlanan Parselasyon Planı kontrol ve tescil işlemleri Tapu-Kadastro Müdürlüğünde devam etmektedir.

2- İlçenin Yeni Mahallesi'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.c.1.d Nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastroda Ada:40, Parsel:60-134-135-278-150 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.c.1.d Nolu Paftasına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca hazırlanan Parselasyon Planı kontrol ve tescil işlemleri Tapu-Kadastro Müdürlüğünde devam etmektedir.

3- İlçenin Yeni Mahallesi'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.c.1.d Nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastrada Ada:40, Parsel:143-144-145-152 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.c.1.d Nolu Paftasına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca hazırlanan Parselasyon Planı kontrol ve tescil işlemleri Tapu-Kadastro Müdürlüğünde devam etmektedir.

4- İlçenin Yeni Mahallesi'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.c.1.d Nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastrada Ada:107 Parsel:1 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.c.1.d Nolu Paftasına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca hazırlanan Parselasyon Planı kontrol ve tescil işlemleri Tapu-Kadastro Müdürlüğünde devam etmektedir.

5- İlçenin Yeni Mahalle'de kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.c.1.d nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastrada Ada:219, Parsel:140-154 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.c.1.d Nolu Paftasına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca hazırlanan Parselasyon Planı kontrol ve tescil işlemleri Tapu-Kadastro Müdürlüğünde devam etmektedir.

6- İlçenin İstasyon Mahallesi'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.c.2.b Nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastrada Ada:90, Parsel:133-148-149-150-154-155-197-198-199-200-203-204-208-209-229-230-238-239-251-252-253 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.c.2.b Nolu Paftasına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. Maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca hazırlanan Parselasyon Planı tescil işlemleri tamamlanmıştır.

7- İlçenin İstasyon Mahallesi'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.c.2.c _ F28.a.07.c.2.d Nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastrada Ada:26, Parsel:2-3-4-5-6 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar F28.a.07.c.2.c_F28.a.07.c.2.d Nolu Paftalarına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca hazırlanan Parselasyon Planı kontrol ve tescil işlemleri Tapu-Kadastro Müdürlüğünde devam etmektedir.

8- İlçenin Yeni Mahallesi'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.b.4.c Nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastrada Ada: 223, Parsel:21-138-139-213-214-215-319-322-323-324-325 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.b.4.c Nolu Paftasına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca hazırlanan Parselasyon Planı tescil işlemleri tamamlanmıştır.

9- İlçenin Karalar Mahallesi'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.a.2.c Nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastrada Ada:709, Parsel:6-7-8-9-10-11-12 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.a.2.c Nolu Paftasına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca hazırlanan Parselasyon Planı çalışmasının yeniden yapılmasına karar verilmiştir.

10- İlçenin Yeşiltepe Mahallesi'nde kain, Tapu-Kadastroda Kadıoğlu sınırları içerisinde kalan Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.d.1.b Nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastroda Ada:555, Parsel:1-2-3-4-5-6-7-8 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.d.1.b Nolu Paftalarına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca hazırlanan Parselasyon Planı kontrol ve tescil işlemleri Tapu-Kadastro Müdürlüğünde devam etmektedir.

11- İlçenin Karamusa Köyü'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.c.4.a Nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastroda Ada:107 Parsel: 1-2-3-4-5-6-7-8-10-11-12-14-15-16-19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29-30-31-32-46-47-48-201-206-402-403-404-412-413, Ada:101 Parsel: 94-95-96-97-98-99-100-101-102-103-104-105-106-107-108-109-110-111-112-113-114-115-116-125, Ada:102 Parsel: 2-4-5-6-7-8-9-11-12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22 Nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.c.4.a Nolu Paftasına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca hazırlanan Parselasyon Planı çalışmasının yeniden yapılmasına karar verilmiştir.

12- İlçenin İstasyon Mahallesi'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.c.2.b Nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastroda Ada:90, Parsel: 10-12-13-14-15-16-17-20-21-24-185-186-187-188-189-190-191-225-226 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.c.2.b Nolu Paftasına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca Belediyemiz tarafından Parselasyon Planı kontrol ve tescil işlemleri Tapu-Kadastro Müdürlüğünde devam etmektedir.

13- İlçenin Pehlivanlar Mahallesi'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.b.4.a Nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastroda Ada:8 Parsel: 42-43-44-45-47-48-51-57-90-92-101-102-103-132-133-139-140-150-159-160-218-219, Ada:468 Parsel:1-2-3 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.b.4.a Nolu Paftasına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca Belediyemiz tarafından hazırlanan Parselasyon Planı çalışmasının yeniden yapılmasına karar verilmiştir.

14- İlçenin Yeni Mahallesi'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.b.4.c nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastroda Ada:34, Parsel:150-151-152-153-154-155-156-157-158-159 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.b.4.c Nolu Paftalarına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca Parselasyon Planı kontrol ve tescil işlemleri Tapu-Kadastro Müdürlüğünde devam etmektedir.

15- İlçenin Çay Mahallesi'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.c.1.a_ F28.a.07.d.2.b nolu Paftalarında yer alan Tapu-Kadastroda Ada:78, Parsel:59-60-63-64-65-66-67-122-123-167-187-188 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.c.1.a_ F28.a.07.d.2.b Nolu Paftalarına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca Parselasyon Planı çalışmasının yeniden yapılmasına karar verilmiştir.

16- İlçenin Çay Mahallesi'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.c.2.b nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastroda Ada:85 Parsel: 63-64-65-66-67-70-72-73-280-281-282-283-290-291-292-293-308-309-313-327-328-329-341-342-343-362-363, Ada:234 Parsel:1 nolu parseli kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.c.2.b Nolu Paftasına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca Parselasyon Planı çalışması devam etmektedir.

17- İlçenin Çay Mahallesi'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.d.2.b nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastroda Ada:78 Parsel: 7-10-11-12-129-155-171-197-220-221-242-243 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.d.2.b Nolu Paftasına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca Parselasyon Planı kontrol ve tescil işlemleri Tapu-Kadastro Müdürlüğünde devam etmektedir.

18- İlçenin Karamusa Köyü'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.c.1.d Nolu Paftasında yer alan Tapu-Kadastroda Ada:101, Parsel:41-42-43-44-45 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.c.1.d Nolu Paftasına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca Parselasyon Planı kontrol ve tescil işlemleri Tapu-Kadastro Müdürlüğünde devam etmektedir.

19- İlçenin İstasyon Mahallesi'nde kain, Belediyemiz İmar Planının Halihazırda Uygulanmakta olunan F28.a.07.c.2.c_ F28.a.07.c.2.d_ F28.a.07.c.3.b_ F28.a.07.c.3.a_ F28.a.07.c.3.d Nolu Paftalarında yer alan Tapu-Kadastroda Ada:23 Parsel:1, Ada:24 Parsel:1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46-47-48-49-50-51-52-53-54-55, Ada:105 Parsel:1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22-23-25-26-27-28-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46-47-48-49-50-51-52-53-54-55-56-57-58-59-60-61-62-63-64-65-66-67-68-69-70-71-72-73-74-75-76-77-78-79-80-81-82-83-84-85-86-87-88-89-90-91 nolu parselleri kapsayan alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planımızın F28.a.07.c.2.c_ F28.a.07.c.2.d_ F28.a.07.c.3.b_ F28.a.07.c.3.a_ F28.a.07.c.3.d Nolu Paftalarına göre 3194 sayılı İmar kanununun 18. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği ile 3366-3290 sayılı yasalarla değişik 2981 sayılı yasanın Ek-1 Maddesi uyarınca Parselasyon Planı kontrol ve tescil işlemleri Tapu-Kadastro Müdürlüğünde devam etmektedir.

7- PLANLAMA İŞLEMLERİ

Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği (Mer'i RG-14/06/2014-29030 -Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği)'nin geçici 4. maddesi uyarınca Nazım İmar Planı ile Uygulama İmar Planlarının bakanlıkça belirlenen veri yapısına ve yönetmeliğin yeni belirlenen lejant hükümlerine uygun olarak 5.50 ha lık alanda Nazım İmar Planı ile Uygulama İmar Planı revizyonu 2020 yılı içerisinde onanarak kesinleşmiştir. 01.01.2020-31.12.2020 tarihleri arasında **4 adet imar planı tadilatı yapılmıştır.**

8- YAPI DENETİM SİSTEMİ

01.01.2011 tarihinden sonra yapılan inşaatlar 4708 Sayılı Yapı Denetim Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği uyarınca Yapı Denetim Kuruluşları tarafından denetlenmektedir. Bu kapsamda Yapı Denetim Kuruluşları tarafından denetlenerek inşaatı tamamlanan ve **İskan İzni verilen yapı sayısı ise 32 adet** olmak üzere toplam **Yapı Denetim Sisteminde güncel olarak işlem gören yapı sayısı 93 adettir.**

* Listesi ektedir.

9- KAÇAK VE İZİNSİZ YAPILAN YAPILAR

Müdürlüğümüzce 01.01.2020 - 31.12.2020 tarihleri arasında **4 adet kaçak ve izinsiz inşaat** tespit edilmiş olup yapı tatil tutanağı düzenlenerek Belediye Encümenine havalesi yapılmıştır.

10- ASANSÖR TESCİL BELGESİ

Müdürlüğümüzce 01.01.2020 - 31.12.2020 arasında **57 adet Asansör Tescil Belgesi** tanzim edilmiştir.

* Listesi ektedir.

11- YIKIM RUHSATI (YANAN - YIKILAN BİNALAR)

Müdürlüğümüzce 01.01.2020-31.12.2020 tarihleri arasında **4 Adet Yanan Yıkılan Yapılar Formu** tanzim edilmiştir.

12- RİSKLİ YAPILARIN TESPİTİ

6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun ve Uygulama Yönetmeliği uyarınca Belediyemiz sınırları dahilinde **4 adet riskli yapı tespit edilmiştir. 3 adet binanın yıkım işlemi malikleri tarafından gerçekleştirilmiştir.**

13- DEĞİŞİK İŞLER

Kamu Kurum ve Kuruluşlar ile vatandaşların talebi doğrultusunda kayıt defterimizde **işlem gören evrak sayısı 2587 adettir.**

EKLER:

- 1- Yapı Ruhsatları Listesi
- 2- Yapı Kullanma İzin Belgesi Listesi
- 3- İfraz-Tevhit-Yola Terk Listesi
- 4- Yapı Denetim Sisteminde İşlem Gören Dosya Listesi
- 5- Asansör Tescil Belgesi Listesi

2020 YILINDA VERİLEN YAPI RUHSATLARI

SIRA NO	RUHSAT SAHİBİ	PAFTA NO	ADA NO	PARSEL NO	RUHSAT ONAY TARİHİ	RUHSAT NO	RUHSAT VERİLİŞ AMACI	TOPLAM ALAN	
1	ÇAYCUMA İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ	F28A	617	1	17.02.2020	4476	YENİ YAPI	700,00	m ²
2	ÇAYCUMA İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ	F28A	617	1	17.02.2020	4477	YENİ YAPI	432,00	m ²
3	CAFER YILMAZER	F28A	169	87	17.02.2020	4478	İSİM DEĞİŞİKLİĞİ	200,00	m ²
4	MUSTAFA ÇELİK	18K.II.A-B	90	197	24.02.2020	4479	TADİLAT	123,00	m ²
5	SUAT KARA	21	90	237	24.02.2020	4480	YENİ YAPI	470,00	m ²
6	ÇAYCUMA VERGİ DAİRESİ	15	34	412	13.03.2020	4481	İLAVE	1042,00	m ²
7	KAMİL MANTARLI İNŞ. SAN. TİC. ANM. ŞTİ	4	214	11	13.03.2020	4482	İSTİNAT DUVARI	213,00	m ²
8	ÇAYCUMA BELEDİYESİ	15.Oca	34	417	19.03.2020	4483	İSİM DEĞİŞİKLİĞİ	14825,00	m ²
9	KUR MÜHENDİSLİK İNŞ. TUR. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	19	35	77	19.03.2020	4484	İSİM DEĞİŞİKLİĞİ	542,00	m ²
10	ZONGULDAK İL ÖZEL İDARESİ	F28A	146	1	22.04.2020	4485	YENİ YAPI	5932,00	m ²
11	EKREM KOCAOĞLU	F28A	351	1	21.05.2020	4486	YENİ YAPI	131,00	m ²
12	AHMET SADİ BARUÖNÜ PET. İNŞ. GID. NAK. TUR. SAN. TİC. LTD. ŞTİ		235	8	21.05.2020	4487	İSTİNAT DUVARI	60,00	m ²
13	ZEYNEP TATAR	F28A	9		09.06.2020	4488	YENİ YAPI	2801,00	m ²
14	TERAPİ GİYİM KONFEKSİYON GIDA İNŞ. NAK. SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.	F28A	643	4	09.06.2020	4489	YENİ YAPI	2082,00	m ²
15	İRFAN ALİBABALOĞLU ORAL CAM DOĞRAMA İMALAT TAAH. SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ	F28A	476	1	19.06.2020	4490	YENİ YAPI	1503,00	m ²
16	ABİDİN TANSU BIYIKLI	F28A	172	13	06.07.2020	4491	YENİ YAPI	80,00	m ²
17	SAHİDE ÖZYURT	16	634	9	09.07.2020	4492	YENİ YAPI	1422,00	m ²
18	NUSET DERELİ	16	634	6	09.07.2020	4493	YENİ YAPI	2185,00	m ²
19	MUSTAFA BURGAZ	8-10-11	81	172	14.07.2020	4494	YENİ YAPI	844,00	m ²
20	KAMİL MANTARLI	16	98	53	14.07.2020	4495	TADİLAT	403,00	m ²
21	SUAT ÜSTÜN YAPI MAL. İNŞ. MOB. MAD. TAAH. TİC. SAN. LTD. ŞTİ.	6	10	159	14.07.2020	4496	YENİ YAPI	1894,00	m ²
22	SUAT ÜSTÜN YAPI MAL. İNŞ. MOB. MAD. TAAH. TİC. SAN. LTD. ŞTİ.	6	10	159	17.07.2020	4497	YENİ YAPI	1460,00	m ²
23	ZİYA BAŞÖREN	5	7	38	23.07.2020	4498	YENİDEN	1214,00	m ²
24	MEHMET ALİ YİĞİT	16	42	33	23.07.2020	4499	İSİM DEĞİŞİKLİĞİ	4791,00	m ²
25	KAMİL MANTARLI İNŞ. NAK. TUR. PET. ÜR. PZR. VE KUY. SAN. VE TİC. ANONİM ŞİRKETİ	16	45	168	23.07.2020	4500	YENİ YAPI	4072,00	m ²
26	ALKİF KÖKTÜRK	16	97	48	24.07.2020	4501	İSİM DEĞİŞİKLİĞİ	3165,00	m ²
27	TERAPİ GİYİM KONFEKSİYON GIDA İNŞ. NAK. SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.	10	81	65	29.07.2020	4502	İSTİNAT DUVARI	118,00	m ²
28	EMRE ÇARŞANBALI	21	90	227	29.07.2020	4503	İSİM DEĞİŞİKLİĞİ	615,00	m ²
29	MEHMET ALİ YİĞİT	16	42	33	04.08.2020	4504	TADİLAT	1967,00	m ²

SIRA NO	RUHSAT SAHİBİ	PAFTA NO	ADA NO	PARSEL NO	RUHSAT ONAY TARİHİ	RUHSAT NO	RUHSAT VERİLİŞ AMACI	TOPLAM ALAN	
30	CELAL ORUÇ		640	2	19.08.2020	4505	YENİ YAPI	1878,00	m ²
31	RIFAT GÜRKAN PEKER	13	72	95	25.08.2020	4506	İSİM DEĞİŞİKLİĞİ	870,00	m ²
32	RIFAT GÜRKAN PEKER	13	72	95	03.09.2020	4507	TADİLAT	290,00	m ²
33	ZÜLFİYE KARAOĞLU	F28-A	106	24	25.09.2020	4512	YENİ YAPI	199,00	m ²
34	İBRAHİM AYDIN	F28.A	473	11	25.09.2020	4513	YENİ YAPI	228,00	m ²
35	KAMİL MANTARLI İNŞ. NAK. TUR. PET. ÜR. PZR. VE KUY. SAN. VE TİC. ANONİM ŞİRKETİ	F28.A	678	2	28.09.2020	4514	YENİ YAPI	3062,00	m ²
36	BİLGİNLER GAYRİMENKUL İNŞAAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	F28.A	623	5	06.10.2020	4515	YENİ YAPI	14452,00	m ²
37	MUSTAFA BURGAZ	8-10-11	81	172	06.10.2020	4516	İSTİNAT DUVARI	74,00	m ²
38	BURGAZLAR EMLAK İNŞ. OTO. KUY. GIDA. NAKL. HAYV. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	F28.A	487	3	06.10.2020	4517	YENİ YAPI	2295,00	m ²
39	ECE YAPI MALZ. SAN. TİC. LTD.ŞTİ.	1	411	2	06.10.2020	4518	YENİ YAPI	614,00	m ²
40	HİKMET KABUK	F28A	127	180	20.10.2020	4519	YENİ YAPI	244,00	m ²
41	CANİP SAYDAM	F28A	106	28	20.10.2020	4520	YENİ YAPI	312,00	m ²
42	ILGIN YAPI MALZEMELERİ İNŞAAT NAKLİYET TİCARET VE SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ	19	35	71	26.10.2020	4521	YENİ YAPI	2375,00	m ²
43	ÇAYCUMA İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ		8	247	03.11.2020	4522	YENİ YAPI	974,00	m ²
44	ÇAYCUMA İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ		8	247	03.11.2020	4523	YENİ YAPI	648,00	m ²
45	ÇAYCUMA İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ		8	247	03.11.2020	4524	YENİ YAPI	489,00	m ²
46	ÇAYCUMA İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ		8	247	03.11.2020	4525	YENİ YAPI	189,00	m ²
47	ÇAYCUMA İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ		8	247	03.11.2020	4526	YENİ YAPI	284,00	m ²
48	ÇAYCUMA İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ		8	247	03.11.2020	4527	YENİ YAPI	144,00	m ²
49	HAMİT TUNÇEL	4	213	5	12.11.2020	4528	İSİM DEĞİŞİKLİĞİ	575,00	m ²
50	RECEP KARAKOÇA	F28A	548	5	12.11.2020	4529	TADİLAT	575,00	m ²
51	ÇAYCUMA BELEDİYESİ	7	69	19	17.11.2020	4530	İSİM DEĞİŞİKLİĞİ	556,00	m ²
52	SİNAN GEDİK	18IIKA-B	90	193	06.09.2019	4531	TADİLAT	405,00	m ²
53	112 ASM						İSİM DEĞİŞİKLİĞİ		m ²
54	AKİF KÖKTÜRK VE MÜŞTEREKLERİ	16	97	48	31.12.2020	4533	İSİM DEĞİŞİKLİĞİ	3165,00	m ²
55	TERAPİ GİYİM KONFEKSİYON GIDA İNŞ. NAK. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	10	81	65	16.12.2020	4534	YENİ YAPI	494,00	m ²
56					30.12.2020	4535	İSİM DEĞİŞİKLİĞİ		m ²
57	ORAL CAM DOĞRAMA İMALAT İNŞAAT TAAHHÜT SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	F28A	476	1	31.12.2020	4536	YENİ YAPI	2632,00	m ²
58	ORAL CAM DOĞRAMA İMALAT İNŞAAT TAAHHÜT SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	F28A	476	1	31.12.2020	4537	YENİ YAPI	2019,00	m ²

SIRA NO	RUHSAT SAHİBİ	PAFTA NO	ADA NO	PARSEL NO	RUHSAT ONAY TARİHİ	RUHSAT NO	RUHSAT VERİLİŞ AMACI	TOPLAM ALAN	
59	KAMİL MANTARLI İNŞAAT NAKLİYE TUR. PETROL ÜR. PAZARLAMA VE KUYUMCULUK SAN. VE TİC. ANONİM ŞTİ.	19	35	81	31.12.2020	4538	YENİ YAPI	3074,00	m ²
60	KAMİL MANTARLI İNŞAAT NAKLİYE TUR. PETROL ÜR. PAZARLAMA VE KUYUMCULUK SAN. VE TİC. ANONİM ŞTİ.	19	35	81	31.12.2020	4539	YENİ YAPI	1054,00	m ²
61	BURGAZLAR EMLAK İNŞ.OTO.KUY.GIDA.NAKL.HAYV.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.	F28A	480	5	31.12.2020	4540	YENİ YAPI	6181,00	m ²
62	EGE KUNDAKCI	F28A	107	163	31.12.2020	4541	YENİ YAPI	178,00	m ²
63	AYŞEGÜL ÖZCAN	F28.A	643	3	31.12.2020	4542	YENİ YAPI	2451,00	m ²
64	ALPAYLAR İNŞ. A.Ş.	F28A	327	5	31.12.2020	4543	YENİ YAPI	3511,00	m ²
65	YÜKSEL UZALDI	F28-A	479	6	31.12.2020	4544	YENİ YAPI	1643,00	m ²
66	ALPAYLAR İNŞ. A.Ş.	5	6	73	31.12.2020	4545	YENİ YAPI	2761,00	m ²
67	YÜKSEL UZALDI	F28.A	487	4	31.12.2020	4546	YENİ YAPI	1403,00	m ²
68	EMEKSİZ GIDA İNŞAAT OTOMOTİV TEMİZLİK VE İHTİYAÇ MADDELERİ SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ.	F28.A	478	1	31.12.2020	4547	YENİ YAPI	6181,00	m ²
69	ENGİN SUNAT	6	10	140	31.12.2020	4548	YENİ YAPI	1171,00	m ²
70	MERAL DEMİRBAŞ	F28A	643	1	31.12.2020	4549	YENİ YAPI	3256,00	m ²
71	ALİ İHSAN KÖKTÜRK	F28-A	676	5	31.12.2020	4550	YENİ YAPI	2639,00	m ²
72	ALİ İHSAN KÖKTÜRK	F28-A	676	5	31.12.2020	4551	YENİ YAPI	2639,00	m ²
73	ERKUT KORKMAZ	8-10-11	81	173	31.12.2020	4552	YENİ YAPI	811,00	m ²
74	ABİDİN TANSU BIYIKLI	1	411	10	31.12.2020	4553	YENİ YAPI	293,00	m ²
75	ABDULLAH KADİR ÜNLÜTÜRK	8-10-11	81	168	31.12.2020	4554	YENİ YAPI	2385,00	m ²
76	RAFİYE ENDER KALKAN	15	34	282	31.12.2020	4555	YENİ YAPI	561,00	m ²
77	İBRAHİM UZALDI	15	115	37	31.12.2020	4556	YENİ YAPI	1372,00	m ²
78	İBRAHİM UZALDI	15	115	33	31.12.2020	4557	YENİ YAPI	1222,00	m ²
79	YAŞAR BASATLI		414	2	31.12.2020	4558	YENİ YAPI	540,00	m ²
80	MURAT AŞAN GİY GIDA SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	F28A	643	6	31.12.2020	4559	YENİ YAPI	904,00	m ²
81	KAMİL MANTARLI İNŞ. TUR. PET. ÜRN. PAZ. VE KUY.SAN.VE TİC.A.Ş.	16	98	61	31.12.2020	4560	YENİ YAPI	1194,00	m ²
82	ALPAYLAR TUR. İNŞ. GIDA HAYV. PETR.ÜRN.PAZ.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ	F28.A	459	1	31.12.2020	4561	YENİ YAPI	1699,00	m ²
83	ALPAYLAR TUR. İNŞ. GIDA HAYV. PETR.ÜRN.PAZ.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ	F28.A	459	1	31.12.2020	4562	YENİ YAPI	2132,00	m ²
84	BÜLENT YALÇIN ve MÜŞTEREKLERİ	8-10-11	81	176	31.12.2020	4563	YENİ YAPI	2166,00	m ²
85	AHMET SADİ BARUÖNÜ ve MÜŞTEREKLERİ	4	10	102	31.12.2020	4564	YENİ YAPI	1271,00	m ²
86	BİLGİNLER GAYRİMENKUL İNŞAAT SANAYİ VE TİC. LTD. ŞTİ. Ve MÜŞTEREKLERİ		636	8	31.12.2020	4565	YENİ YAPI	1524,00	m ²
87	BİLGİNLER GAYRİMENKUL İNŞAAT SANAYİ VE TİC. LTD. ŞTİ.	21	90	238	31.12.2020	4566	YENİ YAPI	1196,00	m ²

SIRA NO	RUHSAT SAHİBİ	PAFTA NO	ADA NO	PARSEL NO	RUHSAT ONAY TARİHİ	RUHSAT NO	RUHSAT VERİLİŞ AMACI	TOPLAM ALAN	
88	SONGÜL YAZAR VE MÜŞTEREKLERİ	2	85	351	31.12.2020	4567	TADİLAT	2623,00	m ²
89	KEMALETTİN KAMİT	24	25	61	31.12.2020	4568	TADİLAT	1600,00	m ²
90	BURGAZLAR EMLAK İNŞ. OTO. KUY. GIDA NAKL. HAYV. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.		640	3	31.12.2020	4569	YENİ YAPI	1215,00	m ²
91	CELAL ORUÇ		635	3	31.12.2020	4570	YENİ YAPI	1848,00	m ²
92	AŞANLAR İNŞAAT GİYİM GIDA SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	F28.A.07. C.1.C -D	613	4	31.12.2020	4571	YENİ YAPI	1120,00	m ²
93	HÜŞYAR TEKSTİL PAZ. İTHALAT İHRACAT SAN. TİC. LTD. ŞTİ	10	78	35	31.12.2020	4572	İSİM DEĞİŞİKLİĞİ	1909,00	m ²
94	AKİF KÖKTÜRK VE MÜŞTEREKLERİ	16	97	48	31.12.2020	4573	TADİLAT	3165,00	m ²
95	BİLGİNLER GAYRİMENKUL İNŞAAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	16	44	18	31.12.2020	4574	İSİM DEĞİŞİKLİĞİ	2045,00	m ²

Açıklamalar

Yukarıda tabloda yazılı 95 adet ruhsat dosyası incelenerek ruhsatları hazırlanmış olup bu ruhsatların 66 adeti yeni yapı, 9 ad. tadilat, 14 ad. isim değişikliği, 1 ad. Yeniden, 1 adet ilave, 4 adet istinat duvarı ruhsatıdır.

01.01.2020- 31.12.2020 YILI YAPI KULLANMA İZİN LİSTESİ

Sıra	Yapı Sahibinin Adı Soyadı	Pafta	Ada	Parsel	Blok Adı	Veriliş Amacı	Y.K.i Tarihi	Sayısı
1	AHMET SADRI BARÜÖNÜ	2	235	13	A BLOK	YAPI KULLANMA İZİNİ	10.01.2020	2020/1
2	AHMET SADRI BARÜÖNÜ	2	235	13	B BLOK	YAPI KULLANMA İZİNİ	10.01.2020	2020/2
3	ASLAN KARDAŞ	5	8	191		YAPI KULLANMA İZİNİ	09.01.2020	2020/3
4	EYÜP AKTAŞ	18/1	195	242		YAPI KULLANMA İZİNİ	03.02.2020	2020/4
5	MUSTAFA ZOR	5	299	2	A BLOK	YAPI KULLANMA İZİNİ	24.02.2020	2020/5
6	AHMET KARA	5	229	2	B BLOK	YAPI KULLANMA İZİNİ	24.02.2020	2020/6
7	MEHMET AKÇAY	16	96	300		YAPI KULLANMA İZİNİ	06.03.2020	2020/7
8	TAHİR CANDEMİR	4	130	1		YAPI KULLANMA İZİNİ	19.03.2020	2020/8

Sıra	Yapı Sahibinin Adı Soyadı	Pafta	Ada	Parsel	Blok Adı	Veriliş Amacı	Y.K.i Tarihi	Sayısı
9	ŞENOL YAŞAR	15	34	412		YAPI KULLANMA İZİNİ	22.04.2020	2020/9
10	VELİ VERİM	F28A	143	3		YAPI KULLANMA İZİNİ	21.05.2020	2020/10
11	SERKAN BİLGİN	21	14	54		YAPI KULLANMA İZİNİ	21.05.2020	2020/11
12	HİDEYET YILDIZ İNŞ.MÜTEAHHİTLİK	16	325	1		YAPI KULLANMA İZİNİ	04.06.2020	2020/12
13	SERKAN BİLGİN	16	44	4		YAPI KULLANMA İZİNİ	10.06.2020	2020/13
14	ENGİN AYDEMİR	15	34	423		YAPI KULLANMA İZİNİ	12.06.2020	2020/14
15	ZİYA BAŞÖREN	5	7	38		KİSMİ KULLANMA İZİNİ	19.16.2020	2020/15
16	CAFER YILMAZER	F28A-07-D-1-A	169	87		YAPI KULLANMA İZİNİ	13.07.2020	2020/16
17	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	127	C-09	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/17
18	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	120	C-01	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/18
19	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	120	C-02	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/19
20	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	120	C-03	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/20
21	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	120	C-04	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/21
22	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	120	C-05	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/22
23	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	120	C-06	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/23
24	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	127	C-07	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/24
25	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	127	C-08	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/25
26	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	127	C-10	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/26
27	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	127	C-11	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/27

Sıra	Yapı Sahibinin Adı Soyadı	Pafta	Ada	Parsel	Blok Adı	Veriliş Amacı	Y.K.i Tarihi	Sayısı
28	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	127	C-12	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/28
29	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	127	C-13	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/29
30	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	127	C-14	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/30
31	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	127	B-01	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/31
32	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	127	B-02	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/32
33	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	127	B-03	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/33
34	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	126	B-04	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/34
35	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	126	B-05	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/35
36	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	126	B-06	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/36
37	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	126	B-07	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/37
38	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	126	B-08	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/38
39	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	126	B-09	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/39
40	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	126	B-10	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/40
41	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	128	T1-CAMİ	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/41
42	TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI	F28.A.07.C.4.A	101	130	T-4A-TİCARİ	YAPI KULLANMA İZİNİ	23.07.2020	2020/42
43	TURGAY ALPAY, ALPAYLAR İNŞ.ANM.ŞTİ.	15	34	424	A BLOK	YAPI KULLANMA İZİNİ	27.07.2020	2020/43
44	TUYGAY ALPAY, ALPAYLAR İNŞ.ANM.ŞTİ.	15	34	424		YAPI KULLANMA İZİNİ	27.07.2020	2020/44
45	MUSTAFA ÇELİK	18K.II.A-B	90	197		YAPI KULLANMA İZİNİ	12.08.2020	2020/45
46	TURGAY ALPAY, ALPAYLAR İNŞ.ANM.ŞTİ.	19	35	79		YAPI KULLANMA İZİNİ	03.09.2020	2020/46

Sıra	Yapı Sahibinin Adı Soyadı	Pafta	Ada	Parsel	Blok Adı	Veriliş Amacı	Y.K.i Tarihi	Sayısı
47	RIFAT GÜRKAN PEKER	13	72	95		KISMİ KULLANMA İZİNİ	16.09.2020	2020/47
48	VELİ KARAÜZÜM	19KIVC	39	5		YAPI KULLANMA İZİNİ	25.09.2020	2020/48
49	İSMAİL YILMAZ	F28A	481	6		YAPI KULLANMA İZİNİ	28.09.2020	2020/49
50	KERİM PERKER	10	81	167		YAPI KULLANMA İZİNİ	28.09.2020	2020/50
51	FATMA AYDIN		48	1		KISMİ KULLANMA İZİNİ	06.10.2020	2020/51
52	TERAPİ GİYİM KONF.	10	81	65	İSTİNAT DUVARI	YAPI KULLANMA İZİNİ	12.11.2020	2020/52
53	KAMİL MANTARCI	16	98	53		YAPI KULLANMA İZİNİ	17.11.2020	2020/53
54	MEHMET ALİ YİĞİT	16	42	33		YAPI KULLANMA İZİNİ	17.11.2020	2020/54
55	KAMİL MANTARLI	4	214	11	A BLOK	YAPI KULLANMA İZİNİ	18.11.2020	2020/55
56	KAMİL MANTARLI	4	214	11	B BLOK	YAPI KULLANMA İZİNİ	18.11.2020	2020/56
57	KAMİL MANTARLI	4	214	11	C BLOK	YAPI KULLANMA İZİNİ	18.11.2020	2020/57
58	KAMİL MANTARLI	4	214	11	İSTİNAT DUVARI	YAPI KULLANMA İZİNİ	18.11.2020	2020/58
59	AHMET GÜRAL KARAYILMAZ	10	76	1		YAPI KULLANMA İZİNİ	04.12.2020	2020/59
60	KUR MÜHENDİSLİK İNŞ.TUR.SAN.TİC.LMT.ŞRK.	19	35	77		YAPI KULLANMA İZİNİ	07.12.2020	2020/60
61	MEMET HANİFİ ÇAĞLAYAN	5	7	51		YAPI KULLANMA İZİNİ	24.12.2020	2020/61
62	YILMAZ ŞAHİN	F28A	474	7		YAPI KULLANMA İZİNİ	24.12.2020	2020/62
63	MUSTAFA BURGAZ	F28.A.07.C.4B	477	3		YAPI KULLANMA İZİNİ	24.12.2020	2020/63
64	OYKA KAĞIT AMBALAJ SAN. VE TİC. A.Ş.	37-38-39-40	22	12	FİLTRE BİNA	YAPI KULLANMA İZİNİ	31.12.2020	2020/64
65	OYKA KAĞIT AMBALAJ SAN. VE TİC. A.Ş.	37-38-39-40	22	12	FİLTRE BİNA (FAN)	YAPI KULLANMA İZİNİ	31.12.2020	2020/65

Sıra	Yapı Sahibinin Adı Soyadı	Pafta	Ada	Parsel	Blok Adı	Veriliş Amacı	Y.K.i Tarihi	Sayısı
66	OYKA KAĞIT AMBALAJ SAN. VE TİC.A.Ş.	37-38-39-40	22	12	FİLTRE BİNA (BACA)	YAPI KULLANMA İZİNİ	31.12.2020	2020/66
67	OYKA KAĞIT AMBALAJ SAN. VE TİC. A.Ş.	37-38-39-40	22	12	YER BUNBKER	YAPI KULLANMA İZİNİ	31.12.2020	2020/67
68	OYKA KAĞIT AMBALAJ SAN. VE TİC. A.Ş.	37-38-39-40	22	12	BUNKER VE KAZAN BİNASI	YAPI KULLANMA İZİNİ	31.12.2020	2020/68
69	OYKA KAĞIT AMBALAJ SAN. VE TİC. A.Ş.	37-38-39-40	22	12	KÜL SİLOSU	YAPI KULLANMA İZİNİ	31.12.2020	2020/69
70	SİNAN GEDİK	18IIKA-B	90	193		YAPI KULLANMA İZİNİ	31.12.2020	2020/70
71	AYÇA KOCAMAN, AYÇA DURSUN ÇAYIRÖZÜ İNŞAAT	6	8	234		YAPI KULLANMA İZİNİ	31.12.2020	2020/71

Açıklamalar

Yukarıda tabloda yazılı 71 adet dosya incelenerek yapı kullanma izinleri hazırlanmış olup bu kullanma izinlerinin 3 adeti kısmi yapı kullanma izni, 68 adeti yapı kullanma iznidir.

01.01.2020 / 31.12.2020 TARİHLERİ ARASINDA VERİLEN ASANSÖR TESCİL BELGESİ LİSTESİ

No	Asansör Firması	Yapı Ruhsatı Sahibi	Mahalle	Tapu - Kadastro			Asansör İşletme Belgesi Tarihi	Asansörün Durumu					Asansör İşletme Belgesi Harcı
				Pafta	Ada	Parsel		Asansörün Türü	Asansör Tipi	Etiket	Asansör Kimlik Numarası	Durak Sayısı	
1	Uzaldı Asansör	Sofia Grup İnşaat	Pehlivanlar	4	130	1	20.02.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	483772323/01	5	877,5
2	Uzaldı Asansör	Yıldız İnşaat	Yeni	16	325	1	09.03.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	611949454/01	5	877,5
3	Uzaldı Asansör	Bilginler İnşaat	İstasyon	-	14	54	25.03.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	483772323/01	5	877,5
4	Saimen Asansör	Emfa İnşaat	Karalar	F28	143	3	01.04.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	506962091/01	4	877,5
5	Uzaldı Asansör	Alpaylar İnşaat	Yeni	F28	34	424	05.05.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	644138968/01	5	877,5
6	Uzaldı Asansör	Alpaylar İnşaat	Yeni	F28	34	424	05.05.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	605813922/01	5	877,5
7	Uzaldı Asansör	Bilginler İnşaat	Yeni	16	44	4	05.05.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	463303537/01	5	877,5
8	Köseoğlu Asansör	İsmail Yılmaz	Pehlivanlar	F28	481	6	20.05.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	244486934/01	4	877,5
9	Köseoğlu Asansör	Toksözler İnşaat	Pehlivanlar	5	10	148	27.05.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	232384461/01	5	877,5
10	Uzaldı Asansör	Gürkan Serkan Peker	Çay	13	72	95	26.06.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	559614789/01	6	877,5
11	Yeten Asansör	Oral İnşaat	Yeni	16	44	20	22.07.2020	insan	Elektrikli	Mavi	111382693/01	5	877,5
12	Köseoğlu Asansör	Aşanlar İnşaat	Çay	10	81	167	27.07.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	513828988/01	5	877,5
13	Uzaldı Asansör	Songül Yazar	Çay	2	85	351	17.08.2020	insan	Elektrikli	Mavi	201298312/01	6	877,5

No	Asansör Firması	Yapı Ruhsatı Sahibi	Mahalle	Tapu - Kadastro			Asansör İşletme Belgesi Tarihi	Asansörün Durumu					Asansör İşletme Belgesi Harcı
				Pafta	Ada	Parsel		Asansörün Türü	Asansör Tipi	Etiket	Asansör Kimlik Numarası	Durak Sayısı	
14	Uzaldı Asansör	Alpaylar İnşaat	Yeni	19	35	79	17.08.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	470929688/01	6	877,5
15	Köseoğlu Asansör	Sarsık İnşaat	Yeni	16	42	33	17.08.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	610779027/01	7	877,5
16	Uzaldı Asansör	Kur İnşaat	Yeni	19	35	77	26.08.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	644664203/01	5	877,5
17	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	127	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	626603971/01	5	-
18	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	127	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	595735275/01	4	-
19	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	127	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	477859862/01	4	-
20	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	127	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	692511595/01	5	-
21	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	127	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	502196348/01	4	-
22	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	120	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	774908749/01	5	-
23	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	120	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	451235790/01	4	-
24	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	127	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	602435430/01	4	-
25	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	120	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	750794869/01	5	-
26	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	120	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	528454416/01	4	-
27	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	120	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	606537678/01	4	-
28	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	120	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	478764467/01	5	-
29	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	120	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	615614856/01	4	-
30	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	120	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	487461007/01	4	-
31	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	126	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	671121986/01	4	-
32	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	126	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	604193151/01	4	-
33	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	126	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	647069491/01	5	-
34	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	126	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	652737966/01	5	-
35	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	126	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	715700662/01	4	-
36	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	126	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	678193178/01	4	-
37	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	126	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	469790935/01	5	-
38	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	127	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	636005092/01	5	-
39	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	127	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	581921053/01	4	-
40	Kay-As Asansör	TOKİ	Karamusa	F28	101	127	01.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	620896811/01	5	-
41	Kone Asansör	Çaycuma Belediyesi	Yeni	-	99	5	09.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	349623140/01	11	-
42	Kone Asansör	Çaycuma Belediyesi	Yeni	-	99	5	09.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	349623140/02	11	-
43	Kone Asansör	Çaycuma Belediyesi	Yeni	-	99	5	09.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	349623140/03	10	-

No	Asansör Firması	Yapı Ruhsatı Sahibi	Mahalle	Tapu - Kadastro			Asansör İşletme Belgesi Tarihi	Asansörün Durumu					Asansör İşletme Belgesi Harcı
				Pafta	Ada	Parsel		Asansörün Türü	Asansör Tipi	Etiket	Asansör Kimlik Numarası	Durak Sayısı	
44	Kone Asansör	Çaycuma Belediyesi	Yeni	-	99	5	09.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	349623140/04	4	-
45	Köseoğlu Asansör	Mantarlı İnşaat	Pehlivanlar	4	214	11	17.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	213299456/01	6	877,5
46	Köseoğlu Asansör	Mantarlı İnşaat	Pehlivanlar	4	214	11	17.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	213264427/01	6	877,5
47	Köseoğlu Asansör	Mantarlı İnşaat	Pehlivanlar	4	214	11	17.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	216597401/01	6	877,5
48	Kone Asansör	Çaycuma Belediyesi	Yeni	-	99	5	28.09.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	349623140/05	6	-
49	Köseoğlu Asansör	Mehmet Henifi Çağlayan	Pehlivanlar	5	7	51	22.10.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	623379740/01	5	877,5
50	Köseoğlu Asansör	Çolakoğlu İnşaat	Yeni	15	34	429	23.10.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	570516682/01	5	877,5
51	Saimen Asansör	Tatar İnşaat	Pehlivanlar	6	10	155	16.11.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	239276702/01	5	877,5
52	Saimen Asansör	Ofter İnşaat	Yeni	16	45	40	16.11.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	595406042/01	5	877,5
53	Karadayı Asansör	Mustafa Burgaz	Pehlivanlar	F28	477	3	19.11.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	533432860/01	5	877,5
54	Karadayı Asansör	Mustafa Burgaz	Pehlivanlar	F28	474	7	19.11.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	642497481/01	4	877,5
55	Köseoğlu Asansör	Çayırözü İnşaat	Pehlivanlar	6	8	234	21.12.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	664506888/01	4	877,5
56	Saimen Asansör	Oral İnşaat	Yeni	15	34	420	25.12.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	579301631/01	5	877,5
57	Köseoğlu Asansör	Sevim Taş	Çay	10	78	240	25.12.2020	insan	Elektrikli	Yeşil	671142990/01	6	877,5

2020 YILI TEVHİT - İFRAZ - YOLA TERK - İMAR ARTIĞI SATIŞI - KAMULAŞTIRMA

Sıra	Kayıt Tarihi ve No'su	Karar Tarihi ve No'su	Pafta	Ada	Parsel	Yapılan İşlem	İsim	Toplam
1	20.01.2020/495	05.02.2020/19		676	2-3	TEVHİT	Bedriye KÖKTÜRK ve Müşt.	
2	27.01.2020/685	05.02.2020/20		98	44-49-50-51	YOLA TERK-İFRAZ	Cemil SAKALLI - Fikret DERELİ ve Çaycuma BELEDİYESİ	
3	25.02.2020/1395	26.02.2020/58	6	10	10-156	TEVHİT-YOLA TERK-İFRAZ	Semai YEŞİL ve Servet ÜSTÜN	2799,00
4	07.07.2020	22.07.2020/92		115	31-32	TEVHİT-YOLA TERK	İbrahim UZALDI	743,00
5	21.07.2020	22.07.2020/101		28	50	YOLA TERK	Kerim TOPCU	36,00
6	21.07.2020	22.07.2020/100		28	49	YOLA TERK	Kerim TOPCU	55,00
7	14.07.2020	22.07.2020/93		47	19	YOLA TERK	Necmi KÖKTÜRK	38,00
8	10.08.2020	19.08.2020/114		11	84	YOLA TERK	Aydın KARALI ve Müşterekleri	13,00
9	12.08.2020	19.08.2020/115		636	6-7	TEVHİT	Gökhan YEŞİL VE Müşt.	80,00
10	09.09.2020	16.09.2020/140		327	2-3-4	TEVHİT	Mediha HAZNEDAR ve Müşterek	1842,00
11	23.08.2020	30.09.2020/153		78	37	YOLA TERK	EKREM EMEKLİ	49,00
12	01.10.2020	14.10.2020/170		81	60-76-129	TEVHİT-YOLA TERK	KAMİLE-HÜSEYİN ALTUN	1006,00
13	22.04.2020	06.10.2020/165		34	279-280	TEVHİT	ŞEBNEM KICIMAN	1900,00
14	24.09.2020	06.10.2020/166		34	429	İFRAZ	ÇOLAKOĞLU Yapı Taah.İşl.Nak.Tic.	23017,00
15	19.10.2020	21.10.2020/174		34	98/435	TEVHİT-YOLA TERK	Hanım AYER - GÜLŞEN ÇINAR	
16	19.10.2020	21.10.2020/175		90	170	YOLA TERK	MÜRÜVVET ERENOĞLU	

Sıra	Kayıt Tarihi ve No'su	Karar Tarihi ve No'su	Pafta	Ada	Parsel	Yapılan İşlem	İsim	Toplam
17	15.09.2020	16.09.2020/143		11	90	YOLA TERK	COŞKUN SARIEL	46,00
18	30.07.2020	04.11.2020/180		48	69	YOLA TERK	YILDIRIM CİVAN	37,00
19	06.11.2020	11.11.2020/188		218	208	YOLA TERK	Burgaz Emlak Oto Kuy.	46,00
20	16.11.2020	18.11.2020/192		639	5-6	TEVHİT	SELÇUK GÖKHAN YEŞİL VE MÜŞT.	2200,00
21	13.11.2020	18.11.2020/191		81	174-175	TEVHİT	FATMA - YILMAZ YALÇIN	2275,00
22	17.11.2020	18.11.2020/194		11	90	YOLA TERK - İFRAZ	COŞKUN SARIEL	763,00
23	16.11.2020	18.11.2020/193		123	101	YOLA TERK	Erol KINICI	124,00
24	17.04.2020	03.06.2020/ 76		124	23-30-42-43-44-45	TEVHİT	AHMET ALİ DURAN	770,00
25	07.07.2020	22.07.2020/91		115	33	YOLA TERK	İbrahim UZALDI	31,00
26	20.11.2020	26.11.2020/197		103	5	YOLA TERK	VELİKÖYÜ ÖĞRENİM ÇAĞINDAKİ GENÇLERE YARDIM DERNEĞİ	184,00
27	25.11.2020	09.12.2020/205		103	10	YOLA TERK	NECATİ ŞİMŞEK	105,00
28		04.11.2020/185		85	324	İHDAS		
29		04.11.2020/184		85	325	İHDAS		
TOPLAM								38.159,00

BİTİMİŞ YAPI KULLANMA İZİNİ ALINAN YİBF'LER

Sıra	Yibf No	İdare	Ada	Parsel	İşin Adı	Yapı Denetim	İşin Durumu	Seviye
1	1301177	ÇAYCUMA	235	13	BARUÖNÜ A BLOK BİNA	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	100
2	1323745	ÇAYCUMA	235	13	BARUÖNÜ PETROL B BLOK	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	100
3	1378244	ÇAYCUMA	8	191	AB DEKOR YAPI İNŞ.	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Bitmiş	100
4	1491672	ÇAYCUMA	195	242	EYÜP AKTAŞ	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Bitmiş	100
5	1527505	ÇAYCUMA	96	300	ÇAY-PET	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Bitmiş	100
6	1575440	ÇAYCUMA	130	1	TAHİR CANDEMİR VE HISS.	AMASRA YAPI DENETİM LTD. ŞTİ.	Fesihli Tespitli	100
7	1521447	ÇAYCUMA	34	412	ŞENGÜL ÖZKAN - ŞENOL YAŞAR	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Bitmiş	100
8	1529149	ÇAYCUMA	706	3	VELİ VERİM	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Bitmiş	100
9	1513435	ÇAYCUMA	14	54	BİLGİNLER BETON	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Bitmiş	100
10	1527326	ÇAYCUMA	325	1	HİDAYET YILDIZ	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Bitmiş	100
11	1577867	ÇAYCUMA	44	4	BİLGİNLER BET.GÜB.KÖM.İNŞ.MLZ. SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	GENÇ KOZA YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	100
12	1478657	ÇAYCUMA	34	423	aydemir kereste 423 p	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Bitmiş	100
13	1550504	ÇAYCUMA	34	424	ALPAYLAR 424 B BLOK	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Bitmiş	100
14	1550503	ÇAYCUMA	34	424	ALPAYLAR 424 A BLOK	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Bitmiş	100
15	1566654	ÇAYCUMA	35	79	ALPAYLAR İNŞ. A.Ş.	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Bitmiş	100
16	1459247	ÇAYCUMA	72	95	SERKAN PEKER-RIFAT GÜRKAN PEKER	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	100
17	1613238	ÇAYCUMA	481	6	İSMAİL YILMAZ	GENÇ KOZA YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Bitmiş	100

Sıra	Yibf No	İdare	Ada	Parsel	İşin Adı	Yapı Denetim	İşin Durumu	Seviye
18	1615952	ÇAYCUMA	81	167	KERİM PERKER	GENÇ KOZA YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Bitmiş	100
19	1553721	ÇAYCUMA	42	33	MEHMET ALİ YİĞİT VE MÜŞT.	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	100
20	1625020	ÇAYCUMA	214	11	KAMİL MANTARLI İSTİNAT	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	100
21	1519196	ÇAYCUMA	214	11	KAMİL MANTARLI C BLOK	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Bitmiş	100
22	1519132	ÇAYCUMA	214	11	KAMİL MANTARLI B BLOK	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	100
23	1519105	ÇAYCUMA	214	11	KAMİL MANTARLI A BLOK	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Bitmiş	100
24	1618947	ÇAYCUMA	35	77	KUR MÜHENDİSLİK İNŞAAT TURİZM SANAYİ TİC.LTD.ŞTİ.	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Bitmiş	100
25	1527117	ÇAYCUMA	7	51	MEMET HENİFİ ÇAĞLAYAN (B BLOK)	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Bitmiş	100
26	1636353	ÇAYCUMA	474	7	YILMAZ ŞAHİN-ENGİN ARSLAN	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Bitmiş	100
27	1636351	ÇAYCUMA	477	3	MUSTAFA BURGAZ VE MÜŞTEREKLERİ	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Bitmiş	100
28	1617266	ÇAYCUMA	22	12	OYKA KAĞIT A.Ş. BUNKER BİNASI	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Bitmiş	100
29	1178872	ÇAYCUMA	90	193	SİNAN GEDİK	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Bitmiş	100
30	1607561	ÇAYCUMA	8	234	AYÇA DURSUN	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Bitmiş	100
31	1572535	ÇAYCUMA	10	149	ALPAYLAR İNŞ.LTD.ŞTİ. 149 PARSEL	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	100
32	1510496	ÇAYCUMA	10	155	CELİL BAHADIR , ZEYNEP TATAR VE HİSS.	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	100

YAPI DENETİM SİSTEMİNDE İŞLEM GÖREN DOSYA LİSTESİ

Sıra	Yibf No	İdare	Ada	Parsel	İşin Adı	Yapı Denetim	İşin Durumu	Seviye
1	1743206	ÇAYCUMA	459	1	ALPAYLAR TURİZM İNŞAAT GIDA HAYV. PETR. ÜRPAZ. S.VE TİC.LTD.STİ (B BLOK)	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	10
2	1743197	ÇAYCUMA	459	1	ALPAYLAR TURİZM İNŞAAT GIDA HAYV. PETR. ÜRPAZ. S.VE TİC.LTD.STİ (A BLOK)	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	10
3	1741527	ÇAYCUMA	98	61	KAMİL MANTARLI İNŞAAT NAKLİYE TURİZM PETROL ÜRÜNLERİ PAZARLAMA VE KUYUMCULUK SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ ve Hissedarları	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	10
4	1740951	ÇAYCUMA	6	73	ALPAYLAR İNŞAAT ANONİM ŞİRKETİ	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	10
5	1729191	ÇAYCUMA	81	168	ABDULLAH KADİR ÜNLÜTÜRK	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	10
6	1721719	ÇAYCUMA	487	4	YÜKSEL UZALDI ve Hissedarları	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	10
7	1713370	ÇAYCUMA	643	1	MERAL DEMİRBAŞ ve Hissedarları	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	10

Sıra	Yibf No	İdare	Ada	Parsel	İşin Adı	Yapı Denetim	İşin Durumu	Seviye
8	1704528	ÇAYCUMA	476	1	ORAL CAM VE DOĞRAMA İMALAT İNŞAAT TAAHHÜT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKET - B BLOK	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	10
9	1692913	ÇAYCUMA	487	3	BURGAZLAR İNŞ. VE HİSS.	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	20
10	1682774	ÇAYCUMA	35	71	İlgın Yapı	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	10
11	1672800	ÇAYCUMA	106	28	CANİP SAYDAM	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	10
12	1668545	ÇAYCUMA	414	2	YAŞAR BASATLI	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	10
13	1664536	ÇAYCUMA	235	8	BARUÖNÜ PETROL İnş. İstinat	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	100
14	1660403	ÇAYCUMA	35	81	KAMİL MANTARLI İNŞ. A.Ş. (A BLOK)	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	10
15	1641451	ÇAYCUMA	235	8	BARUÖNÜ PETROL İNŞ.	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	60
16	1638704	ÇAYCUMA	481	9	ZEYNEP TATAR VE MÜŞT.	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	20
17	1582437	ÇAYCUMA	11	215	GÜLHAN - METİN ARSLAN	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	80
18	1582256	ÇAYCUMA	45	226	EYİDOĞAN	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	80
19	1522264	ÇAYCUMA	34	429	ÇOLAKOĞLU (A BLOK)	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	100
20	1522254	ÇAYCUMA	34	429	ÇOLAKOĞLU (B BLOK)	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	100
21	1411899	ÇAYCUMA	90	227	EMRE ÇARŞANBALI	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	100
22	1378795	ÇAYCUMA	143	84	MİHRIYE BAKIROĞLU B BLOK	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	20
23	1364649	ÇAYCUMA	143	84	MİHRIYE BAKIROĞLU A BLOK	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	40
24	1342921	ÇAYCUMA	47	30	KENAN KÖKTÜRK	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	80
25	1270726	ÇAYCUMA	135	7	ORHAN ODABAŞ	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	90
26	1141407	ÇAYCUMA	10	115	RAMAZAN ERBAY	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	70
27	826484	ÇAYCUMA	11	192	YURTBAY (2)	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	90
28	742880	ÇAYCUMA	78	128	Gülşenler 2	BATI KARADENİZ YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	80
29	1747116	ÇAYCUMA	643	6	AŞANLAR İNŞAAT GİYİM GIDA SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	10
30	1741778	ÇAYCUMA	327	5	ALPAYLAR İNŞAAT ANONİM ŞİRKETİ ve Hissedarları	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	10
31	1739414	ÇAYCUMA	643	3	NURAY ÖZCAN OKYAY ve Hissedarları	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	10
32	1721720	ÇAYCUMA	479	6	YÜKSEL UZALDI ve Hissedarları	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	10
33	1718098	ÇAYCUMA	10	140	ENGİN SUNAT VE HİSSEDARLARI	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	10
34	1717558	ÇAYCUMA	115	37	İBRAHİM UZALDI ve Hissedarları	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	10

Sıra	Yibf No	İdare	Ada	Parsel	İşin Adı	Yapı Denetim	İşin Durumu	Seviye
35	1700258	ÇAYCUMA	480	5	BURGAZLAR İNŞ.	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	10
36	1695266	ÇAYCUMA	81	172	BURGAZLAR İNŞ.	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	10
37	1683030	ÇAYCUMA	623	5	BİLGİNLER - TURPÇU	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	10
38	1663243	ÇAYCUMA	643	4	TERAPİ GİYİM KONF.GIDA İNŞ.NAK.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ VE HİSS.	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	70
39	1645879	ÇAYCUMA	81	172	BURGAZLAR İNŞAAT	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	80
40	1643560	ÇAYCUMA	329	2	ALPAYLAR İNŞ.LTD.ŞTİ. VE HİSS.	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	70
41	1639524	ÇAYCUMA	328	1	ALPAYLAR İNŞ.LTD.ŞTİ. VE HİSS.	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	80
42	1639153	ÇAYCUMA	90	237	SUAT KARA	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	60
43	1636345	ÇAYCUMA	643	2	HAMİT BOZACI	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	40
44	1610913	ÇAYCUMA	144	14	ADNAN ACAR	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	10
45	1593559	ÇAYCUMA	45	40	NURAN GÜLŞEN	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	70
46	1572570	ÇAYCUMA	48	1	ALPAYLAR İNŞ.A.Ş VE HİSS.	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	90
47	1562860	ÇAYCUMA	70	139	AHMET KABA	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	40
48	1552926	ÇAYCUMA	48	76	RAMAZAN VERİMLİ -EROL VERİMLİ	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	80
49	1552875	ÇAYCUMA	71	31	AHMET MALÇIK VE MÜŞT.	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	90
50	1552711	ÇAYCUMA	97	48	AKİF KÖKTÜRK VE HİSS.	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	90
51	1523188	ÇAYCUMA	10	148	TOKSÖZLER	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	80
52	1523041	ÇAYCUMA	81	95	YILDIRAY KESKİN	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	60
53	1516739	ÇAYCUMA	144	8	MUHAMMET HOZAN	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	90
54	1510500	ÇAYCUMA	10	155	FEYZULLAH BAHADIR,ZEYNEP TATAR VE HİSS	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	100
55	1490164	ÇAYCUMA	48	144	Oral İnşaat ve Hiss.	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	10
56	1424556	ÇAYCUMA	38	3	KAMİL MANTARLI İNŞAAT VİLLA	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	90
57	1046585	ÇAYCUMA	115	34	HAYRİYE ÇEPİK-İSMAİL UZALDI	ES5 YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	100
58	1718993	ÇAYCUMA	81	173	ERKUT KORKMAZ ve Hissedarları	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	10
59	1717557	ÇAYCUMA	115	33	İBRAHİM UZALDI ve Hissedarları	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	10
60	1715042	ÇAYCUMA	411	10	ABİDİN TANSU BIYIKLI	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	10
61	1707772	ÇAYCUMA	81	65	TERAPİ GİYİM KONFEKSİYON GIDA İNŞAAT NAKLİYAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	20
62	1704539	ÇAYCUMA	476	1	ORAL CAM VE DOĞRAMA İMALAT İNŞAAT TAAHHÜT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKET - C BLOK	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	10
63	1669652	ÇAYCUMA	634	6	NUSRET DERELİ VE MÜŞTEREKLERİ	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	70
64	1665029	ÇAYCUMA	640	2	CELAL ORUÇ	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	60
65	1662308	ÇAYCUMA	629	4	ZÜLFİYE KARAOĞLU	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	30
66	1610460	ÇAYCUMA	386	1	NAİL GEBEŞ	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	60
67	1608785	ÇAYCUMA	78	240	SEVİM TAŞ	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	100
68	1553738	ÇAYCUMA	42	35	OĞUZHAN SARSIK VE MÜŞT.	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	80
69	1324787	ÇAYCUMA	115	36	HAYRİYE ÇEPİK-İSMAİL UZALDI	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	40

Sıra	Yibf No	İdare	Ada	Parsel	İşin Adı	Yapı Denetim	İşin Durumu	Seviye
70	1273352	ÇAYCUMA	78	38	GÜLSEREN TOPCU-GÜLŞEN TOPÇU A BLOK	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	80
71	1265646	ÇAYCUMA	34	420	ORAL İNŞ.TİC.LTD.ŞTİ. VE MÜŞT.C BLOK	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	80
72	1265630	ÇAYCUMA	34	420	ORAL İNŞAA TİC.LTD.ŞTİ.VE MÜŞT. B BLOK	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	80
73	1128435	ÇAYCUMA	34	420	ORAL İNŞ.TİC.LTD. ŞTİ & MÜŞT.	EYD YAPI DENETİM LTD.ŞTİ.	Güncel	100
74	1684773	ÇAYCUMA	678	2	Kamil Mantarlı İnş. A.ş ve Hiss.	GENÇ KOZA YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	30
75	1678354	ÇAYCUMA	10	159	SUAT ÜSTÜN B BLOK	GENÇ KOZA YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	30
76	1677937	ÇAYCUMA	10	159	SUAT ÜSTÜN A BLOK	GENÇ KOZA YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	40
77	1675393	ÇAYCUMA	634	9	SAHİBE ÖZYURT VE MÜŞT.	GENÇ KOZA YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	60
78	1661339	ÇAYCUMA	45	168	KAMİL MANTARLI İNŞ. A.Ş.	GENÇ KOZA YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	40
79	1643246	ÇAYCUMA	411	2	ECE YAPI	GENÇ KOZA YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	60
80	1639080	ÇAYCUMA	44	18	BİLGİNLER GAYRİMENKUL İNŞAAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	GENÇ KOZA YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	80
81	1639072	ÇAYCUMA	643	7	SABRİ ÖZALP VE MÜŞTEREKLERİ	GENÇ KOZA YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	80
82	1638511	ÇAYCUMA	476	1	ORAL CAM VE DOĞRAMA İMALAT İNŞAAT TAAHHÜT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKET - D BLOK	GENÇ KOZA YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	50
83	1630690	ÇAYCUMA	627	9	NAZAR İNŞ.	GENÇ KOZA YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	60
84	1624279	ÇAYCUMA	411	15	VELİ VERİM	GENÇ KOZA YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	90
85	1618179	ÇAYCUMA	490	1	ERMUS HAZIR YEMEK GIDA SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ. VE MÜŞT.	GENÇ KOZA YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	70
86	1613332	ÇAYCUMA	476	1	ORAL CAM VE DOĞRAMA İMALAT İNŞAAT TAAHHÜT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	GENÇ KOZA YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	80
87	1724250	ÇAYCUMA	676	5	KAMİL MANTARLI İNŞAAT NAKLİYE TURİZM PETROL ÜRÜNLERİ PAZARLAMA VE KUYUMCULUK SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ ve Hissedarları B BLOK	ZON YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	10
88	1723417	ÇAYCUMA	676	5	KAMİL MANTARLI İNŞAAT NAKLİYE TURİZM PETROL ÜRÜNLERİ PAZARLAMA VE KUYUMCULUK SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ ve Hissedarları A BLOK	ZON YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	10
89	1715941	ÇAYCUMA	478	1	EMEKSİZ GIDA SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	ZON YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	10

Sıra	Yibf No	İdare	Ada	Parsel	İşin Adı	Yapı Denetim	İşin Durumu	Seviye
90	1708083	ÇAYCUMA	34	282	RAYİFE ENDER KALKAN ve Hissedarları	ZON YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	10
91	1696388	ÇAYCUMA	127	190	HİKMET KABUK	ZON YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	20
92	1688866	ÇAYCUMA	473	11	İBRAHİM AYDIN	ZON YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	20
93	1687053	ÇAYCUMA	34	429	ÇOLAKOĞLU YAPI	ZON YAPI DENETİM LİMİTED ŞİRKETİ	Güncel	40

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 09.03.2021-Çaycuma

Mehmet DADA
İmar ve Şehircilik Müdürü

Temizlik İşleri Müdürlüğü

2020

Faaliyetleri

MÜDÜR SUNUŞU

2020 yılı kent temizliğini, çevre koruma ve kontrol hizmetleriyle görevli 1 Müdür, 1 Amir,1 Saha sorumlusu, 1 Kadrolu işçi, 23 Çaybel şirketi personeli, 7 Hizmet alımı kapsamında şirketi personeli olmak üzere toplam 34 kişi ile birlikte bağlı olduğum Başkan Yardımcısı ve Belediye Başkanımızın emirleri doğrultusunda yürütülmüştür.

Çaycuma halkının kentli olma yolunda çevre bilincini geliştirerek hem çevrenin temizlenmesi hem de korunması için çalışmaktayız. Çevre koruma faaliyetlerimiz içinde, Ambalaj Atıkları, Atık Piller ayrı toplanmaktadır.

Temizlik faaliyetlerimiz, çöplerin toplanması, pazar yerlerinin temizlenmesi ile cadde ve sokaklarımızın süpürülerek temizlenmesi ve yıkanması olarak sıralanmaktadır.

Arz ederim.

Ferdi MADEN
Temizlik İşleri Müdür V.

GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

Belediyemiz sınırları içinde yasa ve yönetmeliklerin vermiş olduğu yetki ve sorumlulukları sosyal adalet ve eşitlik yaklaşımıyla kaliteli hizmet vermek, çağdaş ve sağlıklı bir kentin tüm faydalarını doğal ve tarihi değerleri koruyarak sunmak, hizmeti sunarken mevcut imkân ve kaynakları etkili ve verimli kullanarak yürütmek.

VİZYONUMUZ

Güvenilir, üstün, kaliteli ve artı değeri olan hizmetler vermeye, rekabet güçlerini arttırmaya sosyal ve fiziksel çevreyi özenle korumaya, çalışanlarımızın gurur duyduğu bir yerel yöneticilik anlayışı içerisinde "Çevreye saygı, insana saygıdır" olgusu ile verdiğimiz hizmeti en üst seviyeye getirmek.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

B.1. Yetki

Dayanak; 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve kapsamındaki yönetmelikler doğrultusunda hazırlanmış olan, Temizlik İşleri Müdürlüğü Yönetmeliğidir.

a) Belediye sınırları içindeki çöplerin toplanması ve Atık Yönetim Planına uygun olarak aktarma istasyonuna taşımak, cadde ve sokakların süpürülmesi ve pazar yerlerinin süpürülüp yıkanması işlemini kendi imkânları ve/ veya yüklenici firmalar aracılığı ile yapılmasını sağlamak,

b) Çöp toplama işlemlerinin merkezi yerler ve caddelerde yaya ve taşıt trafiğini Engellenmeyecek şekilde yapılması için gerekli programlamayı yapmak,

c) Düzenli bir şekilde caddelerin süpürülüp yıkanmasını ve temiz kalmasını sağlamak.

d) Halkın huzur içinde sağlıklı yaşam sürdürmesi amacıyla, çevreyi ve çevre kaynaklarını korumak, iyileştirmek, çevrenin korunması ve iyileştirilmesi ile ilgili Yapılan tüm denetimlerde kirlenmeye sebep olan kişi, kurum veya kuruluşlar hakkında gerekli Yasal önlemleri almak ve kirliliği ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yapmak,

e) Katı atıkların düzenli olarak toplanmasını sağlamak, "Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği" gereği atıkların Çaycuma Aktarma istasyonuna taşımak.

B.2. Görev

Belediye Kanununun vermiş olduğu görev ve sorumluluk kapsamı ve yetki paylaşımı doğrultusunda Temizlik faaliyetlerini stratejik plan ve bütçe eşgüdümünde sorumluluk bilinci içerisinde sürdürmektedir. İlçe sınırları içerisinde görsel ve çevresel kirliliği engelleyerek modern, sağlıklı ve temiz bir çevrenin oluşturulması ve tüm çalışanlarıyla birlikte çevreci, katılımcı, insan odaklı, güvenilir her vatandaşa eşit hizmet anlayışıyla hizmetleri etkin ve verimli bir şekilde sunarak, ilçenin değişimine yön verip vatandaşların yaşam standardını yükseltmektedir.

Dayanak; 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve kapsamındaki yönetmelikler doğrultusunda hazırlanmış olan; Temizlik İşleri Müdürlüğü Yönetmeliğidir.

a) B Belediye sınırları içindeki çöplerin toplanması ve Atık Yönetim Planına uygun olarak aktarma istasyonuna taşımak, cadde ve sokakların süpürülmesi ve pazar yerlerinin süpürülüp yıkanması işlemini kendi imkanları ve/ veya yüklenici firmalar aracılığı ile yapılmasını sağlamak,

b) Temizlik çalışmalarını yürüten yüklenici firma ile belediye arasındaki koordinasyonu sağlamak,

c) Mahallerde bölge bazlı olarak yapılan çöp toplama ve cadde/ sokakların ve Pazar Yerlerinin yıkanması çalışmalarının istenen verimlilikte belirlenen programa göre gün ve saatlerde yapılmasını takip etmek,

d) Hastaneler, okullar, evler, işyerleri ve pazar yerlerinin çöplerinin toplanması çalışmalarının etkili biçimde yürütülmesini sağlamak,

e) Çöp toplama işlemlerinin merkezi yerler ve caddelerde yaya ve taşıt trafiğini engellenmeyecek şekilde yapılması için gerekli programlamayı yapmak,

f) Toplu çalışmalarla boş arazilerin temizliğinin yapılmasını sağlamak,

g) Düzenli bir şekilde caddelerin süpürülüp yıkanmasını ve temiz kalmasını sağlamak.

h) Halkın huzur içinde sağlıklı yaşam sürdürmesi amacıyla, çevreyi ve çevre kaynaklarını korumak, iyileştirmek, çevrenin korunması ve iyileştirilmesi ile ilgili yapılan tüm denetimlerde kirlenmeye sebep olan kişi, kurum ve ya kuruluşlar hakkında gerekli yasal önlemleri almak ve kirliliği ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yapmak,

i) Katı atıkların düzenli olarak toplanmasını sağlamak, "Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği" gereği atıkların Çaycuma Belediyesi Aktarma istasyonuna taşımak.

j) Ambalaj atıklarının kaynağında evsel atıklardan ayrı toplanarak ekonomiye geri kazandırılmasını temin etmek amacı ile plan ve proje hazırlayarak çalışma yapmak,

k) Atıkların kaynağında azaltılması, değerlendirilmesi, sağlıklı bir biçimde imhası için gerekli çalışmaları yapmak ve desteklemek,

l) Çevre konusunda eğitim ve araştırma yapmak, halkın çevre bilincini geliştirici ve katılımını sağlayıcı faaliyetlerde bulunmak,

B.3. Sorumluluk

Dayanak; 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve kapsamındaki yönetmelikler doğrultusunda hazırlanmış olan; Temizlik İşleri Müdürlüğü Yönetmeliğidir.

a) Belediye sınırları içindeki çöplerin toplanması ve Atık Yönetim Planına uygun olarak aktarma istasyonuna taşımak, cadde ve sokakların süpürülmesi ve pazar yerlerinin süpürülüp yıkanması işlemini kendi imkânları ve/ veya yüklenici firmalar aracılığı ile yapılmasını sağlamak,

b) Düzenli bir şekilde caddelerin süpürülüp yıkanmasını ve temiz kalmasını sağlamak.

c) Halkın huzur içinde sağlıklı yaşam sürdürmesi amacıyla, çevreyi ve çevre kaynaklarını korumak, iyileştirmek, çevrenin korunması ve iyileştirilmesi ile ilgili yapılan tüm denetimlerde kirlenmeye sebep olan kişi, kurum veya kuruluşlar hakkında gerekli yasal önlemleri almak ve kirliliği ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yapmak,

d) Katı atıkların düzenli olarak toplanmasını sağlamak, "Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği" gereği atıkların Çaycuma Belediyesi Aktarma istasyonuna taşımak.

C- Birime İlişkin Bilgiler

C.1. Fiziksel Yapı

C.1.1. Hizmet Araçları

Müdürlüğümüz hizmetlerini mevcut durumda, Makine İkmal Müdürlüğü tarafından tahsis edilen 1 adet İş Makinesi, 1 adet damperli Kamyon, 1 adet 13m³ Çöp toplama Kamyonu, yayalaştırılmış bölgeler, yaya ve bisiklet yollarının temizliği için Mini süpürme aracı, yolları süpürmek ve Arıtma tesisinde kullanılmak üzere Traktör ve Traktör arkası süpürme makinesi ve Araç hizmet alımı kapsamında yüklenici firmaya ait; 3 adet Çöp toplama Kamyonu, 1 adet hizmet aracı olmak üzere toplam 9 adet araç ile sürdürmektedir.

HİZMET ARAÇLARI TABLOSU					
Araç Özelliği	Araç Durumu				
	Plaka	Model	Resmi	Özel	Mülkiyet
Çöp Kamyonu 13 m3	67 VD 676	2011	X		Belediye
Çöp Kamyonu 13 m3	34 BAB 917	2018		X	Şirket
Çöp Kamyonu 8 m3	34 BSR 456	2019		X	Şirket
Çöp Kamyonu 8 m3	34 BTV 653	2019		X	Şirket
Arazöz Su Tankeri	16 BPZ 30	2016			Şirket
Süpürme Aracı (Erdemli)	*İş Makinası	2016	X		Belediye
Traktör	55 KL 972	2009		X	Şirket
Zetelmeyer Kepçe	*İş Makinası	1982	X		Belediye
Kamyon	67 ZV 225	1997	X		Belediye
1.5 Dizel Ticari Otomobil	34 DMU 023	2020		X	Şirket

C.2. Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüzde hizmetlerin ifa edildiği mekânlar ve hizmet birimleri aşağıda sunulmuştur.

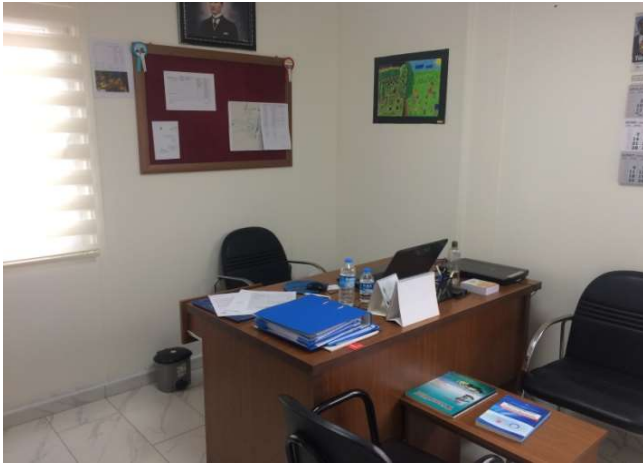
Hizmet Birimleri		
PREFABRİK HİZMET BİNASI (80m2)		
Kullanım Amacı	Alanı	Sayı
Müdür Odası	9 m2	1
Amir Odası	8 m2	1
Yemekhane	15 m2	1
Malzeme Deposu	18m2	1
Lavabo-Banyo	6 m2	1

Önceki yıllarda birimize ait sosyal alan ve hizmet binamız bulunmamaktaydı. 2019 yılında yukarıdaki özelliklere sahip yeni bir binaya kavuştuk.

C.3. Örgüt Yapısı

Müdürlüğümü, 01.01.2020 tarihi ile 31.12.2020 tarihleri arasında 1 müdür, 1 Amir 1 saha sorumlusu, 1 kadrolu işçi, 23 Çaybel şirketi Personeli ve Araç ihalesi kapsamında 7 Şirket personeli ve olmak üzere toplam 34 personel ile faaliyetlerini sürdürmüştür. 2020 yılında 1 Çevre Mühendisi ve 1 Şoför Personel Birim değişikliği nedeniyle ayrılmıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ HİZMET BİNAMIZDAN GÖRÜNTÜLER



C.4. İnsan Kaynakları

C.4.1. Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Personel Durumu

Statü	Yüzdeler Oran	
	Sayısı	Yüzde %
Memur	1	3.03
Kadrolu İşçi	1	3.03
Çaybel Personeli	25	75.75
Araç Hizmet Alımı Şirket Personeli	7	18.18
Toplam	34	100

C.5. Sunulan Hizmetler

C.5.1. Evsel Katı Atıkların (Çöplerin) Toplanması

Mahallelerde haftalık çöp toplama faaliyeti aşağıdaki gibidir:

Haftanın her günü çöp toplanan Mahalle ve Cadde ve Yerler
(Pazartesi – Salı - Çarşamba - Perşembe - Cuma - Cumartesi - Pazar)

- 1) Yeni Mahalle
- 2) Çay Mahallesi
- 3) Pehlivanlar Mahallesi
- 4) İstasyon Mahallesi

Yukarıda belirtilen mahallelere ait cadde ve sokaklar, şehirlerarası otobüs terminali ile ilçe köy minibüsleri terminali, tren garı ve çevresi, açık otoparklar ve minibüs durakları, park ve yeşil alanlar ile kampüs halinde bulunan resmi kurum ve kuruluşların, fabrika, atölye ve ticarethanelerin, alışveriş merkezlerinin, spor tesislerinin, okul ve hastanelerin evsel atıkları her gün toplanmaktadır.

Haftada 3 (üç) gün çöp toplanan Mahalle Cadde ve Yerler
(Salı - Perşembe - Cumartesi)

- 1) Gemiciler Mahallesi
- 2) Karalar Mahallesi

Haftada 2(iki) gün çöp toplanan Mahalle Cadde ve Yerler
(Salı - Cuma - Cumartesi)

- 1) Yeşiltepe Mahallesi
- 2) Veliolu Mahallesi
- 3) Sofular Mahallesi
- 4) Sanayi Siteleri

C.5.2. Pazar Yerlerinin Temizlenmesi

İlçemizde haftada 2 semt pazarı kurulmaktadır. Pazar yerleri, pazarcı esnafının tezgâhını topladığı saatte çalışmaya başlanarak, önce atıkların toplanması, İş Makinası ile alınması ve İtfaiye Arazözü veya kiralık Arazöz ile yıkanması suretiyle temizlenmektedir.

C.5.3. Cadde ve Sokakların Vakumlu Süpürge Makineleriyle ve Elle Süpürülmesi

Cadde ve sokaklarımız ile okul, ibadethane ve resmi kurum binaları çevreleri ile meydanlar vakumlu traktör süpürge aracı, yayalaştırılmış bölgeler, yaya ve bisiklet yollar ise küçük süpürme aracı ile süpürülerek temizlenmektedir.

Hafta boyu (Pazar hariç) küçük süpürme makinasıyla süpürülen Cadde ve Sokaklar

ERDEMLİ SÜPÜRME ARACI YAYA VE BİSİKLET YOLLARI ÇALIŞMA PROGRAMI		
GÜNDÜZ		
GÜN	YERLEŞİM	SAAT
PAZARTESİ	Nihat Kantarcı Caddesi - Dokap - Atatürk Bulvarı	07.00 - 12.00
PAZARTESİ	Metin Yurtbay ve Eğitim Cad.	13.30 - 16.00
SALI	Uğur Mumcu Cad. Şemsi Denizer Cad. Stat Yolu	07.00 - 16.00
ÇARŞAMBA	Lennestadt Cad. Adliye Binası Çevresi - Kahyaoğlu Cad.	07.00 - 16.00
PERŞEMBE	Atatürk Bulvarı - Pehlivanlar Mahallesi - Siteler Blg.	07.00 - 16.00
CUMA	İstasyon Mah. Giriş ve Fatih, Kenan Aydın Caddeleri	07.00 - 16.00
CUMARTESİ	Şehir Köprüleri - Yalı Cad. O.O.Yurtbay Cad. U.Mumcu Cad.	07.00 - 16.00

Ana program bu şekilde olup ihtiyaç doğrultusunda kaydırma yapılmaktadır.

Haftanın her günü (Pazar hariç) traktörlü süpürme makinasıyla süpürülen Cadde ve Sokaklar

TRAKTÖR SÜPÜRME ARACI YOLLAR ÇALIŞMA PROGRAMI		
GÜNDÜZ (İSA ÇARŞANBALI)		
GÜN	YERLEŞİM	SAAT
PAZARTESİ	Aritma	08.00 - 09.30
PAZARTESİ	Nihat Kantarcı Caddesi - Dokap Yolları	09.30 - 12.00
PAZARTESİ	Eğitim Caddesi - Hastane Yolu	13.00 - 14.30
PAZARTESİ	Aritma	14.30 - 17.00
SALI	Aritma	08.00 - 09.30
SALI	Abdullah Kalaycı Cad. Yeşilkent	09.30 - 12.00
SALI	Pehlivanlar - Siteler	13.00 - 14.30
SALI	Aritma	14.30 - 17.00
ÇARŞAMBA	Aritma	08.00 - 09.30
ÇARŞAMBA	Uğur Mumcu Caddesi	09.30 - 12.00
ÇARŞAMBA	Stat Yolu - Atatürk Bulvarı	13.00 - 14.30
ÇARŞAMBA	Aritma	14.30 - 17.00
PERŞEMBE	Aritma	08.00 - 09.30
PERŞEMBE	Oktay Olcay Yurtbay Caddesi	09.30 - 12.00

GÜN	YERLEŞİM	SAAT
PERŞEMBE	Şemsi Denizler Caddesi	13.00 - 14.30
PERŞEMBE	Aritma	14.30 - 17.00
CUMA	Aritma	08.00 - 09.30
CUMA	İstasyon Mahallesi - Gemiciler Mahallesi	09.30 - 12.00
CUMA	Göçmenler - Oteller Bölğ.	13.00 - 14.30
CUMA	Aritma	14.30 - 17.00
CUMARTESİ	Aritma	08.00 - 09.30
CUMARTESİ	Şehir Köprüleri - Kavşaklar	09.30 - 12.00
CUMARTESİ	Korudüzü Caddesi - Hürriyet Caddesi	13.00 - 14.30
CUMARTESİ	Aritma	14.30 - 17.00

Her gün elle süpürülen Cadde, Sokak ve Yerler

Yeni Mahallesi

(Nihat Kantarcı Caddesi 1 vardiya, Atatürk Bulvarı 1 vardiya, Uğur Mumcu Caddesi, Korudüzü Caddesi, Elmalı Caddesi, Yalı Caddesi, Güneş Müftüoğlu Caddesi)

Çay Mahallesi

(Cumhuriyet Meydanı 2 vardiya, İnönü Meydanı 2 vardiya, Metin Yurtbay Caddesi, Hükümet Caddesi, Dere Sokak)

İstasyon Mahallesi (Fatih Caddesi, Kenan Aydın Caddesi, Belediye Terminali ve ara Sokakları)

Pehlivanlar Mahallesi (Muzaffer Çelik Caddesi, Pehlivanoğlu Caddesi)

Haftada bir süpürülen Cadde, Sokak ve Yerler

Yeni Mahallesi

(Dokap Sitesi çevresi, Cennet Sitesi çevresi, Beyler Sokak, Oktay Olcay Yurtbay Caddesi, Belediye konutları çevresi, Grupkent ve Yaseminevler çevresi)

Çay Mahallesi

(Kaymakamlık Jandarma ve Hastane yolu, Kemal Paşa Caddesi)

İstasyon Mahallesi (Doğan Çiftliği arkası, Göçmenler ara sokakları, Cengiz Topel Caddesi Oyka önüne kadar)

Pehlivanlar Mahallesi (Okullar yolu çevresi)

C.5.4. Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması

Müdürlüğümüz, Ambalaj atıklarının toplanması işini, 27.12.2017 tarih ve 30283 sayılı resmi gazetede yayınlanan Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğinde belirlenen hükümler çerçevesinde, 2886 sayılı devlet ihale kanununun 7. Maddesine göre düzenlenen ihale şartnamesi kapsamında yapılan ihale sonucu 07.02.2020 tarihinde imzalanan sözleşme ile Çaybel İmar İnşaat Kültür Turizm Gıda San. ve Tic. Ltd. Şti.ne 1 yıl süreli verilmiş olup, ambalaj atıklarını ayrı olarak toplamaktadır.

Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanmasıyla hem ekonomiye katkı sağlanmakta, hem, ormanlarımız korunmakta, hem de belediyemizin iş yükü azaltılmaktadır.

Ambalaj atıklarının evsel katı atıklarla karışık biçimde toplanması durumunda, evsel katı atık tonajı artırarak belediyemize ek maliyet getirmektedir.

C.5.5. Atık Pillerin Toplanması

Atık Piller ile ilgili olarak 2004 yılında yürürlüğe giren Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği'ne göre, atık pillerin çöplerden ayrı olarak toplanması gerekmektedir.

Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği (TAP) ile Belediyemizin imzalamış olduğu protokol gereği; okullara atık pil kumbarası verilmiş olup, pillerin ayrı toplanması sağlanmaktadır.

C.5.6. Atık Pillerin Toplanması

2020 yılında, yürütülmekte olan bahse konu tüm hizmetlerimizin daha da etkin şekilde yerine getirilebilmesi amacıyla, (İKN. 2019/386251 ve İKN.2020/431593) Araç Hizmet Alımı İhalesi kapsamında temin edilen ve Müdürlüğümüze tahsis edilen araç ve personeller bu kapsamda hizmet vermektedir. Ayrıca ihaleyi kazanan yüklenici firma tarafından şehrimizde bulunan çöp Konteynerleri firmaya ait dezenfekte aracı ile yıkanmış ve 2021 yılında da yıkanacaktır.

D- Faaliyetlere İlişkin Bilgi Ve Değerlendirmeler

Faaliyetler:

D.1. Evsel Atıkların Toplanması

a) Evsel Katı Atık (Çöp) Toplama Hizmetleri

2020 yılında **9.293,740 Ton** evsel atık, ilçemiz İstasyon mahallesi İstanbul caddesi üzerinde bulunan Çöp transfer istasyonuna nakledilerek, 37 km mesafede bulunan Zonguldak Merkez İlçe Sapça Köyü Tombaklar mevkiinde kurulu katı atık düzenli depolama sahasına götürülmesi sağlanmıştır.

2020 YILI ZONÇEB ÇÖP TARANSFER İSTASYONU GÜNLÜK, AYLIK, YILLIK ÇÖP TAŞIMA MİKTARI VE ORTALAMA TABLOSU

AY	AYLIK MİKTAR	GÜNLÜK ORTALAMA	BİRİM
OCAK	710,580	22,921	Ton/Kg
ŞUBAT	694,580	24,806	Ton/Kg
MART	730,520	23,565	Ton/Kg
NİSAN	624,340	20,811	Ton/Kg
MAYIS	667,340	21,527	Ton/Kg
HAZİRAN	838,120	27.937	Ton/Kg
TEMMUZ	956,740	31.891	Ton/Kg
AĞUSTOS	890,880	28.838	Ton/Kg
EYLÜL	884,860	29,945	Ton/Kg
EKİM	834,500	26,919	Ton/Kg
KASIM	747,540	24,918	Ton/Kg
ARALIK	713,740	23,023	Ton/Kg
ORTALAMA	774,478	25,591	Ton/Kg

YILLIK	9.293,740	Ton/Kg
--------	------------------	---------------

b) Evsel Katı Atık (Çöp) Toplama Hizmetleri

2020 Yılı içerisinde tüm Dünyayı ve ülkemizi etkisi altına alan Covid19 salgın hastalığı önleme ve tedbirleri kapsamında Belediye Başkanlığımızca alınan kararlar doğrultusunda, Çöp Konteynerleri, Cadde ve Sokaklar hijyenik olarak yıkanmıştır. (35 Tanker)



2020 yılı Nisan - Mayıs aylarında **956 adet konteyner yıkanmıştır.**

D.2. Geri Dönüşebilen Atıkların Ayrı Toplanması Faaliyeti

a) Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması

Belediyemiz Şirketi ÇAYBEL tarafından yürütülen Ambalaj atıkları toplanması kapsamında sitelerden, işyerlerinden, fabrikalardan, resmi kurumlardan ve okullardan, iki vardiya 2 Araç ve Toplam 8 personel ile şehir içindeki geri dönüşüm atıkları toplanarak; Çaybel geri dönüşüm şantiyesine nakledilip geri kazanılmaktadır.

2020 Yılı Toplanan Ambalaj Atıkları Miktarı			
Ay	Karton (kg)	Plastik (kg)	Hurda (kg)
Ocak	46.390	6.559	
Şubat	45.593		
Mart	48.669	10.800	
Nisan	49.784	5.760	
Mayıs	66.852		
Haziran	76.132	8.320	2.240
Temmuz	58.848	10.070	
Ağustos	78.891		
Eylül	61.316	2.140	
Ekim	75.337		
Kasım	47.729	13.640	8.160
Aralık	62.249	8.680	
TOPLAM	717.890	65.969	10.600
GENEL TOPLAM:			794.459

b) Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması

Belediyemiz ve TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) arasındaki protokol çerçevesinde, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün de katılımları ile 30 Nisan 2020 tarihinde tamamlanması gereken kampanya, Covid19 Pandemisi nedeniyle 15 Eylül 2020 tarihinde tamamlanmıştır. İlçemiz genelindeki Okulların katıldığı ödüllü atık pillerin toplanması kampanyası sonucunda, ilçemiz genelinde katılım sağlayan 8 Okuldan Toplam 235,5 Kg atık pil toplanarak ve bertaraf edilmek üzere TAB.'A gönderilmiştir.

SIRA	İL	İLÇE	OKUL ADI	TOPLANAN PİL MİKTARI (KG)
1	ZONGULDAK	ÇAYCUMA	CUMHURİYET ORTAOKULU	83,50
2	ZONGULDAK	ÇAYCUMA	ÇAYCUMA KOLEJİ ÖZEL ÇAYCUMA ORTAOKULU	48.00
3	ZONGULDAK	ÇAYCUMA	ÇAYCUMA HAYRİYE -HAYRULLAH SAKİ ANAOKULU	41.00
4	ZONGULDAK	ÇAYCUMA	KARAPINAR GALİP GÜPGÜPOĞLU ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİS.	37.50
5	ZONGULDAK	ÇAYCUMA	DEREKÖSELER İLKOKULU	13.00
6	ZONGULDAK	ÇAYCUMA	ÇAYCUMA ANADOLU İMAMHATİPLİSESİ	6,50
7	ZONGULDAK	ÇAYCUMA	ŞEHİT HASAN YAĞLI İLKOKULU	4.00
8	ZONGULDAK	ÇAYCUMA	GEMİCİLER ORTAOKULU	2.00
TOPLAM:				235.5 KG.

D.3. Pazar Yerleri Temizleme Hizmeti

İlçemizde her hafta 2 adet pazar yeri, esnafın tezgâhını topladığı saatte çalışmaya Başlanarak; atıkların toplanması, süpürülmesi ve yıkanması suretiyle temizlenmektedir.



E- Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

E.1. Üstünlükler

1. Yönetici personel eğitim ve tecrübe seviyesi üstünlüğü
2. Araç ve Makine parkımızın genişliği

E.2. Zayıflıklar

1. Bölgenin genişliği
2. Dağınık yerleşim
3. Halkın, şehirleşme kültürüne uyum direnci
4. Atık ayrıştırma bilincinin tam manasıyla oluşmaması

E.3. Değerlendirme

Ulusal anlamda Sıfır Atık kampanyaları da değerlendirilerek, eğitim faaliyetlerinin başlatılması, ayrıştırma bilincinin oturmasına katkı sağlayacak olup, Kalifiye personel çalıştırılması zayıflıklarımızın giderilmesinde yardımcı olacaktır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü 2020 Yılı Beyaz Masa İstek ve Şikâyetleri İcmali

Konusu	Gelen İst./Şikâyet	Sonuçlanan	Sonuçlanmayan
Çöp ve Kül Konteyner Talebi	39	39	
Yıkama ve Sulama Talepleri	7	7	
Çöp Kont.Şik.(Tamir ve Yer Değiştirme)	101	101	
Süpürme Şikâyetleri	26	26	
Temizlik Şikâyetleri	11	11	
Çöp Şikâyetleri	251	251	1
Tadilat Harfiyat Şahıs Molozu Şikâyeti	1	1	
Diğer Şikâyetler	9	9	
Çevre ve Çevre Kirliliği şikâyetleri	1	1	
TOPLAM	488	487	1
Teşekkür	1		

Kaynak: Beyaz Masa

2020 Yılı Evrak Tablosu

GELEN EVRAK		GİDEN EVRAK	
Resmi Evrak	56	Resmi Evrak	9
Dilekçe ve Özel Evrak	7	Şirket ve Özel Evrak	2
İç yazışma	70	İç yazışma	24
Personel Evrakı	8	Personel Evrakı	11
GELEN EVRAK TOPLAM	141	GİDEN EVRAK TOPLAM	46

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 08.03.2021-Çaycuma

Ferdi MADEN
Temizlik İşleri Müdür V.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

2020

Faaliyetleri

2020 Yılı Çalışma Faaliyetlerimiz:

- 2020-Ocak ayı içinde Belediyemizin çatısı altında faaliyet gösteren Türk Halk Müziği, Türk Sanat Müziği ve Belediye Bandomuz çalışmalarını sürdürmek için eğitici hocalık hizmet sözleşmeleri hazırlandı. Dünyayı ve ülkemizi saran Pandemi nedeniyle bu çalışmalarımıza 2020 Nisan ayı itibariyle ara verilmiştir.
- Yıl içinde Mevlit, Regaip, Berat ve Kadir Gecesi kandil kutlaması ve kandil simidi dağıtımı gerçekleştirildi. Dünyayı ve ülkemizi saran Pandemi nedeniyle bu hizmetimize 2020 Nisan ayı itibariyle ara verilmiştir.
- İlçemizde yapılan hizmetleri halkımıza duyurmak üzere Belediye Başkanımızın katılımıyla radyo ve TV canlı yayın programları düzenlendi.
- Pandemi nedeniyle katılımın az olduğu Milli bayramlarımızın coşkusunu halkımıza duyurmak üzere Belediye Bandomuz eşliğinde ilçemiz ana caddeleri üzerinde konvoy yapılarak milli duygularımızın yaşanması sağlandı.
- İlçemizin kültürel manada tanıtımını sağlamak amacıyla 30 Ocak-2 Şubat 2020 tarihleri arasında düzenlenen EMİT fuarına katılım sağlandı.
- Almanya'daki kardeş şehrimiz Lennestadt Belediyesi ile 14.10.2020 "Kardeş Kent Niyet Beyanı Belgesi" imzalandı.
- Belediye Bandomuzun çalıştırıcılığını yapan Emin YALIN ile sözleşme yapılarak görevine devam ettirildi.
- Yerel bazda kitabı çıkan araştırmacı yazarlarımızın destek amaçlı kitapları alınarak belediyemiz bünyesine kazandırıldı.
- Belediyemiz THM topluluğu çalıştırıcısı olarak hocalık hizmet sözleşmesi hazırlandı. Dünyayı ve ülkemizi saran Pandemi nedeniyle bu hizmetimize 2020 Nisan ayı itibariyle ara verilmiştir.
- Belediyemiz Tiyatro topluluğu çalıştırıcısı olarak hocalık hizmet sözleşmesi hazırlandı. Dünyayı ve ülkemizi saran Pandemi nedeniyle bu hizmetimize 2020 Nisan ayı itibariyle ara verilmiştir.
- 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinliği düzenlendi. Etkinlik kapsamında çalışan bayanlarımıza toplu yemek düzenlendi.
- Müdürlüğümüzde 543 adet sosyal Medya da Paylaşımımız olmuştur.
- Müdürlüğümüzde 173 adet haber Paylaşımımız olmuştur.
- Müdürlüğümüzde 68 adet billboard ve afiş tasarımı yapıldı.
- Müdürlüğümüzde 92 adet davetiye,tabela3D Matbaa, Gazete vb. tasarım yapılmıştır.
- Müdürlüğümüzde 75 adet CİMER şikâyetlerine cevap verilmiştir.

- Mdrlgmzde 327 adet Beyaz Masa (Halk Masası) istek ve Őikyete cevap verilmiştir.
- Mdrlgmzde 123 adet yazılara cevap verilmiştir.
- Mdrlgmz bünyesinde 222 adet evlilik işlemi gerŐekleŐtirilmiŐtir.

Yapılan etkinliklerde Belediyemizce karŐılanması gereken hizmet, mal ve malzeme alımları ile ilgili belgelerin hazırlanması ve satın alma birimine gönderilerek teminin sağlanması işlemleri yapılmıştır.

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda aÇıklanan faaliyetler işin idare btŐesinden harcama birimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir Şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım őrŐevesinde iş kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde sreŐ kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iş kontroller, iş denetÇi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31.03.2021-Çaycuma

Veysel ÖZKAN
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

2020

Faaliyetleri

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

BAŞKANLIK MAKAMINA

17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18. ve 19. Maddesi uyarınca hazırlanan 2020 yılı birim faaliyet raporu aşağıda sunulmuştur.

Yönetmelik gereği hazırladığımız faaliyet raporumuzda, misyon ve vizyonumuz, yetki görev ve sorumluluklarımız, birimimizle ve faaliyetlerimizle ilgili bilgiler açıklamalı olarak sunulmuştur.

Hedeflerimizi gelecek yıllarda daha ileriye götürmek amacıyla çalışmalarımızı sürdüreceğiz.

Bilgilerinizi arz ederim.

Mehmet KARAKAŞ
Muhtarlık İşleri Md. So. Me.

GENEL BİLGİLER

İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'nün 20/02/2015 tarihli 2015/8 sayılı genelgesinde ve 5393 sayılı belediye kanununun 18.maddesinin (1) fıkrasının 33 no'lu meclis kararı ile 01.03.2018 tarihinde Emlak ve İstimlak Müdürlüğü kadrosu iptal edilerek Muhtarlık İşleri Müdürlüğü kurulmuştur. Yapılan müzakereler sonucunda Emlak Servisi Muhtarlık İşleri Müdürlüğü bünyesine alınmıştır.

A- Misyon ve Vizyonu:

A.1. Misyonumuz

İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'nün 20/02/2015 tarihli 2015/8 Sayılı Genelgesi, 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu mevzuat esasları dâhilinde Maliye Bakanlığınca çıkarılan Genelgelerde belirtilen hükümler uygulanarak hizmet vermektedir.

A.2. Vizyonumuz

Belediye Emlak Vergi Dairesi 29.07.1970 tarihinde kabul edilen 1319 Sayılı Emlak Vergi Kanununa tabi olup, 213 Sayılı Vergi Usul Kanununa göre faaliyet göstermektedir. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışmalarına devam eden Emlak Servisi, mükelleflerimizin alım, satım, intikal ve diğer tapu değişiklikleri oluşan bildirim verme esasını takip ederek, tahakkuklarını çıkartarak ve tahsilâtlarını zamanında yaparak hizmetlerini sürdürmektedir.

B – Yetki Görev ve Sorumluluklar

B.1. Yetki

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü'nün kanuni sorumluluğu;

Mevzuat esasları dâhilinde İçişleri Bakanlığı ve Maliye Bakanlığınca çıkarılan Genelgelerde belirtilen hükümler uygulanarak yerine getirilir.

İlçemiz Yeni Mahalle, Çay Mahallesi, Pehlivanlar Mahallesi, İstasyon Mahallesi Yeşiltepe Mahallesi, Velioglu Mahallesi, Gemiciler Mahallesi, Karalar Mahallesi ve Sofular Mahallesi olmak üzere 9 Mahalleden oluşmaktadır.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN BAĞLI OLDUĞU MEVZUAT				
MEVZUAT			RESMİ GAZETE	
TÜRÜ	ADI	NO	TARİHİ	NO
Genelge	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2015/8	20.02.2015	
Kanun	Belediye Kanunu	5393	13.07.2005	25874
Kanun	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	5018	24.12.2003	25326
Kanun	Belediye Gelirleri Kanunu	2464	29.05.1981	17354
Kanun	Kamu İhale Kanunu	4734	22.01.2002	24648
Kanun	Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	4735	22.01.2002	24648
Kanun	Devlet İhale Kanunu	2886	10.09.1983	18161
Kanun	Kamulaştırma Kanunu	2942	08.11.1983	18215
Kanun	Vergi Usul Kanunu	213	10.01.1961 11.01.1961 12.01.1961	10703 10704 10705
Kanun	İmar Kanunu	3194	09.05.1985	18749
Kanun	Tebliğat Kanunu	7201	19.02.1959	10139
Kanun	Amme Alacaklarının Tahsil Usulü hakkında Kanun	6183	28.07.1983	8469

B.2.1. Muhtarlık İşleri Müdürünün Görev ve Sorumlulukları:

Müdürlüğüne yasa ve yönetmeliklerle verilmiş olan görevlerin mevzuata uygun olarak yürütülmesinde birinci derecede sorumlu olup, gerekli her türlü tedbiri alır.

Müdürlüğün görev ve sorumluluk alanına giren konuları Belediye Başkanı veya Başkan Yardımcısından gelen talimatlar doğrultusunda sorumlu olduğu bütün yasal mevzuat hükümlerine uygun olarak yerine getirmek, Müdürlüğü'ne intikal eden evrakların ve görevlerin bağlı birimler arasında dağılımını ve denetimini sağlar.

Müdürlüğü ilgilendiren konulardaki toplantılara katılır.

Müdürlüğünün birimlerince hazırlanan evrakları ve çalışmalarını denetler, yönlendirir ve onaylar.

Müdürlüğün harcama yetkilisi görevini yürütür.

B.2.2. Gelir Biriminin Görev ve Sorumlulukları:

2464 Sayılı Belediye Gelirleri, 5393 Sayılı Belediye, 213 Sayılı Vergi Usul, 5018 sayılı Kanun ve belediye gelirleri ile ilgili diğer Kanun, Tüzük, yönetmenlik ve Kararların uygulanması, vergi, resim, harç, ücret, pay, ceza, diğer belediye gelirlerinin kanunlarda ön süreler içerisinde tarh ve tahakkuklarını yaparak her konuda belediye alacaklarını muaccel hale getirmek,

Ayrıca tahakkuklu tahsiline bağlı gelirlerin tahsilatının yapılması, terkinin yâda reddi gereken vergilerin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa uygun olarak düzeltme işlemlerini yapmak,

Terkine gereken vergiler ile tahsili zaman aşımına uğrayan alacakların kanunlar gereğince terkin edilmesiyle ilgili işlemlerin yerine getirilmesini sağlamak,

Belediye muhasebe yetkilisine gerekli bilgileri iletme ve muhasebe yetkilisinin vereceği sözlü ve yazılı emirleri yerine getirmekle yükümlüdür.

Emlak Tahakkuk

Yılı	Kişi sayısı	Bina Beyan Sayısı	Arsa Beyan sayısı	Arazi Beyan sayısı	Bina Tutarı	Arsa Tutarı	Arazi Tutarı	Kültür Varlığı	Toplam (TL)
2020	11575	26058	8916	42275	2.795.526,20	984.666,00	49Ç473,00	382.916,82	4.212.582.02

Emlak Ek Tahakkuk

Yılı	Kişi sayısı	Bina Beyan Sayısı	Arsa Beyan sayısı	Arazi Beyan sayısı	Bina Tutarı	Arsa Tutarı	Arazi Tutarı	Kültür Varlığı	Toplam (TL)
2020	557	525	1125	1430	75.324,66	126.224,24	2.714,00	20.426,18	224.689,08

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Emlak Servisi 2020 Yılı Gelirleri:

Normal Tahsilat:	3.468.115,24 TL
Takipli Tahsilat:	594.394,59 TL
Toplam Tahsilat:	4.062.509,83 TL

B.2.3. Emlak Servisinin Görev ve Sorumlulukları:

1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve ilgili diğer mevzuatın hükümleri çerçevesinde emlak vergisi, ilgili tarh, tahakkuk, tebliğ, düzeltme ve terkin ve benzeri iş ve işlemleri yapmak,

Vatandaşların yeşil kart için belediyemize müracaat yaptıklarında kendi üzerlerine (mirasen kayıtlı intikal iştirak halinde mülkiyet) kayıtlı her türlü menkul veya gayri menkul araştırmalarını sağlıklı bir şekilde araştırıp duruma göre gerekçesi belirtilerek tasdik yapmak ya da yapmamak.

Tapudan gelenlere alım-satım için rayiç bedel belirlemek.

2020 yılı içerisinde başvurusu yapıp alınan rayiç bedel-veraset-hibe bağış toplam sayısı 1200' dür.

B.2.4. ÇTV –Servisinin Görev ve Sorumlulukları:

Çaycuma Belediyesi görev alanı dâhilindeki işyerlerine Çevre Temizlik Vergisi tahakkuku yaparak işyerlerinin ödeyeceği vergiyi belirlemek,

İşyeri Mükelleflerinin adres değişikliği, kayıt kapama işlemleri, borçlarının olmadığına dair belge düzenlenmesi, hatalı tahakkukların düzeltilmesini yapmak,

Kayıd olmayanlara sicil numarası vermek suretiyle tahakkuk yapmak,

Mükellefin daha önce bildirimlerindeki adres, işyeri faaliyeti ya da personel sayısında tespit edilen değişikliklerle ilgili olarak düzeltme yapmak.

2020 yılı ÇTV Rapor	
Çtv Açılış	145
Çtv Kapanış	50
Çtv Düzeltme	55

B.2.5. Numarataj Bölümü Görev ve Sorumlulukları:

Belirlenen adreslere göre pafta, ada, parsel tespitlerini yapmak.

Cadde, sokak, bulvar, meydan isimleri değişikliğinin veya yeni isim verilmesinin tavsiye kararı alınarak, 5393 sayılı Belediye Kanunu uyarınca Belediye Meclisi'ne karar alınmak üzere göndermek.

31.07.2006 gün 26245 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Adres ve Numaralamaya ilişkin yönetmelik uyarınca binalara kapı numaraları verilmesi ve güncellenmesi çalışmalarını yürütmek.

Sokak isimleri ve kapı numaralarını belirler, değişiklikleri ve/veya eksiklikleri tespit eder ve yenileme çalışmalarını yapmak veya yaptırmak.

25.04.2006 tarihli 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu'nun 69. Maddesine göre 31.07.2006 tarih ve 26245 sayılı resmi gazetede yayınlanan 'Adres ve Numaralamaya Ait Yönetmelik' kapsamında numaralandırılan binalara ait adreslerin Ulusal Adres Veri Tabanına işlenmesini ve bu verilerin güncellenmesini sağlamak.

2020 yılı içerisinde 1001 adet adres bilgisi yazısı düzenlenmiştir.

B.2.6. Evrak Birimi Görev ve Sorumlulukları:

Gelen-Giden evrakların, dosyaların ve diğer belgelerin kayıt, havale, zimmet ve dosyalama işlemlerini yürütmek; gelen tüm belgelerin önceki belgelerle ve dosyalarla bağlantılarını kurmak, kayıt, zimmet, gelen evrak defterleri ile ileride Müdürlükçe gerekli görülecek diğer defterlerin düzenleme işlerini yürütmek.

Bürodaki işlemleri tamamlanmış olan yazışmaları, İç Birimler ile Dış Kurumlar ve Şahıslara gönderilmesini sağlamak.

Her hafta sonunda Haftalık Faaliyet Raporu, her ayın sonunda Aylık Faaliyet Raporu, her yılın sonunda Yıllık Faaliyet Raporu hazırlayarak, ilgili birimlere göndermek,

İmza aşamalarını takip etmek ve imza defterine işlemek,

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Gelen Evrak	1536
Giden Evrak	647
Toplam	2183

B.2.7. Emlak ve İstimlak Birimi:**a) Emlak Bölümü Görev ve Sorumlulukları:**

Belediye mülkiyetinde veya tasarrufunda olan taşınmaz malların envanterini ve kayıtlarını tutmak. Yürütülen tüm iş ve işlemlere ait her türlü bilgi belge ve dokümanı arşivlemek,

Belediyenin taşınmaz mallarının, ilgili mevzuat ve amacı doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşlarına bedeli karşılığı veya bedelsiz tahsis edilmesine, tahsis kararının kaldırılmasına, tahsis amacının değişimine veya süre uzatımına yönelik idari işlemleri yapmak,

Müdürlüğü ilgilendiren ve yargıya intikal edilen konular hakkında Mahkeme ya da Hukuk İşleri Müdürlüğüne istenen bilgi ve belgeleri zamanında ve tam olarak hazırlayarak iletmek,

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi kapsamında; Belediyenin özel mülkiyetinde veya hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmaz malların, gerçek ve tüzel kişilerce işgali belirlendiği takdirde, fuzuli işgalden ecrimisil işlemlerini başlatmak,

b) Kira Bölümü Görev ve Sorumlulukları:

Zamanında ödenmeyen kiralar için sözleşmede belirlenen şartlar doğrultusunda yapılması gereken yasal işlemleri yürütmek ve icra takibini sağlamak,

Kontrat süresinin bitimine gelmeden evvel yeni kira tespitini komisyona yaptırmak ve kira bedelini kontrat süresinin bitimine en az bir ay kala kiracıya tebliğ etmek,

Yeni kiraya veya ecrimisile bağlanacak yerlerin değer tespitlerinin yapılması için değerlendirme komisyonuna değer tespitini yaptırmak,

Belediye Meclisine ve Encümenine kiralama ile ilgili sunulacak evrakın süresi içerisinde ilgili birime havalesini yapmak.

2020 Yılı 69 adet taşınmazımız kiraya verilmiş olup takipleri düzenli şekilde yapılmaktadır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu ve kira sözleşmesi hükümleri doğrultusunda kiracılık vasfı ortadan kalkan işyerlerinin yeniden kiralanabilmesi için 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu doğrultusunda ihale yapılacağını; ecrimisil ve tahliye konusunda Belediye Encümeninde belirlenen hükümlerinin uygulanacağı bütün kiracılara tebligat yapılarak bildirildi.

2020/2020 Yılları Arası Kiralar Tahakkuk - Tahsilat İcmali					
Yılı	Gelir Kodu	Gelir Açıklaması	Tahakkuk Tutarı	Tahsilat Tutarı	Bakiye
2020	36199/0	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	2.350.760,29	1.292.406,16	2.175.162,81
2020 Yılı Toplamı			2.350.760,29	1.292.406,16	2.175.162,81
Genel Toplam			2.350.760,29	1.292.406,16	2.175.162,81

B.2.8. Satış Kamulaştırma Bölümü Görev ve Sorumlulukları:

Kıymet takdir komisyonu ve uzlaşma komisyonları kurulması çalışmalarını, rapor yazımı ve parsel sahiplerinin pazarlığa çağırılması gibi konularında gereken işlemleri yürütmek.

Emlak vergisine esas olmak üzere 2021 yılında uygulanacak bina metrekare normal inşaat maliyet bedelleri, Maliye Bakanlığı ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca Tebliğ ekinde yer alan cetvelde belirtilen tutarlarda girişlerini yapmak.

Belediyenin satın alacağı, kamulaştıracığı ve irtifak hakkı kuracağı taşınmazların tapu sicil-kayıt araştırmalarını yapmak. Taşınmazlar üzerindeki şerh, rehin, ipotek, haciz, irtifak ve intifa hakları ile beyanlar hanesinde kayıtlı bilgileri edinmek. Belediyeye ait taşınmazların tapu sicillerinde değişiklik işlemlerini yapmak. Belediyenin kamulaştıracığı veya irtifak hakkı tesis edeceği taşınmazlar üzerine kamulaştırma şerhi koymak,

2020 yılında Belediyemizde herhangi bir kamulaştırma işlemi yapılmamıştır.

B.2.9. Yol Harcamalarına Katılma Payı Birimi Görev ve Sorumlulukları:

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu 86,87,89,90,91 ve 92 maddeleri uygulanarak ilçemizde 2015-2016-2017-2018 yıllarında yapılan çalışmalara istinaden 86 adet Cadde ve Sokakta uygulanmıştır.

Bu çalışmalar kapsamında 11043 beyan kontrol edilerek Yol Harcamalarına Katılım Payına entegre edilerek tarh edilen tutar 6.363.865,95 TL, tebliğ edilen tutar 6.172.998,63 TL toplam yapılan indirimsiz tahsilat 3.436.398,86 TL yapılmıştır.

C- Birime İlişkin Bilgiler

C.1. Hizmet Birimleri:

Müdürlüğümüzde hizmetlerin ifa edildiği mekânlar ve hizmet birimleri aşağıda sunulmuştur.

Tablo 1 - Hizmet Birimleri

Hizmet Birimleri		
2020		
Kullanım Amacı	Alanı	Sayı
Müdür Odası	38 m2	1
Memur Odası	38 m2	1

Tablo 2 - Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi ve Teknolojik Altyapı Donanımları Tablosu			
Donanım Türü	Adet	Donanım Türü	Adet
Masaüstü PC	2	Klavye	2
Monitör	3	Mause	2
Yazıcı	2	Dahili Telefon	2
Windows 7	2	Klima	2
		Tarayıcı (Kapaklı)	2

C.2. Birim Yapısı:

Müdürlüğümüz 1 Sözleşmeli Personel ve 1 adet Taşeron Büro elemanı olmak üzere 2 personelle faaliyet göstermektedir.

C.3. İnsan Kaynakları:

Tablo 3 - Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Statü	2020 Yılı	
	Sayısı	Yüzde %
Sözleşmeli Personel	1	50,00
Taşeron Personel	1	50,00
Toplam Personel	2	100,00

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 22.01.2021-Çaycuma

Mehmet KARAKAŞ
Muhtarlık İşleri Md. So. Me.

Fen İşleri Müdürlüğü

2020

Faaliyetleri

1- FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILAN HARCAMALAR

İhale Yolu İle Yapılan Alımlar: Müdürlüğümüzce 2020 Mali yılı içerisinde **16 adet iş ihale usulü** ile gerçekleştirilmiş olup 2020 yılında tamamlanan **13 adet iş** ve 2021 yılında tamamlanmak üzere **3 iş** bulunmaktadır. Ayrıca 2019 yılında ihalesi yapılan ve 2020 yılında tamamlanan **1 adet iş** ile birlikte toplam **17 adet** ihale usulü ile gerçekleştirilmiştir.

Bu işlere ait gerçekleştirmeler aşağıya çıkarılmış olup yapılan hakediş tutarları ve doğrudan temin yoluyla yapılan alımlar dahil **KDV hariç 8.244.951,21 TL'dir.**

1.1. 2019 Yılında ihalesi yapılan ve 2020 yılı içerisinde tamamlanan 1 adet iş ile ilgili açıklamalar

Çaycuma Kent Arastasına Kavuşuyor Projesi Kapsamında Artırılmış Gerçeklik Uygulaması İle Çaycuma Tanıtım Holünün Hazırlanması Hizmeti Alımı İşi

(02/12/2019 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 16/12/2019 tarihinde yapılan yer teslim protokolü ile işe başlanılmış 2020 yılında hizmet alımı işi tamamlanmıştır.)

İhale Bedeli : 170.000,00 TL

2019 yılında Yapılan Hakediş Tutarı : 0,00 TL (% 15 fiziki gerçekleştirme yapıldı parasal olarak her hangi bir harcama yapılmayıp iş devam etmektedir.)

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı : 170.000,00 TL (% 100 gerçekleştirme ile iş tamamlandı.)

1.2. 2020 Yılında ihalesi yapılan ve 2020 yılı içerisinde tamamlanan 13 adet iş ile ilgili açıklamalar;

a) C25/30 Hazır Beton Mal Alımı İşi

(19/03/2020 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 06/04/2020 tarihinde yapılan sözleşme ile mal alımı işine başlanılmış ve % 20 oranında keşif artışı yapılarak 2020 yılı içerisinde mal alımı işi tamamlanmıştır.)

İhale Bedeli: 176.000,00 TL - Keşif Artışı % 20: 35.200,00 TL

Keşif Artışı ile birlikte işin toplam bedeli: 211.200,00 TL

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı : 210.144,00 TL (% 119,40 gerçekleştirme ile iş tamamlandı.)

b) Muhtelif İnşaat Malzemeleri Mal Alımı İşi

(28/02/2020 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 13/03/2020 tarihinde yapılan sözleşme ile mal alımı işine başlanılmış ve % 20 oranında keşif artışı yapılarak 2020 yılı içerisinde mal alımı işi tamamlanmıştır.)

İhale Bedeli: 317.828,87 TL - Keşif Artışı % 20: 63.565,77 TL

Keşif Artışı ile birlikte işin toplam bedeli: 381.394,64 TL

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı : 379.779,87 TL (% 119,49 gerçekleştirme ile iş tamamlandı.)

c) Muhtelif İnşaat Malzemeleri Mal Alımı İşi

(13/04/2020 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 28/04/2020 tarihinde yapılan sözleşme ile mal alımı işine başlanılmış ve % 20 oranında keşif artışı yapılarak 2020 yılı içerisinde mal alımı işi tamamlanmıştır.)

İhale Bedeli: 315.603,30 TL - Keşif Artışı % 20: 63.120,66 TL

Keşif Artışı ile birlikte işin toplam bedeli: 378.723,96 TL

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı: 378.708,40 TL (% 119,99 gerçekleştirme ile iş tamamlandı.)

d) Muhtelif Elektrik Malzemeleri Mal Alımı İşi

(21/04/2020 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 12/05/2020 tarihinde yapılan sözleşme ile mal alımı işine başlanılmış ve 2020 yılı içerisinde mal alımı işi tamamlanmıştır.)

İhale Bedeli: 315.988,43 TL

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı: 315.988,43 TL (% 100 gerçekleştirme ile iş tamamlandı.)

e) 400 Kw Jenaratör Ve Ek Parça Malzemeleri Mal Alımı İşi

(22/05/2020 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 10/07/2020 tarihinde yapılan sözleşme ile mal alımı işine başlanılmış ve 2020 yılı içerisinde mal alımı işi tamamlanmıştır.)

İhale Bedeli: 212.200,00 TL - Yatırım Teşvik Belgesi ile KDV den Muaf Sözleşme Bedeli üzerinden %5,75 iskonto yapılarak 12.200,00 TL indirim yapılmıştır.

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı: 200.000,00 TL (% 100 gerçekleştirme ile iş tamamlandı.)

f) Muhtelif Mefruşat Malzemesi Mal Alımı İşi

(28/02/2020 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 18/03/2020 tarihinde yapılan sözleşme ile mal alımı işine başlanılmış ve % 20 oranında keşif artışı yapılarak 2020 yılı içerisinde mal alımı işi tamamlanmıştır.)

İhale Bedeli: 156.605,50 TL - Keşif Artışı % 20: 31.321,10 TL

Keşif Artışı ile birlikte işin toplam bedeli: 187.926,60 TL

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı: 187.911,75 TL (% 119,99 gerçekleştirme ile iş tamamlandı.)

g) Konferans Salonu, Çok Amaçlı Salon ve Fuaye Mahallerinde Kullanılmak Üzere Muhtelif Mefruşat Malzemesi Mal Alımı İşi

(24/09/2020 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 09/10/2020 tarihinde yapılan sözleşme ile mal alımı işine başlanılmış ve % 20 oranında keşif artışı yapılarak 2020 yılı içerisinde mal alımı işi tamamlanmıştır.)

İhale Bedeli: 315.518,00 TL - Keşif Artışı % 20: 63.103,60 TL

Keşif Artışı ile birlikte işin toplam bedeli: 378.621,60 TL

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı: 378.222,00 TL (% 119,99 gerçekleştirme ile iş tamamlandı.)

h) Muhtelif Mekanik Tesisat Malzemeleri Mal Alımı İşi

(12/05/2020 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 29/05/2020 tarihinde yapılan sözleşme ile mal alımı işine başlanılmış ve % 20 oranında keşif artışı yapılarak 2020 yılı içerisinde mal alımı işi tamamlanmıştır.)

İhale Bedeli: 309.000,00 TL - Keşif Artışı % 20: 61.800,00 TL

Keşif Artışı ile birlikte işin toplam bedeli: 370.800,00 TL

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı: 370.260,00 TL (% 119,82 gerçekleştirme ile iş tamamlandı.)

ı) Muhtelif Mekanik Tesisat Malzemeleri Mal Alımı İşi

(30/07/2020 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 28/08/2020 tarihinde yapılan sözleşme ile mal alımı işine başlanılmış ve % 20 oranında keşif artışı yapılarak 2020 yılı içerisinde mal alımı işi tamamlanmıştır.)

İhale Bedeli: 315.500,00 TL - Keşif Artışı % 20: 63.100,00 TL

Keşif Artışı ile birlikte işin toplam bedeli: 378.600,00 TL

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı: 378.600,00 TL (% 120,00 gerçekleşme ile iş tamamlandı.)

i) Asfalt Betonlu Binder Tabakası Malzemesi (Sıcak Asfalt Karışım Malzemesi) Mal Alımı İşi

(20/04/2020 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 12/05/2020 tarihinde yapılan sözleşme ile mal alımı işine başlanılmış ve % 20 oranında keşif artışı yapılarak 2020 yılı içerisinde mal alımı işi tamamlanmıştır.)

İhale Bedeli: 287.500,00 TL - Keşif Artışı % 20: 57.500,00 TL

Keşif Artışı ile birlikte işin toplam bedeli: 345.000,00 TL

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı: 345.000,00 TL (% 120,00 gerçekleşme ile iş tamamlandı.)

j) Sıcak Asfalt Karışım Bitüm Malzemesi Mal Alımı İşi

Sıcak Asfalt Karışım Bitüm Malzemesi Tüpraş Kurumundan temin edilerek alım yapılmıştır.

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı: 125.944,00 TL

k) Muhtelif Kent Mobilyası Ve Malzeme Mal Alımı İşi

(09/10/2020 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 27/10/2020 tarihinde yapılan sözleşme ile mal alımı işine başlanılmış ve 2020 yılı içerisinde mal alımı işi tamamlanmıştır.)

İhale Bedeli: 216.584,00 TL

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı : 216.584,00 TL (% 100 gerçekleşme ile iş tamamlandı.)

l) Tuvalet İnşaatı Malzemeleri Mal Alımı İşi

(21/10/2020 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 06/11/2020 tarihinde yapılan sözleşme ile mal alımı işine başlanılmış ve 2020 yılı içerisinde mal alımı işi tamamlanmıştır.)

İhale Bedeli: 226.637,73 TL

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı: 226.630,05 TL (% 99,99 gerçekleşme ile iş tamamlandı.)

m) Muhtelif Ebatlarda Lamine Ahşap Kereste ve Bağlantı Elemanları Malzemeleri Mal Alımı İşi

(10/08/2020 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 31/08/2020 tarihinde yapılan sözleşme ile mal alımı işine başlanılmış ve 2020 yılı içerisinde mal alımı işi tamamlanmıştır.)

İhale Bedeli: 293.040,00 TL

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı: 293.040,00 TL (% 100 gerçekleşme ile iş tamamlandı.)

1.3. 2020 Yılında ihalesi yapılan ve 2021 yılı içerisinde devam eden 3 adet iş ile ilgili açıklamalar;

a) Yaya Köprüsü Yapım İşi

(11/06/2020 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 03/07/2020 tarihinde yapılan sözleşme ile 07/07/2020 tarihinde yapılan yer teslim protokolü ile yapım işine başlanılmış hali hazırda işin yapımına devam edilmektedir.

İhale Bedeli: 2.442.565,00 TL

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı: 1.919.129,57 TL (%78,57 gerçekleşme yapım işi devam etmektedir.)

b) Muhtelif Parke, Bulvar, Görme Engelli Takip Ve Dikkat, Bordür Taşı Mal Alımı İşi

(22/04/2020 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 12/05/2020 tarihinde yapılan sözleşme ile mal alımı işine başlanılmış ve % 20 oranında keşif artışı yapılarak hali hazırda mal alımı işine devam edilmektedir.

İhale Bedeli: 999.995,00 TL - Keşif Artışı % 20: 199.999,00 TL

Keşif Artışı ile birlikte işin toplam bedeli: 1.199.994,00 TL

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı: 736.004,19 TL (% 73,60 gerçekleşme ile iş devam etmektedir.)

İCMAL (Hakediş Tutarı)	Beton Kilitli Parke (Gri 8 cm)	m ²	23.794,70	TOPLAM (TL)	736.004,19 TL
	Beton Kilitli Parke (Renkli 8 cm)	m ²	100,00		
	10*20 Kutu Beton Parke (Gri 6 cm)	m ²	3.784,00		
	10*20 Kutu Beton Parke (Renkli 6 cm)	m ²	0,00		
	Antik Zar Parke Taşı (Beton Parke Muhtelif Ölçü)	m ²	2.901,00		
	Antik Zar Parke Taşı (Renkli Beton Parke Muhtelif Ölçü)	m ²	996,00		
	Bulvar Taşı (Beton Parke Muhtelif Ölçü)	m ²	150,00		
	Görme Engelli Takip ve Dikkat Taşı	Adet	15.460,00		
	Beton Bordür Taşı (50x20x15 cm)	mt	500,00		

c) Kum, Mıçır, Filler Malzeme Mal Alımı İşi

(03/04/2020 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 04/05/2021 tarihinde yapılan sözleşme ile mal alımı işine başlanılmış ve % 20 oranında keşif artışı yapılarak hali hazırda işin yapımına devam edilmektedir.

İhale Bedeli: 104.650,00 TL - Keşif Artışı % 20: 20.930,00 TL

Keşif Artışı ile birlikte işin toplam bedeli: 125.580,00 TL

2020 yılında Yapılan Hakediş Tutarı: 79.195,15 TL (% 75,67 gerçekleşme ile iş devam etmektedir.)

1.4. Doğrudan Temin Yolu İle Yapılan Çeşitli Alımlar;

Müdürlüğümüzce 2020 Mali yılı içerisinde 63 adet alım Doğrudan Temin Yolu ile yapılmış olup toplam tutarı KDV hariç: 1.333.809,80 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu işlere ilişkin ayrıntılı liste ekte sunulmuştur.

Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Alımlar	Fen İşleri Müdürlüğü	Adet	63	TOPLAM (TL)	1.333.809,80 TL
---	----------------------	------	----	--------------------	------------------------

2- BELEDİYEMİZCE 2020 YILINDA YAPILAN ÖNEMLİ FAALİYETLER

a) İlçenin Yeni Mahalle 99 ada, 5 parsel noda kayıtlı, taşınmaz üzerinde 2016 yılında yapımına başlanılan ve 2017 yılında Kaba inşaatı tamamlanması ve hemen akabinde II. Kısım İnce ve İkmal İnşaatının yapım işi ihalesi yapılmış olup, ince işlerin yapım işine başlanılmıştır. 2019 yılı içerisinde ince işlerinin tamamlanarak hazır hale getirilmiştir. 2020 yılının Mart ayında Belediyemiz hizmetlerine ve bölge halkımızın kullanıma kazandırılmıştır.

b) Belediyemiz Çaycuma Spor Merkezi Kaba İnşaatı yapım işine ilgili olarak ihale ve yapım işine ait parasal gerçekleşme bilgileri belirtilmiş olup 2019 yılı içerisinde kaba inşaatının tamamlanması ile birlikte II. Kısım İnce ikmal işlerinin ihalesinin çalışmalarının yapılarak 2020 yılının sonunda ihale işlemleri tamamlanarak 2021 yılında ihalesi yapılması ve 2021 Belediyemiz hizmetlerine ve bölge halkımızın kullanıma kazandırılması yönünde çalışmalarımız hızla devam etmektedir.

c) Belediyemiz 2020 yılı içerisinde yeni açılan imar yollarının alt yapı çalışmalarına hız verilmiş ve alt yapısı tamamlanan kısımlarına üst kaplamaları yapılmıştır. Yol çizgi boyama ve işaretleme çalışmaları, yönlendirme ve uyarı levhaları yapılarak, ulaşım hizmetlerinin kullanıma kazanılması sağlanmıştır.

d) İlçemizde kısmi olarak ihtiyaç duyulan yol kısımlarına istinat duvarı, yağmur suyu şebeke iyileştirme çalışmaları ve kanalizasyon şebeke yenileme çalışmaları, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü ile ortaklaşa yürütülen çalışmalar ile devam edilmiştir. Bu kapsamda 2.070 metre yağmur suyu ve 1.942 kanalizasyon şebekesi alt yapı çalışmaları yapılmıştır.

e) Belediyemiz tarafından kurulan Beyaz Masa birimine Müdürlüğümüz adına 2020 yılında iletilen toplam 573 adet şikayet ve istek bildirilmiş olup, 573 adeti sonuçlandırılmış olup yaklaşık % 100 oranında gerçekleşme sağlanmıştır. Ancak bu süreçte bazı talep ve istekler için zaman ve süreç gerektiren işlerin olması nedeniyle bahse konu talep ve isteğin açıklamaları izah edilerek bilgilendirme yapılarak vatandaşlarımıza iletişim sağlanmıştır.

f) Filyos Çayı kıyısında, yalı caddesinin devamında Sosyal Yaşam Alanı Projesi kapsamında belediyemizce 1. etap çalışmalarının tamamlanması ve yapılan dolgu ve zemin iyileştirme çalışmaları ile birlikte yeşil alan düzenlemeleri 2019 yılı 1. etap yaşam alanı çalışmalarımız kendi imkanlarımızla sosyal donatı olarak ve sağlık, spor ve tesis yapılarımız için bu alanlara yönelik çalışmalarımız tamamlanmış olup, 2 etap çalışmalarına devam edilerek 2021 yılına daha da genişletilmesi planlanmaktadır.

g) İlçemiz İstasyon Mahallesinde Bartın Yolu üzerinde bulunan mülkiyeti belediyemize ait Ada: 108 parsel :1 noda kayıtlı Rekreasyon Alanına 300 KW güce kadar olan Rekreasyon projelerinde Lisanssız Elektrik Üretimi kapsamında Arşimet Burgu Türbin sistemi elektrik üretimi yapılması planlanmakta ilgili kurumlara müracaatları yapılarak gerekli izinlerin tamamlanması ile birlikte 2020 yılı ihale hazırlık çalışmaları tamamlanmış 2021 yılı başında ihalesi yapılması ve enerji verimliliği açısından önem taşıyan projenin 2021 yılında tamamlanması planlanmaktadır.

h) İlçemiz Yeni Mahalle Fevzi Çakmak Caddesi üzerinde yer alan Eski Cezaevi Binası Belediyemize 07/08/2020 tarihinde tahsis işlemi yapılmış olup, Belediyemizce 2021 yılı içerisinde restore edilerek Müze ve Kütüphane amaçlı olarak halkımızın hizmetine kazandırılması planlanmaktadır.

i) Belediyemizce 2020 yılında ihalesi yapılarak yapımına başlanılan ulaşımda kolaylığın sağlanması ve ilçemizdeki trafik yükünün azalmasını sağlamak amacıyla Filyos Çayı üzerine, İstasyon ve Çarşı Merkezine bağlantı yolu olarak yapılmakta olan Yaya Köprüsü İnşaatımızda 2021 yılının başında bölge halkımızın hizmetlerine kazandırılması planlanmaktadır.

2020 YILI DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA YAPILAN ALIMLAR

SIRA NO	MUH.GİRİŞ TARİHİ	SAYI NO	MAL - HİZMET ALIM İŞİN ADI	FİRMA	TALEP EDİLEN MÜDÜRLÜK	MİKTARI (TL)
1	28.02.2020	28	PEHLİVANLAR MESİRE ALANI BAKIM VE ONARIM YAPILMASI FATURA ÖDEMESİ	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	29.770,00 ₺
2	17.02.2020	35	HİZMET AMAÇLI KULLANILAN YAPILARINA MALZEME SATIN ALINMASI FATURA ÖDEMESİ (YBH)	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	32.265,77 ₺
3	18.02.2020	36	C25/30 HAZIR BETON MAL ALIMİ FATURA ÖDEMESİ	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	29.750,00 ₺
4	25.02.2020	42	HİZMET AMAÇLI KULLANILAN YAPILARINA MALZEME SATIN ALINMASI FATURA ÖDEMESİ (YBH TERAS)	KOCAASLAN İNŞ. TAAH. NK. GIDA	FEN İŞLERİ	26.948,88 ₺
5	28.02.2020	51	HİZMET AMAÇLI KULLANILAN YAPILARINA MALZEME SATIN ALINMASI FATURA ÖDEMESİ(YBH)	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	31.925,88 ₺
6	28.02.2020	52	HİZMET AMAÇLI KULLANILAN YAPILARINA MALZEME SATIN ALINMASI FATURA ÖDEMESİ(YBH)	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	32.207,00 ₺
7	28.02.2020	53	CENAZE HİZMETLERİ İÇİN MEZAR BAŞLIĞI VE MEZAR HATILI MAL ALIMİ FATURA ÖDEMESİ	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	31.250,00 ₺
8	10.03.2020	60	SIVA YAPILMASI İŞÇİLİĞİ VE İŞ İSKELESİ KURULMASI HİZMETİ ALIMİ FATURA ÖDEMESİ	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	30.852,30 ₺
9	17.03.2020	80	CENAZE HİZMETLERİ İÇİN KEFEN TAKIMI MAL ALIMİ FATURA ÖDEMESİ	HUZUR GİYİM- NAİM EREN	FEN İŞLERİ	4.750,00 ₺
10	17.03.2020	82	TORBALI ÇİMENTO MAL ALIMİ FATURA ÖDEMESİ	EROĞLU ENERJİ TAR. TUR. NAK.	FEN İŞLERİ	13.080,00 ₺
11	17.03.2020	83	LEYLANDİ FİDAN MAL ALIMİ FATURA ÖDEMESİ	HÜSEYİN GÜR	FEN İŞLERİ	6.500,00 ₺
12	17.03.2020	84	YAZLIK MEVSİMLİK ÇİÇEK TOHUMU MAL ALIMİ FATURA ÖDEMESİ	DEFLİN PEYZAJ ZİR. TİC. LTD. ŞTİ	FEN İŞLERİ	8.164,00 ₺
12	17.03.2020	85	SOSYAL YAŞAM ALANINDA BULUNAN CAFETERYA İÇİN LED ARMATÜR MAL ALIMİ FATURA ÖDEMESİ	GÜRHAN ELEKTRİK İNŞ. TAAH.	FEN İŞLERİ	984,00 ₺
12	17.03.2020	86	HİZMET AMAÇLI KULLANILAN YAPILARINA MALZEME FATURA ÖDEMESİ (YBH DIŞ SÜS AYDINLATMA)	BARTIN SİSTEM ENERJİ ELEKTRİK	FEN İŞLERİ	1.274,00 ₺
13	18.03.2020	87	ORGANİK SOLUCAN GÜBRESİ MAL ALIMİ FATURA ÖDEMESİ	BATUHAN KÖROĞLU	FEN İŞLERİ	8.800,00 ₺
14	18.03.2020	88	TANITIM FAALİYETLERİ İÇİN MAL ALIMİ FATURA ÖDEMESİ	ÖMER YILMAZ	FEN İŞLERİ	7.717,69 ₺
15	18.03.2020	89	KENT ARASTA ÇARŞISI İÇİN AÇILIŞ TOPLANTI ORGANİZASYONU HİZMETİ ALIMİ FATURA ÖDEMESİ	ALTAN ALBUZLU	FEN İŞLERİ	7.203,38 ₺
16	18.03.2020	90	HİZMET AMAÇLI KULLANILAN YAPILARINA MALZEME SATIN ALINMASI FATURA ÖDEMESİ (YBH TERAS)	KOCAASLAN İNŞ. TAAH. NK. GIDA	FEN İŞLERİ	30.206,01 ₺
17	19.03.2020	93	NERVÜRLÜ İNŞAAT DEMİR MAL ALIMİ FATURA ÖDEMESİ	BİLGİNLER BETON GÜBRE KÖMÜR İNŞ.	FEN İŞLERİ	30.669,50 ₺
18	24.03.2020	96	HİZMET AMAÇLI KULLANILAN YAPILARINA MALZEME SATIN ALINMASI FATURA ÖDEMESİ(YBH)	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	31.917,45 ₺
19	27.03.2020	108	300 TONLUK SEPTELİ VİNÇ KİRALAMA HİZMETİ ALIMİ FATURA ÖDEMESİ	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	32.000,00 ₺
20	27.03.2020	109	DIŞ CEPHE TAŞ YÜNÜ MONTALAMA İŞÇİLİĞİ FATURA ÖDEMESİ	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	21.010,00 ₺
21	27.03.2020	110	HİZMET AMAÇLI KULLANILAN YAPILARINA MALZEME SATIN ALINMASI FATURA ÖDEMESİ (İNŞAAT MALZ.)	ILGIN YAPI MALZ. İNŞ.NAK.	FEN İŞLERİ	20.062,70 ₺
24	01.04.2020	113	KİTLİ PARKE TAŞI MAL ALIMİ FATURA ÖDEMESİ	ALAGÖZLER MAD. İNŞ.YAPI. MALZ.	FEN İŞLERİ	24.750,00 ₺
25	21.05.2020	2624	YENİ BELEDİYE HİZMET BİNASI TERAS KATI MALZEME MAL ALIMİ	İLKUNUR DOĞAN-DOĞAN CAM	FEN İŞLERİ	32.300,00 ₺
26	28.05.2020	2687	RULO ÇİM MALZEME MAL ALIMİ FATURA ÖDEMESİ	Halil Can Ünal -Eskişehir Rulo Çim	FEN İŞLERİ	4.500,00 ₺
27	15.06.2020	2889	CENAZE MALZEMELERİ (KEFEN) TAKIMI MALZEME MAL ALIMİ	HUZUR GİYİM- NAİM EREN	FEN İŞLERİ	5.750,00 ₺
28	07.07.2020	3269	BETON PARKE VE BORDÜR DÖŞEME İŞÇİLİĞİ HİZMET ALIMİ	NURULLAH ÖZTÜRK	FEN İŞLERİ	32.000,00 ₺
29	23.07.2020	3533	KENT ESTETİĞİ KURULU İÇİN DANIŞMANLIK HİZMETİ ALIMİ (6 AY) - 1. AY	AHMET TANER TOPÇU	FEN İŞLERİ	5.300,00 ₺
30	30.07.2020	3662	PARK VE MEYDAN DÜZENLEMELERİ İÇİN MALZEME MAL ALIMİ	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	32.000,00 ₺
31	07.08.2020	3743	NERVÜRLÜ İNŞAAT DEMİR MALZEME MAL ALIMİ	BİLGİNLER BETON GÜBRE KÖMÜR İNŞ.	FEN İŞLERİ	31.779,67 ₺

SIRA NO	MUH.GİRİŞ TARİHİ	SAYI NO	MAL - HİZMET ALIM İŞİN ADI	FİRMA	TALEP EDİLEN MÜDÜRLÜK	MİKTARI (TL)
32	11.08.2020	3792	MUHTELİF EBATLARDA KLİNKER PRES TUĞLA MAL ALIMI	YÜKSEL KARDAŞ BOYUT İNŞ. YAP. MAL.	FEN İŞLERİ	8.272,50 ₺
33	13.08.2020	3831	DEREPARK ARASTA PROJESİ KURU HAVUZ MALZEMELERİ MAL ALIMI	TESKON TESİSAT İNŞAAT PEYZAJ SAN.TİC.	FEN İŞLERİ	31.500,00 ₺
34	21.08.2020	3973	KENT ESTETİĞİ KURULU İÇİN DANIŞMANLIK HİZMETİ ALIMI (6 AY) - 2. AY	AHMET TANER TOPÇU	FEN İŞLERİ	5.300,00 ₺
35	31.08.2020	4102	ALÇI SIVA VE BOYA YAPILMASI İŞLERİ HİZMET ALIMI	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	31.504,00 ₺
36	31.08.2020	4103	MUHTELİF İNŞAAT MALZEMELERİ MAL ALIMI	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	32.118,00 ₺
37	14.09.2020	4352	MUHTELİF FİDAN MAL ALIMI	EKSİZ PEYZAJ	FEN İŞLERİ	26.510,00 ₺
38	14.09.2020	4353	SOĞUK YOL ÇİZGİ BOYAMA UYGUMA MALZEMELERİ MAL ALIMI	ŞUAYİP ÇAKIR	FEN İŞLERİ	28.285,00 ₺
39	14.09.2020	4354	BETON PARKE VE BORDÜR DÖŞEME İŞÇİLİĞİ HİZMET ALIMI	NURULLAH ÖZTÜRK	FEN İŞLERİ	32.100,00 ₺
40	15.09.2020	4395	TOMRUK ALIMI -1	DİRGİNE ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	FEN İŞLERİ	56.801,88 ₺
41	24.09.2020	4740	KENT ESTETİĞİ KURULU İÇİN DANIŞMANLIK HİZMETİ ALIMI (6 AY) - 3. AY	AHMET TANER TOPÇU	FEN İŞLERİ	5.300,00 ₺
42	15.09.2020	4395	TOMRUK ALIMI -2	DİRGİNE ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	FEN İŞLERİ	53.357,45 ₺
43	15.09.2020	4395	TOMRUK ALIMI -3	DEVREK ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	FEN İŞLERİ	24.278,50 ₺
44	06.10.2020	4958	SOSYAL YAŞAM ALANI 2.ETAP KIŞ BAHÇESİ YAPIM MALZEMELERİ MAL ALIMI	KOCAASLAN İNŞ. TAAH. NK. GIDA	FEN İŞLERİ	26.703,90 ₺
45	08.10.2020	5046	DEMİR VE KALIP İŞÇİLİK HİZMET ALIMI	ELİTSAN İNŞAAT MÜH.MİMARLIK ELEKTRİK	FEN İŞLERİ	18.000,00 ₺
46	09.10.2020	5111	MUHTELİF DOĞRAMA MAL ALIMI	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	31.590,00 ₺
47	13.10.2020	5127	MUHTELİF ÇİÇEK TOHUMU MAL ALIMI	DEFLİN PEYZAJ ZİR. TİC. LTD. ŞTİ	FEN İŞLERİ	5.610,00 ₺
48	15.10.2020	5172	ÖLÇME ALETİ GENEL BAKIM HİZMET ALIMI	SİSTEM BİLGİSAYAR	FEN İŞLERİ	500,00 ₺
49	30.10.2020	5446	MUHTELİF MALZEME MAL ALIMI 1. KISIM	EROĞLU ENERJİ TAR. TUR. NAK.	FEN İŞLERİ	4.491,50 ₺
50	05.11.2020	5542	NAKLİYE HİZMET ALIMI	FARUK ŞALLI	FEN İŞLERİ	8.273,44 ₺
51	06.11.2020	5571	SEPETLİ ARAÇ KİRALAMA HİZMET ALIMI	CELAL KEBABCI	FEN İŞLERİ	12.000,00 ₺
52	19.11.2020	5781	C25/30 HAZIR BETON MAL ALIMI	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	31.500,00 ₺
53	30.11.2020	5921	ÇELİK MONTAJ MALZEMELERİ MAL ALIMI	YİMSAN YAKIN İNŞ	FEN İŞLERİ	20.800,00 ₺
54	02.12.2020	5953	MUHTELİF TRAFİKO BAKIM VE ELEKTRİK MALZEMESİ MAL ALIMI	ABB ENERJİ İNŞAAT TARIM	FEN İŞLERİ	18.595,40 ₺
55	07.12.2020	6082	AVADANLIK MALZEME MAL ALIMI	BANKOĞLU TİCARET NAK İNŞAAT	FEN İŞLERİ	5.119,00 ₺
56	11.12.2020	6166	BETON PARKE VE BORDÜR DÖŞEME İŞÇİLİĞİ HİZMET ALIMI	NURULLAH ÖZTÜRK	FEN İŞLERİ	32.120,25 ₺
57	16.12.2020	6244	AVLU (-L-DUVAR,BETON KAZIK,DİKENLİ TEL) MALZEMESİ 1.KISIM	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	12.255,00 ₺
58	24.12.2020	6364	ASMA TAVAN VE YALITIM İŞLERİ HİZMET ALIMI	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	28.635,75 ₺
59	24.12.2020	6365	TOMRUK KERESTE BİÇİLMESİ HİZMET ALIMI	MALAKÇIOĞLU KERESTE	FEN İŞLERİ	23.250,00 ₺
60	28.12.2020	6435	NPI PROFİL MAL ALIM	YİMSAN YAKIN İNŞ	FEN İŞLERİ	24.560,00 ₺
61	29.12.2020	6457	KALIP SİLİKONU VE SARF MALZEME MAL ALIMI	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	31.960,00 ₺
62	29.12.2020	6458	AVLU (-L-DUVAR,BETON KAZIK,DİKENLİ TEL) MALZEMESİ 2.KISIM	ÇAYBEL İMAR. İNŞ. KÜLT. TUR. GIDA.	FEN İŞLERİ	19.830,00 ₺
63	31.12.2020	6534	PROFİL MAL ALIMI	KOCAASLAN İNŞ. TAAH. NK. GIDA	FEN İŞLERİ	5.000,00 ₺
GENEL TOPLAM:						1.333.809,80 ₺

Fen İşleri İstek Şikayet Analizi

Birim Kodu	Müdürlük/Birim	Konusu	Gelen İst. / Şikayet	Sonuçlanan	Sonuçlanmayan	Yüzdesi
65000	ELEKTRİK İŞLERİ	ELEKTRİK İLE İLGİLİ ŞİKAYETLER	26	26	0	100
65000	ELEKTRİK İŞLERİ	DIĞER İSTEKLER	2	2	0	100
65000	ELEKTRİK İŞLERİ	HOPARLÖR SÖKME TAKMA VE ARIZA	1	1	0	100
65000	ELEKTRİK İŞLERİ	ANONS ŞİKAYETLERİ	1	1	0	100
110000	PARK VE BAHÇELER BİRİMİ	PARK- BAKIM İSTEKLERİ	101	101	0	100
110000	PARK VE BAHÇELER BİRİMİ	DIĞER İSTEKLER	36	36	0	100
110000	PARK VE BAHÇELER BİRİMİ	AĞAÇ BUDAMA ŞİKAYETLERİ	35	35	0	100
110000	PARK VE BAHÇELER BİRİMİ	MEZARLIK TEMİZLİĞİ	4	4	0	100
110000	PARK VE BAHÇELER BİRİMİ	PARK BAKIMI ŞİKAYETLERİ	3	3	0	100
110000	PARK VE BAHÇELER BİRİMİ	DIĞER ŞİKAYETLER	2	2	0	100
110000	PARK VE BAHÇELER BİRİMİ	BANK İSTEĞİ	2	2	0	100
46670530	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	YOL BAKIM	204	204	0	100
46670530	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	DIĞER İSTEKLER	95	95	0	100
46670530	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	HOPERLÖR ARIZA, SÖKME VE TAKMA	66	66	0	100
46670530	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	HOPARLÖR SÖKME TAKMA VE ARIZA	61	61	0	100
46670530	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	PARK- BAKIM İSTEKLERİ	43	43	0	100
46670530	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	YOL TAMİRİ ŞİK.	28	28	0	100
46670530	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	KALDIRIM-TRETUAR ŞİKAYETLERİ	9	9	0	100
46670530	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	DIĞER ŞİKAYETLER	9	9	0	100
46670530	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	EDEVLET	16	5	0	100
46670530	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	DERE TEMİZLİĞİ	4	4	0	100
46670530	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ANONS ŞİKAYETLERİ	2	2	0	100
46670530	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SOKAK LAMBALARI ŞİKAYETİ	2	2	0	100
46670530	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	PARK BAKIMI ŞİKAYETLERİ	2	2	0	100
46670530	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	HIZ KESİCİ	1	1	0	100
46670530	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ELEKTRİK İLE İLGİLİ ŞİKAYETLER	1	1	0	100

GENEL TOPLAM	
Elektrik İşleri	30
Fen İşleri Müdürlüğü	543
Park ve Bahçeler Birimi	183

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 02.02.2021-Çaycuma

Merve YAŞAR
Fen İşleri Müdür V.

Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü

2020

Faaliyetleri

1- Personel Durumu

Görevi	Sayısı	Görevi	Sayısı
Müdür	1	Oto Kaporta-Boya Ustası	1
Garaj Amiri	2	Kaynakçı	4
İdari Personel	1	Operatör	9
Depo Sorumlusu	1	Şoför	14
Veteriner Hekim (Kısmi Söz.)	1	Hayvan Kesicisi	3
Motor Bakım Ustası	2	Barınak Görevlisi	3
Yağcı	1	Kapı Nöbetçisi	3
Oto Elektrik Ustası	1	Toplam	47

2- Araç ve İş Makinesi Listesi

Müdürlüğümüzce tüm birimlerin iş makinesi ve araç ihtiyacı; Belediyemize ait 36 adet ve araç kiralama hizmeti ile 21 adet olmak üzere toplam 59 adet araç ve iş makinesi ile karşılanmaktadır.

Araç / İş Makinesi	Belediye	Kıralık	Toplam
Yükleyici	2	-	2
Kazıcı ve Yükleyici	2	1	3
Ekskavatör	2	1	3
Forklift	1	-	1
Silindir	1	-	1
Hidrolik Platformlu (Sepetli)	1	-	1
Kamyon	4	2	6
Kamyonet	7	4	11
Vinçli Araç	-	1	1
Yol Süpürme Aracı	2	-	2
Traktör	-	1	1
Mekik	-	1	1
Vidanjör/Kanal Açma	1	1	1
Otobüs	2	-	2
Cenaze Aracı	2	-	2
Haybulans	-	1	1
Et Nakil Aracı	1	-	1
Tır (Çekici)	-	1	1
Arazöz	-	1	1
Minibüs	-	1	1
Binek Araç	1	4	5
Çöp Kamyonu	1	3	4
İtfaiye Aracı	6	-	6
Genel Toplam			59

3- Akaryakıt Tüketimi

Akaryakıt Türü	Miktar (lt)	Tutar
Motorin	244.398	1.256.313,00 TL
Benzin	3.892	21.020,69 TL
Toplam Tutar		1.277.333,69 TL

4- Bakım Onarım ve Kaynak Atölyesi

- Bakım onarım ve atölye bakım onarımı ile kaynak atölyemizin malzeme ihtiyaçları için hazırlanan 157 adet (403.327,55 TL) doğrudan temin hakediş dosyası hazırlanmıştır.

- Çocuk parklarının bakım onarımı ile boya işleri yapılmıştır.

- Yaşam Park 1. Etap projesi dahilinde 2 adet piramit kafe imalatı Kaynak atölyesi personelimizce gerçekleştirilmiştir.

- Belediyemiz etkinliklerinde gerekli olan platform sahne kurumu gerçekleştirilmiştir.

- Meydan, bulvar, cadde ve sokaklarda bulunan bisiklet-yaya yolu düzenlemelerinde döküm duba ve işaret levhaları montajı yapılmıştır.

- 186 adet konteyner onarımı yapılarak Temizlik İşleri Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

- Yaşampark ve dereparkta kurulan wc' lerin çatı imalatları yapıldı.

- Yeni Belediye Binası çatı katında bulunan kafenin üstünün kapatılması işlemi yapıldı.

- Yağmur suyu hattı giderleri için 25 adet ızgara imalatı yapıldı.

- Nadir deresi ve derepark köprü korkulukları yapıldı.

- Durakların taşıma ve bakım onarımları yapıldı.

- Dere park otomatik bariyer kurumu yapıldı.

- Daha önce çöp aracı olarak kullanılan 67 ZN 179 plakalı hurda araç yapılan tadilatlarla hidrolik platformlu sepetli araç olarak hizmete alındı.

- 67 ZV 216 plakalı arazöz, 67 ZV 060 plakalı cenaze aracı, 67 ZV 676 plakalı çöp toplama aracı ve 940 Çukurova iş makinesinin kaporta onarımı ve boya işlemleri yapıldı.

- Kent ormanında giriş kapı imalat ve montajı ile kulübe kaynak işleri yapıldı.

- Sosyal tesislerde bulunan trambolin sökülerek kent ormanına kurumu yapıldı.

- Eski cezaevi kapısı imalat ve montajı yapıldı.

- Yeni Belediye Binası otopark girişi korkuluk imalat ve montajı yapıldı.

- Toki konutlarına bisiklet parkı imalatı yapıldı.

- İstasyon ve Gemicilere yapılan üst geçitlerin yol çizgi çalışması yapıldı.

- Bisiklet yolları, yaya geçişleri ve hız kesicilerin çizgi boyama işlemi yapıldı.

- Doğantepe ve Bayraktepe de bulunan Türk Bayrakları yenileri ile değiştirildi.

- Paket atıksu arıtma tesisi 2 adet konteyner yerleştirme işlemi ve betonarme depo kapakları imalatı yapıldı.

5- Cenaze Hizmeti

- 265 adet cenaze nakli yapılmıştır.

- Cenaze sahiplerine 116 takım kefen, 93 adet mezar hatılı teslim edilmiştir.

6- Mezbahane Hizmeti

- Toplam 631 adet (183.145 kg) büyük baş hayvan kesimi yapılmıştır.

7- Veterinerlik Hizmeti

- Belediyemiz yemekhaneleri, ğrenci yurt ve yemekhanelerinden toplanan artan yiyecekler geçici barınakta tedavi ve rehabilite edilen hayvanlara verilmektedir.

- 332 adet hayvan sahiplendirilmiştir.

- 284 adet hayvan kısırlaştırılmıştır.

- 350 adet hayvana kuduz aşısı yapılmıştır.

8- İlaçlama ve Dezenfeksiyon Hizmeti

- Korona virüsle mücadele kapsamında beyaz masa talepleri ile resmi kurumlar, ocuk parkları, iş yerleri, camiler, otogar ve köy dolmuşlarına düzenli olarak dezenfekte işlemi yapılmıştır.

- Belediye sınırlarımız içerisindeki tüm mahallelerimiz belirli periyotlarla ukuna karşı ilaçlaması yapılmıştır.

Ayrıca tüm çöp konteynerleri haşereye karşı ilalanmıştır.

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31.01.2021-Çaycuma

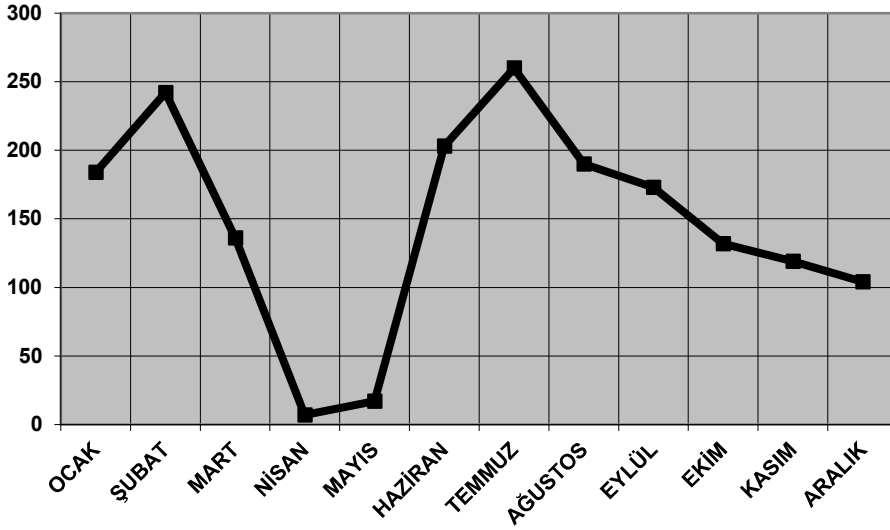
Tanju YILDIZ
Mak. İkm. Bak. On. Müd. V.

ÖZEL KALEM

2020

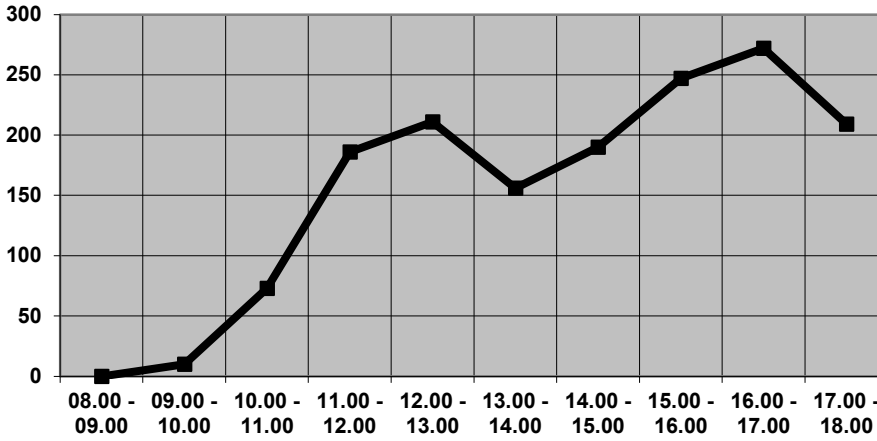
Faaliyetleri

AYLARA GÖRE GÖRÜŞÜLEN KİŞİ GRAFİĞİ



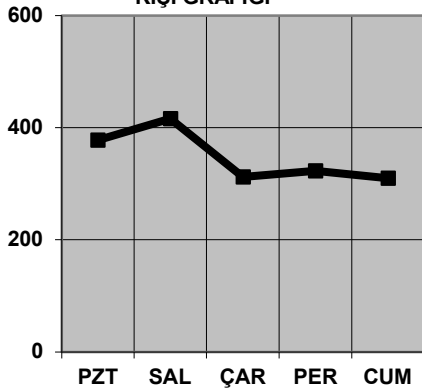
AY	GÖR. KİŞİ
OCAK	184
ŞUBAT	242
MART	136
NİSAN	7
MAYIS	17
HAZİRAN	203
TEMMUZ	260
AĞUSTOS	190
EYLÜL	173
EKİM	132
KASIM	119
ARALIK	104
TOPLAM	1767

SAAT ARALIĞINA GÖRE GÖRÜŞÜLEN KİŞİ GRAFİĞİ



SAAT ARALIĞI	GÖR. KİŞİ
08.00 - 09.00	0
09.00 - 10.00	10
10.00 - 11.00	73
11.00 - 12.00	186
12.00 - 13.00	211
13.00 - 14.00	156
14.00 - 15.00	190
15.00 - 16.00	247
16.00 - 17.00	272
17.00 - 18.00	209
18.00 - 19.00	144
19.00 - 20.00	53
20.00 - 21.00	16
TOPLAM	1767

GÜNLERE GÖRE GÖRÜŞÜLEN KİŞİ GRAFİĞİ



GÜN	GÖR. KİŞİ
PZT	378
SAL	416
ÇAR	312
PER	323
CUM	310
CMT	28
TOPLAM	1767

GÖRÜŞÜLEN KİŞİ	1767
FARKLI KİŞİ	1100

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

2020

Faaliyetleri

Dava Dosya Bilgileri:

2020 yılı içerisinde 18'si adli yargı, 20' si idari yargı olmak üzere lehte ve aleyhte toplam 38 adet dava açılmıştır. Adli ve idari yargı olmak üzere 2020 yılına ait toplam 38 adet dava dosyalarının 35'i halen ilk derece mahkemelerinde devam etmekte olup, 3' ü ise sonuçlanmıştır.

2020 yılı içerisinde açılan dava dosyalarına ilişkin tablo;

	ADLİ YARGI	İDARİ YARGI	TOPLAM
İLK DERECE MAHKEMELERİNDE DEVAM EDEN	18	17	35
İSTİNAF İNCELEMESİNDE OLAN	0	0	0
LEHTE SONUÇLANAN	0	0	0
ALEYHTE SONUÇLANAN	0	3	3
TOPLAM	18	20	38

2020 yılına devreden dava dosya sayısı ise 282 adettir. Bunların 124' ü adli yargı, 158'i idari yargıdır. Ayrıca devreden dosyaların 46'sı derdest durumda olup; 41'ü adli yargı ilk derece mahkemelerinde devam etmekte olup, 5'i idari ilk derece mahkemelerinde devam etmektedir. Ayrıca toplam 103 dosyanın infazen kapanmış olduğu tespit edildiğinden yıl içerisinde peyderpey arşive teslimi yapılmıştır.

2020 yılına devreden dava dosyalarına ilişkin tablo;

	ADLİ YARGI	İDARİ YARGI	TOPLAM
İLK DERECE MAHKEMELERİNDE DEVAM EDEN	41	5	46
İSTİNAF İNCELEMESİNDE OLAN	51	124	175
LEHTE SONUÇLANAN	10	3	13
ALEYHTE SONUÇLANAN	5	7	12
TOPLAM	107	139	246

2020 yılında birimizce takip edilen tüm dava dosya sayısı ise 284' tür. Bunların 125' ü adli yargı, 159'u idari yargıdır. Adli ve idari yargı olmak üzere sonuçlanan toplam 28 adet dava dosyasının 13' ü lehtedir.

Toplam dava dosyalarına ilişkin tablo;

	ADLİ YARGI	İDARİ YARGI	TOPLAM
İLK DERECE MAHKEMELERİNDE DEVAM EDEN	59	22	81
İSTİNAF İNCELEMESİNDE OLAN	51	124	175
LEHTE SONUÇLANAN	10	3	13
ALEYHTE SONUÇLANAN	5	10	15
TOPLAM	125	159	284

İcra Dosya Bilgileri:

2020 yılında alacaklı olunan 4 yeni takip açılmış; toplamda alacaklı olunan 103 adet icra dosyası sayısına ulaşılmıştır. 20 adet dosya infazen kapatılmış; derdest dosya sayısı 83 olarak tespit edilmiştir. Derdest dosyalar işlem görmüştür.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Kanun ve yönetmeliklerin takibinin düzenli olarak yapılması ve uygulamalarda esas alınması
- Güçlü liderlik vasıflarına sahip yönetici
- Belediyenin denetim yapısının güçlü olması
- Yönetim kadrosunun yenilik ve değişimlere açık olması
- Kurum personelinin iş güvencesi içinde çalışması
- Kaynak yönetiminde şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkelerine bağlı kalınması
- Çözüm üreten bir Belediye olma yolunda güçlü adımlar atılması
- Çevreye duyarlı bir belediyecilik anlayışının geliştirilmesi
- Bilgisayar sisteminden yaralanan etkili bir çalışma sisteminin olması
- Özgelir yönetimde başarı
- Atık yönetimi konusunda deneyim kazanılmış olması
- Bisiklet yollarının açılması, sakin şehir olma yolunda adımlar atılması
- Kendi bölgesinde ilk stratejik plan hazırlayan Belediye olması

A- Zayıflıklar

- Gelir kaynaklarının yetersiz olması
- Açılmamış yollar ve yol kaplamalarında eksiklikler bulunması
- Rekreasyon alanlarının yetersizliği
- Geçmiş dönemlere ait arşiv kayıtlarının sağlıklı olmaması
- Müdürlük çalışma yönetmeliklerinde standartlaşmanın eksik olması
- Yeteri kadar nitelikli personel bulunmaması

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

A- Öneriler

- İnsan Kaynaklarının ve Teşkilat Yapısının geliştirilmesi
- Toplam Kalite Yönetimine geçilmesi
- Arşiv sisteminin geliştirilmesi
- Yeni Hizmet Binasında yapımı devam eden kısımların tamamlanması
- Engelli, Yaya ve Bisikletli erişiminin daha iyi seviyelere çıkarılması

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Çaycuma-31.03.2021

Körpüş MISIRLI
Mali Hizmetler Müdür V.
Belediye Başkan Yardımcısı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm. Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çaycuma-31.03.2020

Bülent KANTARCI
Çaycuma Belediye Başkanı